# PROIECT EDUCAȚIONAL

# „DINȚI SĂNĂTOȘI, VIAȚĂ SĂNĂTOASĂ”

Școala Gimnazială "Vasile Lucaciu" Șișești,
structura "Constantin Dipșe" Șurdești
prof. dir. Boiciuc Mihaela

Nr. 2320/23.10.2025

DIRECTOR
prof. BOICIUC MIHAELA

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VASILE LUCACIU” COMUNA ȘIȘEȘTI, JUDEȚUL MARAMUREȘ

Clinica Stomatologică Dental Life, Baia Mare

Medic specialist stomatolog
Ghișa Cristina

Nr...../.....

Dr. GHIȘA CRISTINA
Medic stomatolog
Cod F89238

COORDONATORI PROIECT:

Prof. director Boiciuc Mihaela, Școala Gimnazială "Vasile Lucaciu" Șișești
Prof. dir. Adj. Alexandra Wegroszta
Prof. înv. primar Boiciuc Camelia

ECHIPA DE IMPLEMENTARE:

Prof.
Pop Veturia
Selejan Nicoleta
Petran Nicoleta
Boiciuc Camelia
Vava Florin
Bartoș Florentina

Sigheti iulia
Vava Cristina
Cufoian Mariana
Vava Constantin

## ARGUMENT

A învăţă copilul de la cea mai fragedă vârstă să fie îngrijit şi să respecte regulile de igienă personala, să se obisnuiască cu un regim raţional de alimentaţie, înseamnă a pune bazele temeinice formării comportamentului igienic. Cu toţii vrem o dantură sănătoasă. Pentru asta ne periem dinţii zi de zi, dimineaţa şi seara, folosim o pastă de dinţi recomandată de Asociaţia Stomatologilor, ba chiar aţă dentară, apă de gură, ne schimbăm des periuţa de dinţi.

Dacă ne întrebăm de la ce vârstă trebuie să ne preocupe îngrijirea dinţilor copilului, răspunsul este: foarte devreme! Deprinderile elementare de igiena dentară trebuie imprimăte de timpuriu pentru a deveni elemente ale modului de viaţa cotidiană. Deprinderile igienice dentare o dată formate ii dau copilului siguranţă în acţiune, încredere în posibilităţile lui, chiar îi formează o oarecare independenţă.

Modul de abordare a acestor activităţi pleacă de la ideea că este bine pentru copii să înţeleagă de mici că sănătatea dinţilor nu înseamnă numai absenţa cariilor, ci şi un mod de viaţă echilibrat, deci un întreg organism sănătos.

## SCOP:

- Transmiterea sistematică a unor noţiuni şi cunoştinţe privind igiena dentară şi formarea motivaţiei conştiente de a-şi curăţa dinţii în mod regulat;
- Formarea deprinderilor de alimentaţie raţională.

## OBIECTIVELE PROIECTULUI

- Însuşirea cunoştinţelor despre părţile componente ale corpului uman;
- Imprimarea unor deprinderi elementare de respectare a igienei dentare;
- Organizarea unor întâlniri între şcolari şi medicul stomatolog pentru consultaţii medicale şi tratament medical de specialitate.
- Formarea deprinderilor igienico-sanitare;
- Însuşirea cunoştinţelor despre alimentaţia sănătoasă;

## OBIECTIVE OPERAŢIONALE:

- Să denumească reguli de întreţinere a vieţii şi sănătăţii (igiena dentară, a somnului, a vestimentaţiei, a corpului);
- Să distingă unele reguli de igienă colectivă în şcoală şi în grădiniţă
- Să înţeleagă noţiunile de sănătate, igienă, boală;
- Să denumească obiectele ce se folosesc pentru igiena dentară
- Să cunoască rolul obiectelor folosite în menţinere igienei dentare
- Să execute după model gestul corect de spălare pe dinţi;
- Să manifeste atitudini positive faţă de sine şi faţă de ceilalţi.

## GRUP ŢINTĂ

- Elevii şi preşcolari de la Scoala Gimnazială "Constantin Dipşe " Şurdeşti

## RESURSE

- **Umane:** elevi,preşcolari, părinţii acestora, cadre didactice, medicul stomatolog;
- **Materiale:** instrumente specifice cabinetului medical, pliante, postere, aparat foto, consumabile, fişe individuale, carioci, reviste de specialitate, laptop, tabla inteligenta

- **De timp:** o dată pe lună;

## DURATA PROIECTULUI

- Octombrie 2025 – Iunie 2026

## LOCUL DE DESFĂȘURARE

- sala de clasă/ grupă
- cabinetul stomatologic

## MODĂLITĂȚI ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Monitorizarea şi evaluarea vor fi centrate pe obiective, pe probleme ale activităţii.
Ca instrumente propunem:

- observarea pe bază de ghid;
- chestionare;
- produse ale activităţii individuale sau de grup realizate pe parcursul derulării programului;
- fotografii;
- discuţii de grup;

## DISEMINARE

- Elevii care au participat la proiect comunică opiniile personale despre ce au făcut, de ce a fost interesantă participarea în cadrul proiectului, ce le-a folosit, de ce e o activitate pozitivă.
- Realizarea de panouri tematice;
- Expoziţie cu imagini fotografiate din activităţi

## DESFĂŞURAREA ACTIVITĂŢILOR ÎN PARTENERIAT

| Nr. crt. | Denumirea activităţii | Locul desfăşurării | Perioada |
|---|---|---|---|
| 1 | Prevenirea bolilor dentare<br>- vizită la cabinetul stomatologic | Cabinet stomatologic | Octombrie 2025 |
| 5 | De-a Doctorul Măseluţă ne jucăm<br>- comentarea pliantelor, improvizaţii | Sala de clasă/ sala de grupă | Noiembrie 2025 |
| 6 | Alimentaţia şi starea de sănătate a dinţilor<br>- discuţie cu medical stomatolog, verificarea dentiţiei | Cabinet stomatologic | Noiembrie 2025 |
| 7 | Cum acţionează fluorurile?<br>- experiment | Sala de clasă/ sala de grupă | Decembrie 2023 |
| 8 | Vitamine, vitamine, de la fructe şi legume<br>- convorbire | Sala de clasă/ sala de grupă | Decembrie 2025 |
| 9 | Cum păstrăm sănătatea dinţilor?<br>- reguli de igienă personală şi colectivă în grădiniţă | Sala de clasă/ sala de grupă | Ianuarie 2026 |
| 10 | De vorbă cu medicul stomatolog<br>- consultaţii cu scopul de a preveni boli ale cavităţii orale | Cabinet stomatologic | Februarie 2026 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 11 | Amintiri de la cabinetul medical<br>- desene pe baza impresiilor din timpul consultului si vizitei la stomatolog | Sala de clasă/ sala de grupă | Martie 2026 |
| 12 | Ce sunt si de unde apar cariile?<br>- vizionare documentar | Sala de clasă/ sala de grupă | Aprilie 2026 |

ȘCOALA GIMNAZIALĂ
„VASILE LUCACIU"
ȘIȘEȘTI

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Nr.înreg. 1235 / 01.09.2025

Director: prof. Boiciuc Mihaela
Dir.adj. Wegroszta Alexandra

## FIȘĂ DE ACTIVITATE

1. **Tipul activităţii:** Excursie
2. **Profesor coordonator:** Czompa Raul
3. **Data desfășurării:** 6.07.2025
4. **Durata activităţii:** 4 ore (de la 9:00 la 13:00)
5. **Durata drum:** 10 de minute dus, 10 întors.
6. **Locul și ora de întâlnire:** ora 9:00 în centrul satului, la magazin.
7. **Locul desfășurării:** satul Șurdești
8. **Grupul ţintă:**
   Clasele V-V-VII-VIII de la Școala Gimnazială Cetățele – 11 elevi plus încă un elev ai Școlii Gimn. Sișești și doi foști elevi ai școlii.
   - din care 6 fete
9. **Obiective:**

a) îmbogățirea și lărgirea orizontului intelectual prin vizitarea unor obiective culturale, istorice și geografice în satul vecin Șurdești

b) scop recreativ social – elevii să petreacă împreună un timp de calitate, întărindu-și astfel legăturile de colegialitate și prietenie, prin diferite jocuri, conversație și o activitate util-recreativă – ieșire în natură, facerea unui foc, grătar.

c) petrecerea timpului liber într-un mod plăcut, util și mai ales nedăunător, având în vedere problemele pe care digitalul le creează tot mai mult în societate, afectând în special tinerii, categoria cea mai influențabilă din acest punct de vedere, cu un grad mare de susceptibilitate de a fi manipulați în privința consumului digital excesiv cu consecințele nefaste inerente pe termen lung.

d) Să cunoască și să respecte regulile de bun-simț și de comportament într-o excursie, cât și consolidarea regulilor în ceea ce privește îngrijirea și respectarea mediului natural.

10. **Resursele:**
    a. **Umane**: Elevii claselor de gimnaziu și doi de liceu, după cum urmează:
       V – 2 (din care o fată)
       VI – 4 (din care 2 fete)
       VII – 2 (din care o fată)
       VIII – 4 (din care 2 fete)
       X – 2 (foști elevi ai școlii Cetățele)

    b. **Materiale:** s-a făcut o listă cu lucruri necesare pentru excursie: fiecare elev și-a adus merinde și de băut.

Sisesti,nr.119
Jud. Maramures, tel/fax 0262-298003
scoala_sisesti@yahoo.com

**11. Descrierea activităţii** (max. 5 fraze):
Am urmat un traseu prestabilit, având 4 obiective de vizitat cu un timp relativ pentru fiecare în parte, cu precizarea că la fiecare obiectiv le-am ținut o mică introducere, spicuind câteva date interesante despre obiectivele geologice și geografice, iar la cele două biserici ne-au făcut o frumoasă prezentare gazdele.

- „Bulbucul mare" (obiectiv geografic, făcând parte mai nou din proiectul Geoparc Maramureș)
- „Bulbucul mic" (obiectiv geografic, făcând parte mai nou din proiectul Geoparc Maramureș)
- Biserica de lemn din Șurdești (obiectiv cultural-istoric)
- Valea râului Cavnic (graniță naturală între satele Șurdești și Plopiș) unde este puntea de lemn spre satul Plopiș, dar și o porțiune mai interesantă de explorat a albiei, unii elevi găsind roci interesante.
- Biserica de lemn din Plopiș (obiectiv cultural-istoric)

12. **Rezultate aşteptate şi înregistrate:**
Au fost foarte bune, conform așteptărilor. Disponibilitate și cooperare din partea elevilor și un feed-back favorabil, de asemenea. Efortul traseului parcurs între obiective, vizitarea și explorarea obiectivelor, socializarea pe tot parcursul excursiei, luarea mesei împreună în acel cadru natural minunat le-a priit tuturor, cu siguranță așteaptând următoarea ieșire.

13. **Modalităţi de evaluare a activităţii:**
Evaluarea a fost făcută pe tot parcursul activității prin dialog, conversație,brain-storming uneori și la finalul activității prin întrebări adresate elevilor privind satisfacția acestora în ceea ce privește excursia.

14. **Sugestii, recomandări:** Date fiind rezultatele extrem de bune și feed-back-ul pozitiv din partea elevilor, astfel de activități sunt oportune în orice moment al anului, fiind adaptate la condițiile existente (meteo, de mediu, sociale, etc.).

**NUMELE şi semnătura cadrului didactic coordonator: Czompa Raul**

*ANEXE

1. Tabel nominal cu elevii participanți
2. Fotografii din excursie

*ANEXĂ la document

Tabel nominal cu elevii de la Școala Gimnazială Cetățele, plus încă trei elevi* (unul de la șc. Șurdești și doi foști elevi ai școlii) care au participat în excursie:

| Nr. crt. | NUME | CLASA |
|---|---|---|
| 1. | Roman Alexia | V |
| 2. | Gherman Gabriel | V |
| 3. | Bâle Alexandru | VI |
| 4. | Pașca Maria | VI |
| 5. | Dănilă Bianca | VI |
| 6. | Tămaș Silvia | VII |
| 7. | Pop Ionuț | VII |
| 8. | Pop Ștefania | VIII |
| 9. | Dănilă Andreea | VIII |
| 10. | Tămaș Mario | VIII |
| 11. | Boiciuc David | VIII |
| 12. | *Boiciuc Gabriel (șc. Șurdești) | VI |
| 13. | *Boiciuc Ionuț (fost elev al școlii) | X |
| 14. | *Rad Paul (fost elev al școlii) | X |

Prof. Czompa Raul


FLORIDA

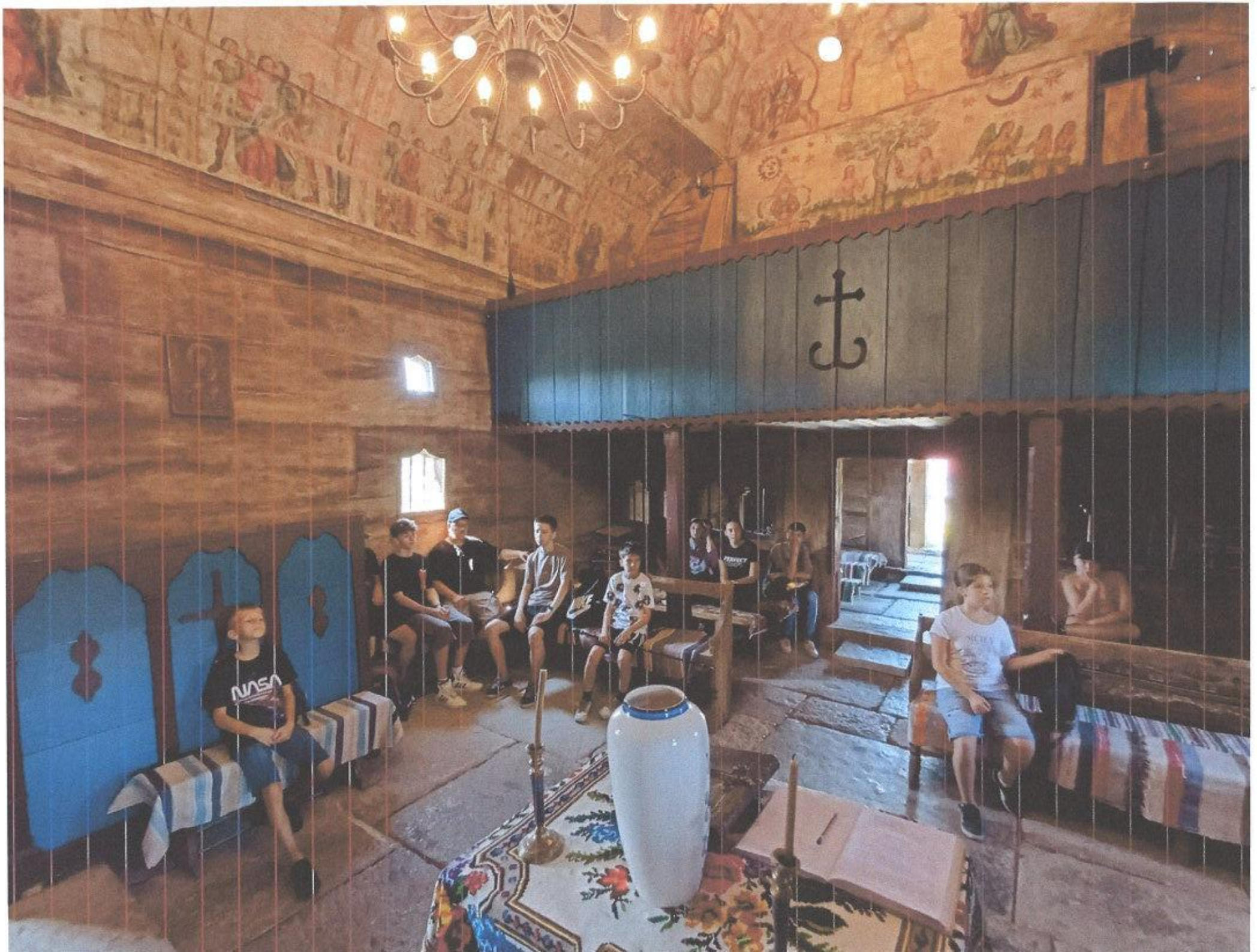



FLORIDA








NASA

ŞCOALA GIMNAZIALĂ
„VASILE LUCACIU"
ŞIŞEŞTI

MINISTERUL EDUCAŢIEI ŞI CERCETĂRII

Nr. 2075/ 02.10.02025

# *CULOAREA LECTURII ÎN* ***BIBLIOTECA ŞCOLARĂ***

## PARTENERIAT EDUCAŢIONAL

An şcolar 2025-2026

Aprobat

Director prof. Boiciuc Mihaela

Avizat

Director adj. prof. Wengroszta Alexandra

**Iniţiatori de proiect:**

Bibliotecar Andreica Raluca

Prof. Boiciuc Mihaela

Prof. Abrihan Angela

Prof. Bota Ioana

Prof. Găvruş Cristian

Sisesti,nr.119
Jud. Maramures, tel/fax 0262-298003
scoala_sisesti@yahoo.com

**Echipa de proiect**

- Wengroszta Alexandra
-Fărcaş Ileana
-Cîmpan Ramona
-Bud Nicolae Marius
-Cufoian Mariana
-Vava Cristina
-Vava Constantin
-Făt Lăcrimioara
-Andreica Gabriela
-Schiop Simona
-Demian Maria
-Petruț Ioana
-Boiciuc Camelia
-Petran Nicoleta
-Vava Florin
-Pop Veturia
-Selejan Nicoleta
-Pop Violeta
-Coroian Dina
-adm.rețea- Ștețco Flaviu
-Tătar Dana
-Czompa Raul

**Perioada de desfăşurare**: 2 octombrie 2025 -24 octombrie 2025

**Instituţii partenere:**

Biblioteca Judeţeană

Biblioteca comunală

**Scopul proiectului:**

Stimularea interesului elevilor pentru lectură.

**Motivaţia proiectului:**

Citirea este un element fundamental în procesul de învăţare, având un rol deosebit în dezvoltarea gândirii elevilor. Pe de altă parte, interesul pentru lectură a scăzut din cauza tendinţei elevilor de a se informa din alte surse (tv, utilizarea cd-urilor, dischetelor, softurilor educaţionale etc.) .

**Grup ţintă:** elevii claselor pregătitoare –a VIII-a, ai şcolii Şişeşti

**Obiective:**

La sfârşitul proiectului, elevii vor fi capabili:

– să înţeleagă rolul cărţii în viaţa omului;
– să înţeleagă rolul bibliotecii şi să utilizeze serviciile acesteia;
– să desfăşoare un program intensiv de lectură a unor cărţi cu diferite tipuri de texte;
– să fie capabili să selecteze cărţi în raport cu vârsta, aptitudinile, interesele fiecăruia;
– să aibă acces la diferite cărţi şi materiale din bibliotecă;
– să cunoască tehnicile de aşezare a cărţilor în bibliotecă.

## ACTIVITĂŢI PROPUSE

| Nr. crt. | Denumirea activităţii | Conţinuturi -detalieri- | Cine răspunde | Perioada |
|---|---|---|---|---|
| 1 | „Biblioteca şcolară- o sursă inepuizabilă de cunoaştere" | octombrie –luna internaţională a Bibliotecii şcolare<br>vizitarea Bibliotecii Judeţene<br>prezentarea serviciilor pe care le prestează biblioteca | bibliotecar<br>profesori<br>învăţători | octombrie |
| 2 | „Caragiale-scriitor al tuturor vârstelor" | Lecturarea celor doua schiţe , Domnul Goe" şi „In vizită" | bibliotecar<br>profesori<br>învăţători | octombrie |
| 3 | „Eminescu- bibliotecar şi poet nemuritor" | • concurs „Ce ştiu şi ce nu ştiu despre Mihai Eminescu ?"<br>• recital de poezie | profesori<br>bibliotecar<br>învăţători | octombrie |
| 4 | „Prietena mea, cartea !" | • organizarea bibliotecii clasei | profesori<br>elevi<br>învăţători | octombrie |

**Rezultate aşteptate:**

- elevi capabili să utilizeze serviciile bibliotecii judeţene ;
- cunoaşterea modului de organizare şi a scopului bibliotecii şcolare ;
- organizarea unei "mini biblioteci" a clasei ;

Nr.înreg. 2036 / 26.09.2025

Director: prof. Boiciuc Mihaela
Dir.adj. Wegroszta Alexandra

ROMÂNIA * ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VASILE LUCACIU" MARAMUREȘ * ȘIȘEȘTI, JUDEȚUL MARAMUREȘ * MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

## FIȘĂ DE ACTIVITATE

1. **Tipul activităţii:** Excursie
2. **Profesor coordonator:** Czompa Raul
3. **Data desfășurării:** 27.09.2025
4. **Durata activităţii:** 4 ore (de la 10:00 la 14:00)
5. **Durata drum:** 25 de minute dus, 25 întors.
6. **Locul și ora de întâlnire:** ora 10:00 mai jos de Alău, la pod. (aproape de biserică)
7. **Locul desfășurării:** satul Cetățele
8. **Grupul ţintă:**
   Clasele V-V-VII de la Școala Gimnazială Cetățele – 11 elevi (unul de la Școala din Șurdești)
   - din care 6 fete
9. **Obiective:**
   a) recreativ social – elevii să petreacă împreună un timp de calitate, întărindu-și astfel legăturile de colegialitate și prietenie, prin diferite jocuri, conversație și o activitate util-recreativă – ieșire în natură, facerea unui foc, grătar.
   b) petrecerea timpului liber într-un mod plăcut, util și mai ales nedăunător, având în vedere problemele pe care digitalul le creează tot mai mult în societate, afectând în special tinerii, categoria cea mai influențabilă din acest punct de vedere, cu un grad mare de susceptibilitate de a fi manipulați în privința consumului digital excesiv cu consecințele nefaste inerente pe termen lung.
   c) Să cunoască și să respecte regulile de bun-simț și de comportament într-o excursie, cât și consolidarea regulilor în ceea ce privește îngrijirea și respectarea mediului natural.

10. **Resursele:**
    a. **Umane**: Elevii claselor de gimnaziu și doi de liceu, după cum urmează:
       V – 3 (din care o fată)
       VI – 6 (din care 2 fete)
       VII – 2 (din care o fată)

    b. **Materiale:** s-a făcut o listă cu lucruri necesare pentru grătar (pâine, carne, mici, legume, tacâmuri, etc...) Fiecare elev și-a adus de băut.

**Descrierea activităţii** (max. 5 fraze):
Punctul de întâlnire a fost aproape de școală, puțin mai jos de centrul satului, la Alău (izvor). De acolo am mers în grup spre locul numit de elevi „cabana lui Oli". Acesta se află în partea de sud-vest a satului, cum treci de fâșia subțire de pădure, chiar la lizieră. În continuare se află un câmp întins unde copiii se pot juca și fugi în voie. Cabana este din lemn, există loc de foc și de campat.
Acolo ne-am organizat, fiecare elev având sarcini. Elevii au pregătit masa, băieții ocupându-se de foc și de prăjit (mici, carne, cartofi), iar fetele au aranjat și au pregătit masa, salată, tacâmuri, farfurii, etc... Au explorat împrejurimile, au jucat diverse jocuri, mai ales „de-a v-ați ascunselea".

11. **Rezultate aşteptate şi înregistrate:**
Au fost foarte bune, conform așteptărilor. Disponibilitate și cooperare din partea elevilor și un feed-back favorabil, de asemenea. Efortul traseului parcurs, socializarea pe tot parcursul excursiei, luarea mesei împreună în acel cadru natural minunat, jocurile dinamice ale copilăriei, le-au priit tuturor, cu siguranță așteptând următoarea ieșire.

12. **Modalităţi de evaluare a activităţii:**
Evaluarea a fost făcută pe tot parcursul activității prin dialog, conversație,brain-storming uneori și la finalul activității prin întrebări adresate elevilor privind satisfacția acestora în ceea ce privește excursia.

13. **Sugestii, recomandări:** Date fiind rezultatele extrem de bune și feed-back-ul pozitiv din partea elevilor, astfel de activități sunt oportune în orice moment al anului, fiind adaptate la condițiile existente (meteo, de mediu, sociale, etc.).

**NUMELE și semnătura cadrului didactic coordonator: Czompa Raul**

*ANEXE

1. Tabel nominal cu elevii participanți
2. Fotografii din excursie

*ANEXĂ la document

Tabel nominal cu elevii de la Școala Gimnazială Cetățele, plus unul de la șc. Șurdești*. care au participat în excursie:

| Nr. crt. | NUME | CLASA |
|---|---|---|
| 1. | Roman Alexia | V |
| 2. | Gherman Gabriel | V |
| 3. | Băbuț Ștefan | V |
| 4. | Pașca Maria | VI |
| 5. | Dănilă Bianca | VI |
| 6. | Bâle Alexandru | VI |
| 7. | Covaci Alexandru | VI |
| 8. | Țura Vasile | VI |
| 9. | Tămaș Silvia | VII |
| 10. | Pop Ionuț | VII |
| 11. | *Boiciuc Gabriel | VI |

Prof. Czompa Raul





ŞCOALA GIMNAZIALĂ
„VASILE LUCACIU''
ŞIŞEŞTI

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Nr. 2010/ 25.09.2025

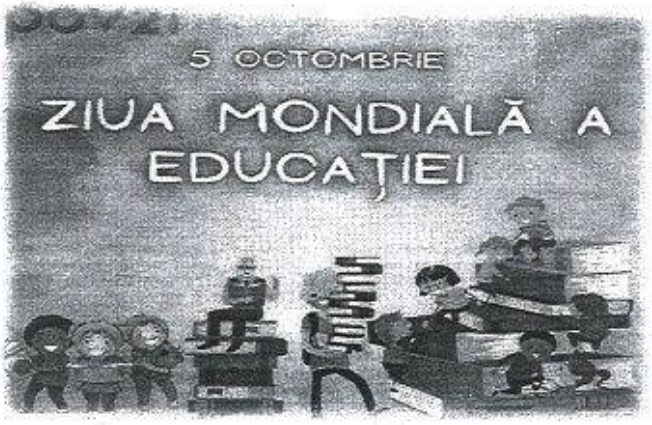
# PROIECT EDUCATIV

5 OCTOMBRIE
ZIUA MONDIALĂ A EDUCAŢIEI

**An şcolar 2025/2026**

Aprobat
**Director,**
Prof. Boiciuc Mihaela

Avizat
**Director adj,**
Wengroszta Alexandra




Echipa de proiect
- Boiciuc Mihaela
- Wengroszta Alexandra
- bibliotecar Andreica Raluca
-Abrihan Angela
-Bota Ioana
-Găvruş Cristian
-Fărcaş Ileana

ale profesorilor. Evenimentul este marcat prin activităţi diverse, conferinţe, dezbateri şi campanii care pun accent pe dreptul universal la educaţie.

Este o zi de recunoştinţă faţă de toţi cei implicaţi în educaţie şi o chemare la acţiune pentru a asigura o educaţie echitabilă şi de calitate pentru toţi.

Această zi se sărbătoreşte în data de 5 octombrie în peste 200 de ţări.Ziua Mondială a Educatorilor va pune accentul pe necesitatea de a planifica o mână de lucru eficace în domeniul învăţământului, având în vedere deficitul de personal didactic calificat la nivel mondial.

Activităţile desfăşurate contribuie la gândirea şi completarea procesului de învăţare, la dezvoltarea inclinaţiilor şi aptitudinilor şcolarilor, la organizarea raţională şi plăcută timpului lor liber.

Având un caracter atractiv, şcolarii participă într-o atmosferă de voie bună şi optimism, cu însufleţire şi dăruire, la astfel de activităţi.

Aceste activităţi ocupă un rol important în ansamblul influenţelor educative. Ea lărgeşte orizontul cultural al şcolarilor, completând cu noţiuni noi volumul de cunoştinţe însuşite la activităţi. Participarea copiilor la acţiunile organizate în cadrul orelor şi a şcolii, constituie, de asemenea, un mijloc de formare a competenţelor. Activităţile aduc o contribuţie însemnată şi la educaţia morală, estetică a copiilor, disciplinându-le acţiunile şi lărgindu-le orizontul artistic.

Este foarte important ca elevii din clasele pregătitoare, I-VIII să afle mai mult despre educaţie, cât de importantă este educaţia de la începutul unui copil şi faptul că educaţia se continuă în toată viaţa noastră.

**Scopul proiectului:**

Pe 5 octombrie, în întreaga lume, se sărbătoreşte Ziua Mondială a Educaţiei. Activitatea are ca scop familiarizarea elevilor cu semnificaţia zilei de 5 octombrie, evidenţierea rolului dascălilor în dezvoltarea noilor generaţii şi recunoaşterea meritelor acestora în formarea culturii, valorilor şi moralei unei societăţi.

Evenimentul ţine să ne reamintească faptul că o educaţie de calitate reprezintă cheia unei reuşite profesionale.

Elevii trebuie să devină conştienţi de mici de importanţa educaţiei pentru om.

Educaţia face parte din viaţa de zi cu zi a fiecărui om, de aceea ca şi cadre didactice trebuie să insuflăm celor mici dragostea pentru cunoaştere, educaţie, autoeducaţie, cultivarea respectului pentru cei care oferă educaţia, adică *dascălii,* fie ei educatori, învăţători sau profesori.

Aceasta va fi presărata cu activităţi de dezvoltare personală şi activităţi de arte vizuale şi abilităţi practice prin care elevii îşi vor exprima starea cu ajutorul simţului artistic.

**Obiectivele proiectului:**

- Să cunoască semnificaţiei zilei de 5 octombrie – Ziua Educaţiei;
- Să înţeleagă importanţa educaţiei pentru viitorul lor;
- Să descopere educaţia ca "meseria" a lor, iar şcoala este centrul activităţii lor sociale.
- Dezvoltarea aptitudinilor şi înclinaţiilor artistice ale elevilor;
- Să audieze cântece şi poezii

Resurse materiale: material în program,poezii,hârtie colorată,carioci,coli de desen, creioane colorate, carioci, acuarele.

**Popularizarea proiectului:**

- Prezentarea proiectului în cadrul şcolii;
- Expoziţie foto cu momente din cadrul activităţii;
- Realizarea unui panou cu desenele elevilor;

Școala Gimnazială „Vasile Lucaciu”Șișești
Nr. 2544 /27.11.2025

director, prof .Boiciuc Mihaela

director adj.,prof, Wegroszta Alexandra

**PROIECT EDUCATIV**

# *1 Decembrie - Ziua tuturor romanilor!*




Ziua Națională a României



Comemorarea eroului național Vasile Lucaciu

**1 DECEMBRIE 2025**

**UNITATE:** Școala Gimnazială „Vasile Lucaciu"Șișești
**DENUMIRE PROIECT**: „1 decembrie- Ziua tuturor romanilor!"
**TIPUL PROIECTULUI**: la nivelul unității de învățământ
**COORDONATORUL PROIECTULUI**: prof. Cîmpan Ramona
**PERIOADA IMPLEMENTĂRI :** 24-27 noiembrie 2025
**ARGUMENT:**

Ziua de 1 Decembrie 1918 marchează bilanţul luptei românilor pentru întregire statală, care vine să încununeze precedentele acţiuni ale fraţilor din Basarabia (27 martie 1918) şi Bucovina (15 noiembrie 1918). Poporul român a valorificat conjunctura internaţională creată în urma primului război mondial şi a ştiut să se afirme în contextul mişcării de eliberare a popoarelor şi al victoriei principiului naţionalităţilor în Europa.

1 Decembrie este Ziua Naţională a României, dar şi a noastră, a tuturor românilor.

Data aceasta reprezinta si comemorarea mortii lui Vasile Lucaciu, erou național a poporului român. Acesta a luptat de-a lungul întregii sale vieți pentru drepturile românilor din Transilvania dar și pentru unirea cu Romania. După o viață tumultoasă se retrage în orașul Satu Mare, unde moare în 28 noiembrie 1922. Va fi înmormântat în satul Șișești în 1 decembrie 1922 în cavoul familiei din Biserina Unirii Tuturor Românilor ctitorită de el.

Amintirea acestor două evenimente trebuie să fie vie în mintea elevilor, de aceea trebuie reamintite an de an, prin activitati care sa le trezeasca mândria de a fi români și de a-și iubi țara.

**SCOPUL** - dezvoltarea şi consolidarea sentimentului patriotic ;

- îmbogăţirea cunoştinţelor istorice ;
- să înţeleagă că Marea Unire din 1918 a fost şi rămâne pagina cea mai importantă a istoriei româneşti;
- să cunoasca faptele istorice realizate de patriotul local Vasile Lucaciu

**OBIECTIVE:**

- cunoaşterea semnificaţiei zilei de1 DECEMBRIE ;
- recitarea unor poezii dedicate ZILEI de 1 DECEMBRIE
- Intonarea de cântece patriotice
- Elaborarea unor prezentări power point despre unirea Basarabiei, a Bucovinei și a Transilvaniei cu România
- Istoria locală parte a istorie naționale: Complexul Muzeal Vasile Lucaciu

**GRUP ŢINTĂ:** elevii claselor gimnaziale de la Școala Gimnaziale „Vasile Lucaciu" Șișești

**RESURSELE PROIECT:**

**A)Resurse umane:** elevii Școalii Gimnaziale „Vasile Lucaciu"Șișești

**B)Resurse temporale:** durata proiectului – 24-27 noiembrie 2025

**C)Resurse financiare:** autofinanțare.

**D)Resurse de spațiu pentru derularea activității:** sala de clasă

**E. MEDIATIZARE:**

- Prezentarea proiectului în cadrul instituției școlare;

**DESCRIEREA PROIECTULUI:** Vor avea loc activitati organizate la nivel de scoala, in cadrul gimnaziului. Elevii vor discuta in cadrul orelor de istorie despre evenimentele care urmeaza sa aiba loc. De asemenea, in cadrul orelor de muzica elevii vor invata cantece patriotice, pe care le vor canta in cadrul ativitatii organizate cu ocazia acestor evenimente.

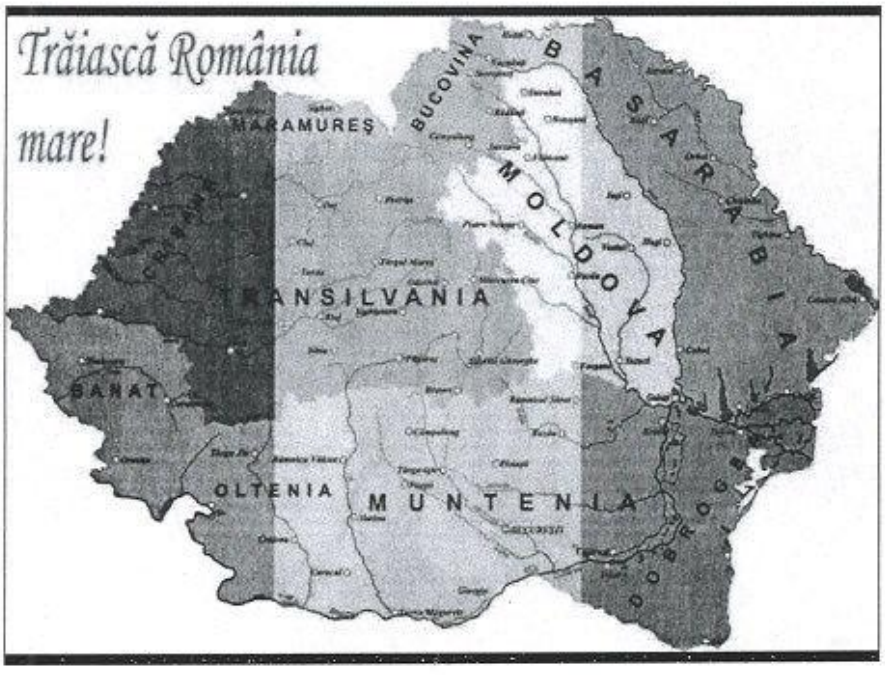
**REZULTATE SCONTATE:**

- cunoașterea evenimentelor care s-au desfășurat în 1918;
- lupta poporului român pentru realizarea statului național unitar;
- personalitățile care au militat pentru Unire;
- dezvoltarea spiritului patriotic și a dragostei față de țară.

**ECHIPA DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI:**

Profesori: Cimpan Ramona, Andreica Raluca, Stetco Flaviu

Director, prof. Boiciuc Mihaela, dir.adj. Wegroszta Alexandra



Nr. 2468/18.11.2025

# Proiect educațional: „1 Decembrie – Sărbătoarea României”

**1 Decembrie –**
**Ziua Națională a României**



## Prof. înv. Primar SELEJAN NICOLETA

## Prof. înv.primar POP VETURIA

ROMÂNIA * MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII * ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VASILE LUCACIU” SIGHETU MARMAȚIEI, JUDEȚUL MARAMUREȘ

DIRECTOR
prof. BOICIUC MIHAELA

**Nivel:** Clasa a II-a, clasa a IV-a

**Durata:** 1–săptămâna

**Arii curriculare:** Comunicare în limba română, Arte vizuale şi abilităţi practice, Muzică, Educaţie civică, Istorie (noţiuni introductive)

---

# 1. Scopul proiectului

Dezvoltarea sentimentului de apartenenţă la ţară, cunoaşterea simbolurilor naţionale şi înţelegerea semnificaţiei Zilei Naţionale a României.

---

# 2. Obiective

La finalul proiectului, elevii vor putea:

- să recunoască **simbolurile naţionale**: tricolorul, stema, cântece patriote;
- să explice, în cuvinte simple, ce înseamnă **Ziua Naţională**;
- să identifice câţiva **eroi şi lideri** importanţi din istoria României;
- să manifeste respect faţă de ţară şi tradiţii;
- să îşi exprime creativitatea prin desen, cântece şi mici proiecte practice.

---

# 3. Activităţi propuse

### A. Activitate introductivă: Povestea Zilei de 1 Decembrie

- Povestirea pe înţelesul copiilor a **Marii Uniri de la 1918** (cu imagini simple).
- Interpretarea unui cântec patriotic.

### B. Atelier: Simbolurile României

1. **Tricolorul**

- Elevii colorează un steguleț și învață semnificația celor trei culori.

2. **Cantec patriotic „ România, mândru plai"**
   - Ascultarea versurilor (strofa 1), discuție despre mesaj.
3. **Stema României**
   - Explicată cu imagini mari și simple.

### C. Activități practice

- Realizarea IEI si a unui bol traditional(desen,lipire etc.)
- Crearea unui **colț patriotic** în clasă.
- Confecționarea unei **hărți a României** cu principalele regiuni colorate.

### D. Activitate muzicală

- Învățarea unui cântecel patriotic

- **E. Activitate de comunicare**

- **„Sunt mândru că sunt român pentru că..."** – fiecare copil completează o propoziție.
- Completarea unei fișe de lucru cu răspunsuri despre **țara mea România**

### G. Expoziție finală

- Panou cu lucrările copiilor: steguleț, hărți, desene, mesaje.
- Moment festiv: cântece patriotice și prezentarea proiectului.

---

## 4. Resurse

- Harta României
- Imagini cu simboluri naționale
- Materiale de lucru: hârtie colorată, lipici, creioane, panglică tricoloră
- Echipamente audio-video

## 5. Evaluare

- Observarea participării și implicării copiilor
- Expoziție finală + prezentarea proiectelor

## 6. Produsul final al proiectului

- Panou tematic „**1 Decembrie – Sărbătoarea României**”
- Mic spectacol patriotic
- Album cu fotografii și creații realizate de copii

ȘCOALA GIMNAZIALĂ
„VASILE LUCACIU''
ȘIȘEȘTI

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Nr. 2494 /20.11. 2025

Aprobat Director,
Prof. Boiciuc Mihaela

Avizat Dir. adj
Prof. Wegroszta Alexandra

# PROIECT DE ACTIVITATE

# TOAMNA ESTE TIMPUL CĂRȚILOR



***„Toamna este un andante melancolic și grațios care pregătește admirabilul adagio al iernii.***
George Sand

RESPONSABIL DE PROIECT: Bibliotecar, Andreica Raluca

COLABORATORI :

Director Prof. Boiciuc Mihaela

Director adj Prof.Wegroszta Alexandra

Profesori

Administrator rețea-Ştețco Flaviu

INFORMAȚII DESPRE PROIECT

Elevi implicați: elevii din clasele :pregatitoare- aVIII-a ai Scolii Gimnaziale Şişeşti şi structurile PJ-lui

Activități propuse:

Vizionare material PPT cu scriitori români născuți în aceasta lună;

Interpretarea unor poezi din operele scriitorilor prezentați, dar şi din creația proprie, având ca temă anotimpul toamna.

Durata proiectului: octombrie-noiembrie 2025

RESURSE MATERIALE:

- Poezii
- _ Laptop;
- Videoproiector;
- Prezentare PPT;
- _ Diplome.

PROGRAMUL ACTIVITĂȚII:

Momentele desfăşurării activității:

- Prezentarea pe scurt a proiectului;
- Vizionare PPT
- Concurs de compunere şi recitare de poezii; - Acordarea de diplome.

## ARGUMENT

Cărţile şi toamna sunt o combinaţie minunată, mai ales că acest anotimp are un loc aparte în literatură. Toamna ne gândim la schimbări, ce să luăm cu noi şi ce lăsăm în urmă fără regrete.

Dar poţi lăsa ceva fără o urmă de carte citită? — cea care să te motiveze, să-ţi trezească sentimente pure, de dragoste, de ambiţia de a merge înainte, cu perseverenţă, cu inspiraţii de face lucruri pozitive? O carte bună trezeşte o largă gamă de stări sufleteşti care în perioada tomnatică se aprofundează adânc în inimile noastre atât de sensibile la orice ce ne face mai uman. .. Iubirea, afecţiunea, dorinţa, bucuria — sunt doar câteva dintre sentimente care pot fi trezite, şi chiar exprimate cu ajutorul cărţilor de calitate.

Se pare că toamna este făcută doar pentru lectură. Aşadar, amatorii de lectură nu vor mai trebui să vină cu un motiv pentru a veni la bibliotecă.

Şi pentru ca toamna este anotimpul bogăţiei cât şi al melancoliei, să dăm frâu liber imaginaţei artistice !

## SCOPUL PROIECTULUI:

Identificarea, stimularea şi valorificarea potenţialului artistic al elevilor prin compunerea si recitarea unor poezii

## OBIECTIVELE PROIECTULUI „ Toamna este timpul cărţilor":

- Cultivarea sensibilităţii artistice a elevilor;
- Dezvoltarea interesului, în rândul elevilor, a dragostei faţă de literatura romanească;
- Valorificarea fondului literar al poporului român ;
- Receptarea frumosului în arta literară

## Descrierea activitčtii

Titlul activitătii: „ Toamna este timpul cărţilor"...în imagini

a. Data/perioada de desfăşurare: Octombrie –Noiembrie 2025
b. Locul : biblioteca şcolii;
c. Elevi implicaţi: elevii din clasele :pregatitoare- aVIII-a ai Scolii Gimnaziale Şişeşti şi structurile PJ-lui
d. Descriere activitate: prezentare proiect;

Titlul activităţii:

a. Vizionare PPT
b. Data/perioada de desfăşurare: Octombrie -Noiembrie
c. Locul : biblioteca şcolii;
d. Participanti: elevii din clasele :pregatitoare- aVIII-a ai Scolii Gimnaziale Şişeşti şi structurile PJ-lui, cadre didactice;
e. Descriere activitate: Vizionare material PP T cu scriitori români născuţi în această lună;

Titlul activităţii:

a. „ Gânduri despre toamnă", intelpretarea unor poezi din operele unor scriitori români născuţi în această lună, dar şi din creaţia proprie, având ca temă anotimpul toamna.
b. Data/perioada de desfăşurare: Octombrie -Noiembrie
c. Locul : biblioteca şcolii;
d. Participanţi: elevii din clasele :pregatitoare- aVIII-a ai Scolii Gimnaziale Şişeşti şi structurile PJ-lui, cadre didactice;
e. Descriere activitate:

Dezvoltarea interesului, în rândul elevilor, a dragostei faţă de literatura romanească şi cultivarea sensibilităţii artistice a elevilor;

Rezultate aşteptate şi metodele de evaluare

Calitative:

- Formarea unei atitudini pozitive faţă de subiectul prezentat;
- Implicarea continuă a cadrelor didactice în atragerea efectivă a elevilor în organizarea unor activităţi cu caracter extracurricular, activităţi ce vor conduce la creşterea calitativă şi cantitativă a acestora;
- Implicarea continuă a elevilor în activităţile şcolare;

Modalităfi de evaluare, indicatori:

- Dezvoltarea respectului faţă de carte si arta literară;

ANEXA 2
Şcoala Gimnazială „Avram Iancu",
structura Grădiniţa cu Program Prelungit Step by Step
Str.Victor Babeş nr. 2, Baia Mare
Tel/ fax 0262/422021
Nr.72 din 06.11.2025

Unitatea de învăţământ ŞCOALA GIMNAZIALĂ "VASILE LUCACIU" SIŞEŞTI
Adresă
Tel
Nr. 2490/18.11.2025

Colegiul de Arte Baia Mare,
structura Grădiniţa cu Program Prelungit Artă pentru Artă
Str. Petőfi Sándor, nr. 24, Baia Mare
Tel/fax. 0262/ 275 482
Nr. 6136/07.11.2025

**ACORD DE PARTENERIAT**
**ÎN CADRUL PROIECTULUI EDUCATIV JUDEŢEAN**
**„CARNAVALUL TOAMNEI"**

Încheiat între
Şcoala Gimnazială „Avram Iancu", structura Grădiniţa cu Program Prelungit Step by Step Baia Mare reprezentată de director **prof. POP Marian Ioan,** Colegiul de Arte, structura Grădiniţa cu Program Prelungit Artă pentru Artă Baia Mare reprezentat de director **prof. BOGDAN Camelia Laura** în calitate de aplicant,

**Şi**

GRĂDINIŢA/ŞCOALA...GIMNAZIALĂ „VASILE LUCACIU" SIŞEŞTI.....
.....Reprezentată prin Director ....., respectiv ed./inst./prof.
PROF. DIMARIE ROMAN RAMONA-MARIA, OŞAN LIGIA SĂLINA..... în calitate de *Partener*.

2. *Obiectul contractului:*
Obiectul prezentului acord de parteneriat îl reprezintă colaborarea dintre aplicant şi partener în vederea organizării şi desfăşurării de activităţi extraşcolare în instituţia *aplicant* prin Proiectul educativ judeţean "CARNAVALUL TOAMNEI", ediţia a IV- a.

3. *Grup ţintă:* preşcolari şi cadre didactice din învăţământul preşcolar

4. *Obligaţiile părţilor:*

A) Aplicantul se obligă:
- să întocmească documentaţia pentru lansarea proiectului;
- să trimită invitaţii grădiniţelor partenere
- informeze grădiniţele despre organizarea concursului;
- să lanseze invitaţii, pe plan local, pentru participarea la carnaval;
- să emită şi să distribuie diplomele preşcolarilor participanţi.
- să distribuie diplomele de participare preşcolarilor, şi cadrelor didactice îndrumătoare.

B) Partenerul se obligă să respecte următoarele condiţii:
- să mediatizeze concursul în grădiniţă;
- să respecte termenele înscrise în regulamentul de desfăşurare a concursului;
- să evite orice situaţie generatoare de risc ce poate afecta în mod negativ imaginea carnavalului.

5. *Durata acordului:* Acordul s-a încheiat în 2 (două) exemplare şi intră în vigoare la data semnării acestuia. Este valabil pe perioada anului şcolar 2025 – 2026.

Director
prof. POP Marian Ioan

Director
prof. BOGDAN Camelia Laura

Director,
Prof. Bociue MIHAELA

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VASILE LUCACIU"
ȘIȘEȘTI
Nr. înregistrare 17
Data 12.01.2022

Școala Gimnazială „Vasile Lucaciu" Șișești

Str. Școala Gimnazială „Constantin Dipșe" Șurdești

*PROIECT EDUCAȚIONAL*
*OUTDOOR*

# La săniuș

Director,

Prof. Mihaela Boiciuc

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VASILE LUCACIU" COMUNA ȘIȘEȘTI, JUDEȚUL MARAMUREȘ

**Argument:**

Din propria experiență, cel mai atractiv mod de a-l apropia pe copil de natură este de a-l duce în mijlocul ei, de a-i simți freamătul, vitalitatea prin toate formele ei, copaci, plante, micile viețuitoare, formele de relief, apele, având ocazia de se juca în mijlocul naturii și a o admira.

Scopul nostru este de a-l face pe copil să o aprecieze, pentru că apoi o va și ocroti. O experiență trăită în natură valorează pentru un copil mai mult decât orice explicație, imagine colorată sau film.

Astfel, pornind de la aceste convingeri, am organizat cu școlarii mici ai școlii noastre, o excursie într-un mediu foarte atractiv pentru aceștia, în mijlocul satului, la marginea unei păduri, într-un peisaj feeric, o locație cu un derdeluș amenajat pentru copii, Dâmbul Sterp.

***Scop***:

- dezvoltarea simțului răspunderii față de mediul înconjurător, cunoașterea a cât mai multe lucruri despre locurile natale, dezvoltarea deprinderilor psiho-motrice de bază.

***Obiective:***

- să participe activ la jocurile și activitățile propuse;
- să identifice formele de relief din jur, diferite construcții din sat;
- să numească toponimele observate;
- să respecte normele și regulile de siguranță la jocurile de iarnă;
- să- și dezvolte spiritul de echipă:

**Echipa de proiect:** prof. Nicoleta Petran
prof. Camelia Boiciuc
prof. Veturia Pop
prof. Nicoleta Selejan
prof. Raul Czompa

**Parteneri**: Comitetul de părinți

**Grupul țintă**: elevii claselor I, a II-a, a III-a și a IV-a

**Desfășurarea activității**:

La activitate vor participa mai multe grupe de elevi organizate pe nivele de vârste.

La ora 10.00 în 14 ianuarie 2026, după instructajul aferent privind normele de siguranță și conduita în activități outdoor ne vom încolona și vom pleca spre locul numit Dâmbul Sterp. Pe traseu vom observa elementele din natură, iar când vom ajunge pe vârful dealului vom observa diferitele forme de relief din localitate și diferite construcții ( scoala, bisericile, casele copiilor etc) și vom identifica toponimele din zonă.

A doua parte a activității presupune organizarea și desfășurarea de jocuri de iarnă pe derdelușul special pregătit: săniuș, derdeluș, trenulețul pe pârtie etc.

La ora 11.15 pornim înspre școală pentru a ne pregăti de încheierea zilei: concluzii, feedback.

**Resurse materiale**:

- Vestimentație potrivită: haine și ghete pentru zăpadă, căciuli, mănuși, saci de plastic, săniuțe și plăci de plastic, sticle cu apă.

**Resurse temporale**: două ore

**Resurse spațiale**: spațiul din localitate numit Dâmbul Sterp

**Evaluarea proiectului:**

- discutarea respectării și îndeplinirii sarcinilor - de a avea grijă de propria persoană și de cei din jurul nostru;
- crearea de către școlari a unor desene despre activitate- expunerea acestora la panoul clasei;
- realizarea unui album foto cu aspecte din timpul activităților.

Scoala Gimnaziala „Vasile Lucaciu''Sisesti
Judetul Maramures
An şcolar 2025-2026

Nr.crt. 84 /22.01.2026

Aprobat, director, prof. Boiciuc Mihaela

Avizat, director adj. Wegroszta Alexandra

# PROIECT EDUCAŢIONAL



# *În Unire sta puterea !*

**Unirea naţională fu visarea iubită a voievozilor noştri cei viteji, a tuturor bărbaţilor cei mari...Pentru dânsa ei trăiră, munciră şi muriră."**

**Nicolae Bălcescu**

**ARGUMENT :**

**RESURSE:**

- **Resurse umane:** elevi, cadre didactice, conducerea scolii
- **Resurse materiale:** steaguri tricolore, costume pentru dramatizări, material ppt
- **Metode :** conversatia, expunerea, jocul de rol, demonstratia, lucrul in echipa
- **Forme de organizare :** frontal

**EVALUAREA PROIECTULUI :**

- aprecieri verbale;
- chestionarea orală şi scrisă;

**SUSTENABILITATE:**

Prin acest proiet se incearca consolidarea sentimentului patriotic, la elevi, a mandriei ca fac parte dintr-un popor a carui inaintasi prin actiunile lor au infaptuit statul roman de azi .

**ORGANIZATORI:prof.Cîmpan Ramna**

**COLABORATORI:** prof.: Abrihan Angela, Farcas Ileana, Bud Nicolae, Stetco Flaviu, Andreica Raluca,Tatar Dana

**PARTENERI:**

- directiunea scolii: d-na director: prof. Boiciuc Mihaela, dir.adj Wegroszta Alexandra

**ACTIVITATI:**

- Organizarea panoului, de pe holul şcolii cu ocazia sarbatorii „Micii Uniri "
- Activitatea festiva desfasurata cu ocazia zilei de 24 ianuarie

-cuvantul prof. de istorie
-prezentarea insemnatatii zilei si a reformelor lui Cuza Voda
-moment de poezie patriotica, clasa aVIII-a
-sceneta „Mos Ion Roata si Unirea" prezentata de elevii clasei a VII-a
-„Hora Unirii" dansata de elevi si profesori in curtea scolii

ȘCOALA GIMNAZIALĂ
„VASILE LUCACIU''
ȘIȘEȘTI

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

NR.20 / 11.01.2026

Aprobat Director,
Prof. Boiciuc Mihaela

Avizat Dir. adj
Prof.Wegroszta Alexandra




***PROIECT EDUCAȚIONAL „Săptămâna omagială „Mihai Eminescu''***

***12-16 IANUARIE 2026***

Sisesti,nr.119
Jud. Maramures, tel/fax 0262-298003
scoala_sisesti@yahoo.com

**REALIZATORI ŞI COORDONATORI PROIECT:**

Prof. Abrihan Angela

Prof. Boiciuc Mihaela

Prof. Făt Lăcrimioara

Bibliotecar Andreica Raluca

Adm . retea Ştețco Flaviu

Prof. Indre Alexandra

Prof. Pop Violeta

Prof. Şchiop Simona

***În loc de argument....***

***El de-a pururi străluceşte,***
***Marele Luceafăr blând,***
***Inima ce dăruieşte***
***Neamului un veşnic cânt.***
***El e vers urcat pe culme,***
***Stihuit din foc nestins,***
***Călător etern prin lume,***
***Univers de neatins.***

***(Petre G. Nicolae)***

Scopul proiectului:

Cunoaşterea operei şi vieţii poetului Mihai Eminescu; Dezvoltarea dragostei pentru literatura română clasică şi contemporană.

Valorile perene ale literaturii sunt percepute în mediul şcolar prin prisma tipizării impuse de evaluările naţionale , astfel încât se produce o îndepărtare de text. Dezideratele proiectului educativ sunt raportarea creativă, inovatoare la textul eminescian, abordarea acestuia inter şi transdisciplinară, în corelaţie cu provocările societăţii actuale.

Activităţile din cadrul proiectului vizează includerea operei eminesciene într-o geografie spirituală, individualizată prin descoperirea valenţelor naţionale şi universale, fundamente ale formării unei conştiinţe estetice autentice care se situează autonom în cultura europeană.

Obiective:

- Cunoaşterea vieţii şi activităţii literare ale marelui poet;
- Îmbogăţirea culturii generale a elevilor privind valori ale culturii naţionale (literatură, personalităţi culturale cu care a colaborat poetul);
- Stimularea interesului elevilor pentru lectura suplimentară;
- Valorificarea valenţelor creative ale elevilor;
- Formarea unor sensibilităţi deschise spre valorile estetice şi artistice;
- Realizarea unui schimb de idei, opinii, experienţe ale cadrelor didactice provenind din diferite instituţii;
- Dezvoltarea progresivă a capacităţilor morale, intelectuale şi estetice;
- Construirea unui set de valori individuale şi sociale în orientarea comportamentului elevilor;
- Integrarea operei eminesciene în universalitate prin interdisciplinaritate;
- Realizarea unui schimb de experienţă între şcoli
  - să-şi îmbogăţească cunoştinţele biografice si bibliografice despre marele poet;
  - să realizeze semne de carte,benzi desenate,machete cu teme si motive literar-eminesciene;
  - să interpreteze cantece si poezii din opera eminesciana prin implicare afectiv-cognitiva;

- să participe interactiv la un concurs de cultura generala privind viata si opera marelui poet.

Grupul ţintă:

- elevii claselor I-VIII,Scoala Gimnaziala „ Vasile lucaciu" Şişeşti

Locul desfăşurării: sala de clasă, laborator informatica,holul scolii , bibliotecă

Perioada de desfăşurare: 12. 01. 2026– 16.01. 2026

*Program activităţi*



- **Luni,12 ianuarie:**
- **Expozitie de semne de carte,imagini,benzi desenate cu tematica eminesciana; Săptămăna lecturii**
- **Marti,13 ianuarie:**
- **Prezentarea elementelor biografice si bibliografice a „Luceafarului poeziei romane'';Săptămăna lecturii**
- **Miercuri,14 ianuarie :**
- **Program literar-artistic constand in: interpretari din lirica eminesciana,auditii,;**
- **Joi,15 ianuarie:**
- **Concurs interactiv cu date din biografia si bibliografia eminesciana;**
- **Vineri,16 ianuarie: Săptămăna lecturii**

**MATERIALE / RESURSE**

- **RESURSE UMANE: elevii claselor I-VIII**

- **RESURSE MATERIALE: volume cu poezii, bloc de desen, acuarele, creioane colorate, carioca, videoproiector, calculator, aparat foto,coli cartonate colorate, diplome,sistem audio,cantece in lima romana,engleza,franceza.**

## EVALUAREA

**Evaluarea se va realiza atât pe parcursul derulării proiectului, prin chestionare, jurnal de impresii, dar şi prin metode specifice de evaluare: portofoliul şi concursul.**

**Se vor acorda diplome de participare , tuturor elevilor.**

InspirAction

**ACORD DE PARTENERIAT**
**nr. 295 din data 11.02.2026**

În cadrul proiectului "Gust pentru sănătate", finanțat de Carrefour și Carrefour Foundation, derulat de Asociația InspirAction

**Anul scolar 2025 – 2026**

## I. PĂRȚILE SEMNATARE:

1. ŞCOALA GIMNAZIALA „VASILE LUCACIU" ŞIŞEŞTI cu sediul în SIȘEȘTI, Județ MARAMUREȘ Str. ....., nr. ....., reprezentată prin pr. ROMAN RAMONA-MARIA, în calitate de **PARTENER,**

și

2. **Asociația InspirAction** - organizație cu obiect de activitate: educația - cu sediul în București , Str.Tulnici ,Nr. 6, Bl 45, Se 1, Et 2, Ap 17, Cod Fiscal: 41317961, Înregistrată cu nr. 11/18.06.2019 în Registrul Asociatiilor si Fundatilor de la Judecătoria Dr Tr Severin, reprezentată prin **Parascheiv Simona-Ileana**, Președinte, denumită în continuare **ORGANIZATOR.**

## II. OBIECTUL ACORDULUI

Prezentul acord se încheie între Organizator și Partener, în cadrul proiectului "**Gust pentru sănătate**", un proiect implementat de Asociația InspirAction în parteneriat cu Carrefour România și Carrefour Foundation, pentru implementarea la grupele copiilor preșcolari a celor **5 sesiuni** educaționale despre alimentația sănătoasă, în anul școlar 2025-2026. Sesiunile vor avea durata de minim **35 minute** și vor fi livrate fizic, în clasă de către profesorii de educație timpurie implicați voluntar în acest proiect, în baza planurilor de lecție și a poveștilor puse la dispoziție de Organizator.

## III. DESCRIEREA PROIECTULUI

Prin proiectul "**Gust pentru sănătate**" vom oferi copiilor un cadru securizat, potrivit desfășurării unui proces de dezvoltare de obiceiuri sănătoase pe partea de nutriție.

Temele proiectului:

- 5 sesiuni interactive/grupă, cu următoarele teme:
  - ✔ De ce e important să mâncăm fructe în loc de dulciuri.
  - ✔ Puterea salatelor și a legumelor. Cum putem prepara o salată gustoasă și sănătoasă.
  - ✔ De ce e important să mâncăm alimente din toate culorile.
  - ✔ De ce este importantă apa și cum ne ajută corpul.
  - ✔ Originea hranei - de unde vin alimentele sănătoase

Abordarea va fi una experientiala cu focus pe încurajarea copiilor preșcolari în a-și crea noi obiceiuri sănătoase în nutriție, fiecare sesiune incluzând o poveste audio și activități inspirate din metoda Montessori - precum ghicitori, jocuri senzoriale și creații artistice - care să îi ajute pe copii să înțeleagă și să aplice conceptele de nutriție într-un mod jucăuș.

## IV. SCOPUL PROIECTULUI:

Proiectul are ca scop dezvoltarea de obiceiuri sănătoase pe partea de nutriție pentru copiii preșcolari.

InspirAction

## V. DURATA PROIECTULUI

Sesiunile educaționale se vor desfășura în perioada Ianuarie 2026 - Martie 2026.

Protocolul se prelungește de la sine după expirarea termenului.

## VI. RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR

### Art. 1 Responsabilitățile ORGANIZATORULUI

✔ va oferi informațiile și materialele necesare pentru facilitarea celor 5 sesiuni educaționale/ grupă. Acestea vor fi sub forma unor lecții interactive, de minim 35 de minute;
✔ va evalua impactul sesiunilor în baza părerilor profesorilor de educație timpurie și chestionarelor aplicate;
✔ va verifica corectitudinea raportării realizate de către profesorii de educație timpurie după finalizarea predării celor 5 sesiuni educaționale, în vederea emiterii adeverințelor;
✔va emite adeverințe profesorilor de educație timpurie implicați în proiect;
✔va organiza webinarii gratuite pentru pregătire profesorilor de educație timpurie.

### Art. 2 Responsabilitățile PARTENERULUI

✔ profesorul de educație timpurie va asigura facilitarea desfășurării proiectului, implicându-se direct prin susținerea la clasă a celor 5 sesiuni educaționale la aceeași grupă;
✔ va realiza fotografii în timpul sesiunilor educaționale (fără fața copiilor) necesare pentru raportare.
✔ va completa formularul de raportare a activității emis de Asociația InspirAction după ce termină predarea la clasă a celor 5 sesiuni educaționale;
✔ va urmări pagina web a proiectului: https://inspiraction.ro/gust-pentru-sanatate/educatori/, pentru a afla noi informații necesare derulării proiectului și raportării.
✔ va comunica cu Organizatorul prin intermediul adresei de email: edu@inspiraction.ro.

## VI. PREVEDERI FINALE

Prezentul acord se încheie în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte, în data de ...11.02.2026...

.....
Director
Prof. Badiu Mihaela

**Paraschiv Simona Ileana**
**Președinte**
**Asociația InspirAction**

InspirAction

## Anexa 1

**la Acordul de parteneriat nr.** 295 **din data.** 11.09.2020

| Nr.crt. | Nume profesor educaţie timpurie participant în proiectul **Gust pentru sănătate** | | Adresa de email |
|---|---|---|---|
| 1. | OŞAN LIGIA CĂLINA | | osan_ligia@yahoo.com |
| 2. | ROMAN RAMONA-MARIA | | ghisa.ramona@gmail.com |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

.....

**Director**

Prof. Zaiţ Ioan

**Paraschiv Simona Ileana**
**Preşedinte**
**Asociaţia InspirAction**

ȘCOALA GIMNAZIALĂ
„VASILE LUCACIU”
ȘIȘEȘTI

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Nr. 336 / 02.03.2026

Aprobat

DIRECTOR,

Prof. Boiciuc Mihaela

Avizat

DIRECTOR ADJ,

Prof. Wegroszta Alexandra

# PARTENERIAT EDUCATIONAL

# DRUMUL CARTII

COORDONATORI:

Bibliotecar-Andreica Raluca
Prof. Abrihan Angela
Prof. Boiciuc Mihaela
Prof. Găvruș Cristian

ECHIPA DE PROIECT

-prof .Cîmpan Ramona

-prof .Farcaș Ileana

-prof. Wegroszta Alexandra

-prof. Bud Nicolae Marius

-prof . Șchiop Simona

-prof. Andreica Gabriela

Șișești, nr.119
Jud. Maramureș, tel/fax 0262-298 003
scoala_sisesti@yahoo.com

-prof . Făt Lăcrimioara

-prof. Petruț Ioana

-adm rețea Ștețco Flaviu

**ARGUMENT**

Cartea poate fi considerate pentru o buna perioada de timp,o modalitate de a calauzi pasii celor mici in tainele nebănuite ale stiintei si artei ,din dorinta de informare si comunicare.

Cartea ca obiect material poate fi numita si „cheia magica" a descifrarii infinitelor taine.

Cartea este pentru copil o aventura spirituala ,un pas in descoperirea imaginarului,de vibratie emotinala estetica in fata lumii si a vietii.

Prin acest proiect dorim sa-i facem pe copii să cunoasca drumul cartii de la manuscris. pâna la cartea pe care ei o poarta in ghiozdan.

Ne propunem sa cultivam interesul pentru carte in rândul copiilor si al parintilor,formarea si exersarea deprinderii de a utiliza o carte .

Trebuie cultivate la elevi dorinta de a crea ei insisi carti si interesul pentru lectură.

Proiectul isi mai propune sa-i inarmeze pe elevi cu unele cunostinte despre activitatea desfasurata intr-o tipografie .

Dorim sa-i facem pe elevi sa compuna ei singuri poezii, eseuri,povestiri din copilaria lor,unele articole mici cu ocazia unor evenimente care au loc in scoala.

**SCOPUL PROIECTULUI:**

Sa cunoasca in mod direct meseria de tipograf si a conditiilor moderne de munca – premizele unei viitoare profesii.

**DURATA PROIECTULUI**

**02.03.2026-18.03.2026**

**RESURSE UMANE**

-cadrele didactice ale şcolii(director,profesori,invatatori,educatoare);
-elevii claselor I-VIII;

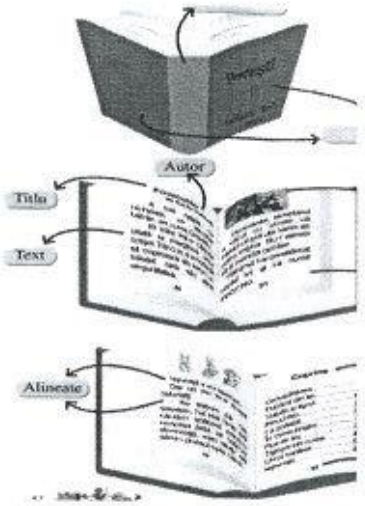
EVALUAREA si raportarea rezultatelor se face conform datelor concrete surprinse pe parcursul derularii parteneriatului.

REZULTATE
-album de fotografii realizate in timpul activitatilor desfasurate;
-CD-uri cu inregistrari la diverse actiuni;
-expozitie cu carti ,reviste ,ziare ,felicitari,reclame realizate de elevi

-

*În cărți există mai multe comori decât în toate cuferele piraților de pe insula comorii.*

# *Drumul cărții*




## POVESTEA CĂRȚII

**1.**Citiți poezia :

**Cum se face o carte**
de Grigore Vieru

Da. Cartea a fost un copac prima oară.
În zori tăietorii doboară,
Fabrica, uite, preschimbă tulpina
În foile astea subțiri ca lumina.
Nu dorm scriitorii noaptea întreagă.
Pe tipografi sudoarea aleargă
Oh, cartea își are un miez ca de fragă.
Ca ochii din cap o păzesc.
Și mi-e dragă.



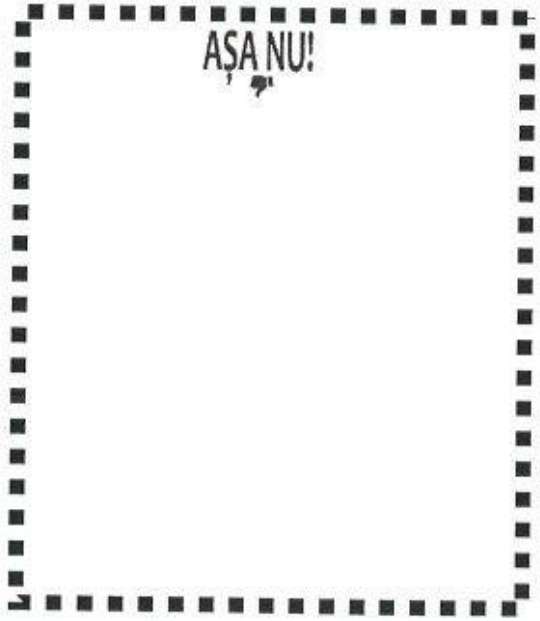


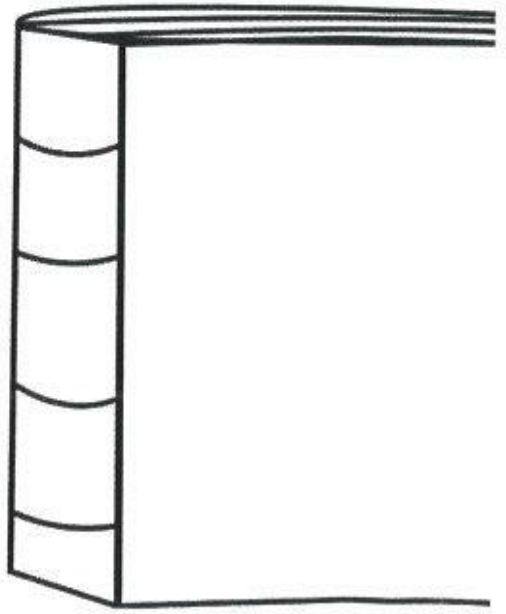

## COPERTA CĂRȚII ME

Desenează coperta cărții tale preferate

**Regulile de păstrare a cărții.**



ȘCOALA GIMNAZIALĂ
„VASILE LUCACIU”
ȘIȘEȘTI

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Nr. 2439/12.11.2025

Aprobat,
director, prof Boiciuc Mihaela

Avizat,
director adj, prof. Wegroszta Alexandra

# PROIECT EDUCAȚIONAL

# *LECTURA ÎN IMPAS?!*





Șișești, nr.119
Jud. Maramureș, tel/fax 0262-298 003
scoala_sisesti@yahoo.com

Durata proiectului

10.11.2025-17.11.2025

COORDONATORI: Prof.Abrihan Angela

Bibliotecar Andreica Raluca

Prof Bud Lacrimioara

Prof. Andreica Gabriela

Prof. Schiop Simona

Prof . Petruț Ioana

Prof. Pop Violeta

Adm . rețea -Ștețco Flaviu

OBIECTIVE:

- Consolidarea cunoştinţelor cu privire la CARTE.
- Familiarizarea elevilor cu biblioteca şcolii; locaţie, program de funcţionare.
- Cunoaşterea regulilor de comportament în incinta bibliotecii şcolii.
- Prezentarea secţiunilor de carte din bibliotecă.
- Prezentarea regulilor de împrumutare a cărţilor din bibliotecă.
- Prezentarea sălii de lectură şi a regulilor care trebuie respectate.
- Dezvoltarea gustului pentru lectură.

Lectura este un proces complex care începe în primii ani de şcoală cu formarea deprinderii de a citi corect, conştient, cursiv şi expresiv, continuând apoi cu deprinderea de interpretare a textului citit.

Lectura suplimentară cuprinde textele literare citite de elevi din proprie iniţiativă sau din „iniţiativa" părinţilor ori la recomandarea celor ce se ocupă de instrucţia copiilor. Pentru a fi corespunzătoare vârstei, aceste texte se aleg din ceea ce numim „literatură pentru copii". Literatura pentru copii cuprinde atât texte din literatura română, cât şi din literatura universală.

O mare parte a textelor au un pronunţat caracter formativ şi educativ. Literatura dezvoltă, fixează şi nuanţează vocabularul copiilor, din textele literare copiii reţin cuvinte noi şi observă variante de forme şi folosire a lor. Pe de altă parte, în textele literare copilul descoperă modele de viaţă pe care ar dori să le urmeze, se identifică de multe ori cu personajele.

Şi sub raport estetic, textele literare autentice influenţează dezvoltarea copiilor, formarea lor pentru a aprecia frumosul din literatură.

Pentru ca cititul cărţilor să se transforme în deprindere, să se realizeze cu plăcere şi să devină o necesitate, este nevoie ca şcoala să acţioneze în această direcţie de la vârstele corespunzătoare claselor mici. Interesul pentru citit nu vine din obligaţii, din frica pentru notă, ci dintr-o dorinţă interioară care se cultivă de către profesor şi părinţi. Cei doi factori trebuie să conlucreze, căci altfel nu se realizează nimic.

Lectura literară suplimentară nu trebuie să lipsească, pentru că se realizează din iniţiativa elevului şi doar studiul textelor literare din manual nu este suficient pentru apropierea copilului de carte.

Îndrumarea lecturii este o sarcină nobilă pentru învăţător. În primul rând este necesar să studiem cu atenţie elevii şi să observăm ce texte îi atrag, ce le stârneşte interesul, ca să putem să le recomandăm pe cele potrivite. Cadrul didactic are datoria să-i trezească elevului interesul pentru cititul cărţilor, dar să-i şi menţină acest interes. În recomandarea textelor, învăţătorul mai are în vedere puterea de înţelegere a elevului, capacitatea lui de asimilare.

Stimularea interesului pentru lectură începe încă din clasa pregătitoare şi clasa I, când învăţătorul le citeşte anumite texte şi le valorifică după puterea lor de înţelegere. La clasa a II-a, sub îndrumarea învăţătorului, elevii pot fi deprinşi să se orienteze în structura unei cărţi (titlu, autor, capitol), ceea ce îi va ajuta la efectuarea notaţiilor scrise în legătură cu cărţile citite în clasele următoare, să citească unele fragmente selectate şi să răspundă la întrebările învăţătorului.

În clasa a III-a, ei trebuie să se obişnuiască să noteze în caiete titlul cărţilor citite, numele autorului şi ce le-a plăcut mai mult. Elevii vor fi deprinşi să cunoască structura revistelor, să poată să redea conţinutul unui articol.

În clasa a IV-a, trebuie deprinşi să exprime pe scurt conţinutul textelor citite şi să-şi exprime atitudinea faţă de eroi şi evenimentele descrise; de asemenea, trebuie îndrumaţi să generalizeze conţinutul mai multor texte care au aceeşi temă.

În recomandarea textelor literare pentru elevi avem în vedere realizarea unui echilibru între genuri şi specii. S-a dovedit că pot fi accesibile şi atractive următoarele: genul liric (colinde, ghicitori, proverbe, zicători, folclorul copiilor, pastelul, oda, imnul, epigrama,

cântecul), genul epic (basmul, snoava, legenda, fabula, schița, povestirea, povestea, nuvela, romanul), genul dramatic (sceneta).

Este de reținut faptul că recomandând texte care depășesc puterea de înțelegere a elevilor, de mare întindere, cu multe personaje, cu acțiuni întrerupte şi reluate, nu motivăm elevii pentru cititul cărților, ci, din contră, îi îndepărtăm.

Îndrumarea lecturii suplimentare a copiilor de vârsta ciclului primar este o datorie de mare răspundere pentru profesori, mai ales acum, când sursele de influență sunt mult mai multe şi chiar mai atractive, uneori. Copiii încă nu pot discerne şi se lasă atraşi de diferite jocuri pe calculator, de filme de tot felul, de desene animate cu influențe, unele dintre ele nocive pentru educația lor.

Nr.2364./..30..X..2025

Aprobat ,
director, prof Boiciuc Mihaela

Avizat,
director adj, prof. Wegroszta Alexandra

# PROIECT EDUCAȚIONAL

## „ CITIM ÎMPREUNĂ!"

MOTTO :

"Dacă te poartă gândul peste un an,
Seamănă ogorul.
Dacă te poartă gândul peste zece ani,
Sădeşte un pom.
Dacă te poartă gândul peste o sută de ani,
Educă oameni.
Semănând ogorul, vei recolta o dată.
Sădind un pom , vei recolta de zece ori.
Educând oameni, vei recolta de o sută de ori... "

*(poet chinez, cca anii 500 Î. Hr.)*

ARGUMENT :

Cu toată dezvoltarea fără precedent a mijloacelor de comunicare în masă, cartea va rămâne unul dintre instrumentele activităţii intelectuale şi cu valoare deosebită în educaţie. Cartea este spaţiul atractiv cel mai bogat în mesaje ce se adresează direct minţii şi inimii copilului şi de fiecare dată rămânem uimiţi în faţa bucuriei copilului care primeşte întâia carte ... Este ştiut şi faptul că a-i învăţa apoi să decodifice idei şi emoţii prin intermediul cititului nu este un lucru simplu.

« Citim împreună » propune situaţii prin care să se susţină interesul elevilor pentru citit, atât pentru informare cât şi pentru bucuria sufletului. Activităţile se bazează pe formarea citirii conştiente a elevilor şi, folosind rolul de model şi motivator al părinţilor şi al cadrelor didactice, se vor iniţia situaţii de a descoperi lectura drept o prioritate în cunoaştere.

Proiectul « Citim împreună » subscrie la credinţa că motivaţia joacă un rol central în atragerea elevului spre lectură, drept pentru care propune :

- adultul ca model explicit ;
- bogăţie de cărţi pe pupitrul elevului ;
- ocazii pentru alegeri ;
- ocazii de a interacţiona social cu cei din jur ;
- ocazii de a fi familiar cu bibliotecile ;
- promovarea adecvată a textului literar,

OBIECTIVE GENERALE

Promovarea dorinţei si capacităţii de a aborda textul cu utilizarea adecvată şi responsabilă a resurselor .

Culegere de informaţii care să oglindească un anumit aspect.

Dezvoltarea capacităţii de a înţelege si transmite intenţii , gânduri , semnificaţii mijlocite de limbajul artistic , ilustrat si scris .

Stimularea creativităţii si expresivităţii exprimării orale şi scrise.

TEMA PROIECTULUI- « CITIM ÎMPREUNĂ ! »

COORDONATOR -Bibliotecar –Andreica Raluca

Prof. Abrihan Angela

Prof. Boiciuc Mihaela

Prof. Bota Ioana

COLABORATORI

Invaţatori, profesori şi diriginţi

DURATA PROIECTULUI - An şcolar 2025-2026

GRUP TINTA- Elevii claselor I - VIII

OBIECTIVE SPECIFICE

- înţelegerea de către elev a importanţei cititului pentru dezvoltarea sa intelectuală ;
- stabilirea legăturii intre citirea unui text şi decodificarea mesajului transmis ;
- satisfacerea curiozităţii copiilor de cunoaştere ;
- educarea deprinderii de a preţui cartea ;
- familiarizarea cu spaţiul bibliotecilor şcolare ;
- stimularea dorinţei de a înţelege si transmite intenţii , gânduri , semnificaţii mijlocite de limbajul ilustrat si scris ;
- dezvoltarea dragostei faţă de lectură prin efort propriu urmând modelul celor care îl înconjoară şi cunoaşterea frumuseţii şi valorii cărţilor .

ACTIVITATI PROPUSE

Cluburile cărţii – activităţi comune : elevi, cadre didactice, părinţi.

Expoziţii de carte.

Expoziţii cu creaţii ale elevilor

Excursii tematice

Concursuri interactive

Realizarea de afişe.

Vizionare de filme si documentare.

Jocuri pentru cunoaşterea unor cărţi şi autori celebri.

Concursuri de desene ,colaje si afişe.

Prezentarea unor momente artistice ; realizarea unor serbări şcolare având drept motiv cartea, textul literar,

RESURSELE PROIECTULUI

RESURSE UMANE

- cadre didactice
- elevi
- parinţi
- comunitatea locală

RESURSE MATERIALE

- materiale consumabile (hârtie ,carton ,polistiren , creioane , culori ,plicuri etc.) ;
- materiale din natura (frunze ,flori , crengute , fructe de padure etc. ) ;
- volume de poezii ,povesti , proverbe , ziare , reviste , atlase s.a. ;
- xerox ,computer ,panouri , casetofon ;
- C. D. –uri cu imagini tematice ;
- C.D. – uri cu muzica tematica ;
- creta colorată , ecusoane ;
- materiale pentru realizarea portofoliilor şi pentru albumul reprezentativ;
- diplome , carti si dulciuri pentru concursuri ;

PLAN DE ACTIVITĂŢI

AN SCOLAR 2025-2026

| | | |
|---|---|---|
| SEPTEMBRIE | ANUNŢAREA PROIECTULUI | Coordonatorii de proiect |
| OCTOMBRIE | * Ziua Internaţională a Educaţiei – ziua educaţiei pentru lectură–prezentare PPT | Sala de clasa<br>Biblioteca scolii |
| NOIEMBRIE | TOAMNA AURIE<br>-lectură<br>-expoziţii<br>-excursii, drumeţii, vizite la muzee | In locaţiile stabilite de participanţi |
| DECEMBRIE | ZIUA NATIONALĂ A ROMÂNILOR DE PRETUTINDENI<br>SFINTELE SARBĂTORI DE CRĂCIUN | Biblioteca scolii |
| IANUARIE | LA ANIVERSARE : MIHAI EMINESCU | Biblioteca scolii |
| | SĂPTĂMÂNA IUBITORILOR DE CARTE – | Biblioteca scolii |

Şişeşti, nr.119
Jud. Maramureş, tel/fax 0262-298 003
scoala_sisesti@yahoo.com

ȘCOALA GIMNAZIALĂ
„VASILE LUCACIU"
ȘIȘEȘTI

MINISTERUL EDUCAȚIEI

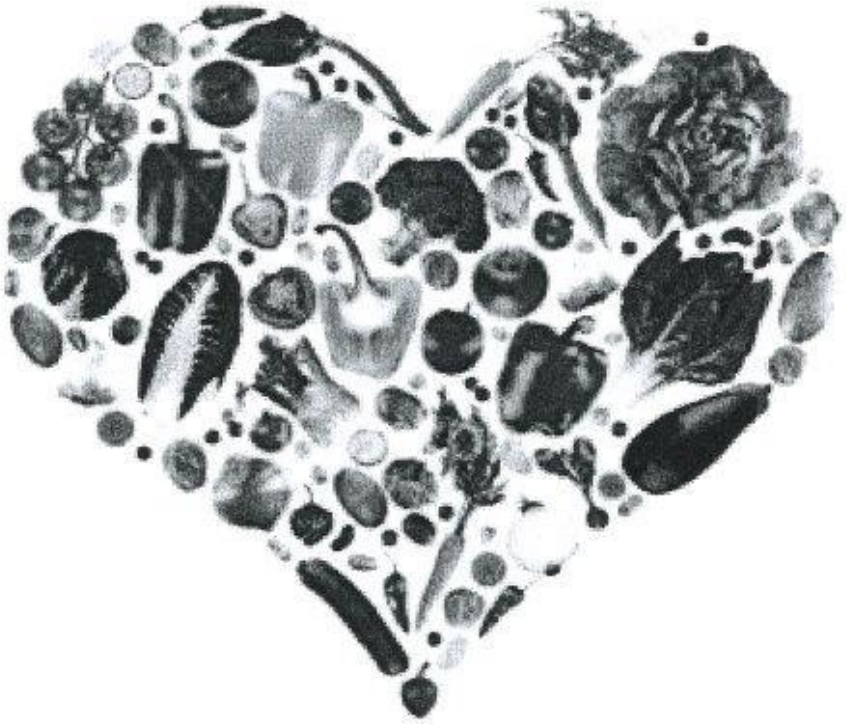
Nr. 2959 / 29.X.2025

Aprobat,
director, prof Boiciuc Mihaela

Avizat,
director adj, prof. Wegroszta Alexandra

# PROIECT EDUCAȚIONAL

## în parteneriat cu Dispensarul Medical Uman, Șișești



## „16 octombrie 2025 - Ziua Mondiala a Alimentației"

Șișești, nr.119
Jud. Maramureș, tel/fax 0262-298 003
scoala_sisesti@yahoo.com

**Argument:**

Mâncarea nesanatoasă si viața sedentară au dus la creșterea obezității,nu doar în țările dezvoltate ,ci și în țările cu venituri mici,unde foametea și obezitatatea deseori coexistă.

În prezent,potrivit datelor prezentate pe site-ul www.fao.org ,peste 670 de milioane de adulți și 120 de milioane de fete și băieți cu vârsta cuprinsă între 5 și 19 ani suferă de obezitate ,peste 40 milioane de copiisu 5 ani sunt supraponderali ,în timp ce peste 820 milioane de oameni sunt victimele foametei,dietă nesănătoasă. O dietă nesănătoasă este unul dintre factorii principali de risc ai decesului cauzat de boli netransmisibile ,cum ar fi cele cardiovasculare,diabetul sau anumite tipuri de cancer.

**Descriere proiect:**

Proiectul educational, prin tema sa **"16 octombrie 2025 Ziua Mondiala a Alimentatiei "** a fost initiat din dorinta de a oferi elevilor o noua viziune asupra felului in care ne alimentam, a beneficiilor aduse organismului uman de catre fructele si legumele proaspete dar si constientizarea asupra fenomenului de risipa de alimente.

**Scop:** Scopul proiectului este conștientizarea tuturor partenerilor de dialog: elevi, cadre didactice, parinti in ceea ce priveste importanta unei bune si sanatoase alimentatii pentru organismul uman, cat sunt de utile in tratarea diferitelor boli, iar pe termen lung formarea unei constiințe si obiceiuri noi, bazate pe consumul de produse de buna calitate. Elevii invata astfel prin observare, cercetare si lucrul în echipă.

**Inițiator și coordonator proiect** : dr. Fărcaș Aurelia
bibliotecar Andreica Raluca
Prof. Fărcaș Ileana

**Profesori coordonatori:** Dir. Prof. Boiciuc Mihaela
Dir. Adj. Wegroszta Alexandra
Prof. Cimpan Ramona
Prof. Abrihan Angela
Prof. Bud Nicolae Mircea
Prof Bud Lacrimioara
Prof. Andreica Gabriela

Prof. Schiop Simona
Prof . Petruț Ioana
Prof. Pop Violeta
Prof. Racoș Ile Simona
Adm . retea -Ștețco Flaviu

**Obiective :-** formarea si dezvoltarea de abilitati practice la preşcolari şi elevii claselor I-VIII de la Şcoala Gimnazială Şişeşti şi structura Cetățele,conştientizarea risipei de alimente la nivel familial, industrial (industria alimentara) sau global ;constientizarea legaturii dintre alimentatia noastra si bolile ce se pot trata sau preveni cu anumite fructe si legume, cat si care sunt efectele benefice ale unei alimentatii sănătoase.

**Metode de lucru** : observatia,conversatia, demonstratia, lucrul in echipa, reprezentarea grafica, brainstorming-ul.

**Grupul tinta:** preşcolarii şi elevii claselor I-VIII de la Scoala Şişeşti si structura Cetățele.

**Durata desfaşurării proiectului**: 16 octombrie 2025

**Resurse:**

► **Materiale-** coli A4, markere, creioane colorate, creta colorata, tabla , laptop videoproiector si platforma http://www.fao.org/home/en/

► **Umane** –elevi,cadre didacice,cadre medicale

►**Timp-** saptamana 12-16 octombrie 2025,in sala de clasa, biblioteca şcolii, in cadrul laboratorului de biologie s-au desfăşurat activitățile următoare: informare si discuții asupra temei „Stop risipei de alimente!'' folosirea platformei si resurselor :

-http://www.fao.org/home/en/

-http://www.fao.org/resources/infographics/infographics-details/en/c/888007/-pliant „Modalități eficiente de reducere a risipei de alimente''

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VASILE LUCACIU"
ȘIȘEȘTI
Nr. înregistrare 362
Data 09.02.2026





Aprobat.

Director prof. Boiciuc Mihaela

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VASILE LUCACIU" ȘIȘEȘTI, JUDEȚUL MARAMUREȘ

# *PROIECT DE COLABORARE INTERNAȚIONAL*

# *"Punți Culturale: Tradiții și Sărbători în România și Italia*

## PARTENERI:

1. Instituto Comprensivo di Molteno

Scuola Cessare Battisti

Loc. Sirone, Italia

Director.

Profesor

2. Școala Gimnazială "Vasile Lucaciu " Șișești , structura " Constantin Dipșe"
   Loc. Șurdești, România
   Director , prof. Boiciuc Mihaela
   Prof. înv. primar, Boicicuc Camelia

# Argument:

## *„Dialog Cultural și Identitate Europeană"*

Implementarea acestui proiect de colaborare între o școală din România și una din Italia este justificată de necesitatea de a oferi elevilor o educație globală, ancorată în realitățile secolului XXI. Proiectul nu este doar o succesiune de serbări, ci un instrument pedagogic complex.

1. Valorificarea Rădăcinilor Comune Latine

România și Italia împărtășesc o moștenire lingvistică și istorică profundă.

- De ce acum: Compararea sărbătorilor (precum 1 Decembrie și 2 Iunie) le permite elevilor să înțeleagă conceptul de stat-națiune și mândrie națională într-un context european, învățând să respecte simbolurile celuilalt în timp ce își consolidează propria identitate.

2. Dezvoltarea Competențelor Multilingve și Digitale

Într-o lume interconectată, simpla învățare a unei limbi străine din manual nu mai este suficientă.

- Impact: Prin schimbul de mesaje de 8 Martie sau rețetele de Crăciun, elevii sunt motivați să folosească limba engleză sau italiană în contexte reale.
- Digitalizare: Utilizarea platformelor (Canva, Padlet, Zoom) transformă procesul de învățare într-unul interactiv, dezvoltând „alfabetizarea digitală" cerută de programa școlară modernă.

3. Combaterea Stereotipurilor prin Empatie Culturală

Proiectul pune față în față tradiții aparent diferite (Mărțișorul vs. Mimoza, Paștele Ortodox vs. cel Catolic), demonstrând că valorile fundamentale — familia, recunoștința și solidaritatea — sunt universale.

- Rezultat: Elevii devin mai toleranți, reducând riscul de bullying sau discriminare prin înțelegerea faptului că „diferit" înseamnă „bogat cultural", nu „inferior".

4. Învățarea Experiențială (Learning by Doing)

Activitățile propuse (ateliere de pictat ouă, crearea de eBook-uri) scot elevul din rolul de spectator pasiv.

- Beneficiu: Această metodă crește retenția informațiilor istorice și geografice, deoarece elevii nu „citesc despre" Italia sau România, ci „trăiesc" tradițiile acestora alături de prieteni de vârsta lor.

# Concluzie:

Acest proiect reprezintă o investiție în capitalul uman al școlii. El transformă sala de clasă într-un spațiu de dialog internațional, pregătind elevii să devină cetățeni europeni activi, mândri de tradițiile lor și deschiși către lume.

# Obiectiv general:

Creșterea competențelor interculturale ale elevilor prin compararea și celebrarea sărbătorilor naționale și internaționale, folosind metode digitale și creative.

# Obiective specifice:

- Identificarea asemănărilor și diferențelor dintre tradițiile românești și cele italiene.
- Dezvoltarea competențelor lingvistice (engleză/italiană/română) prin comunicare directă.
- Promovarea toleranței și a curiozității față de valorile culturale ale celuilalt partener.
- Utilizarea instrumentelor digitale pentru colaborare (Padlet, Canva, eBook-uri comune).

# Calendarul Activităților

Proiectul este structurat sub forma unui schimb intercultural pe tot parcursul anului școlar.

| Perioada | Sărbătoarea | Activitate propusă |
|---|---|---|
| Noiembrie - Decembrie | 1 Decembrie & Crăciun | Crearea unui calendar comun "Tradiții de iarnă". Elevii români explică "La mulți ani, România" și tradițiile de Crăciun, iar cei italieni prezintă "Il Natale". |
| Martie | 8 Martie | "Mesaj pentru cele mai dragi femei". Elevii fac schimb de felicitări digitale sau fizice (poștale) în care explică semnificația zilei și oferă un mic cadou simbolic (mărțișor vs. mimoză). |
| Aprilie | Paștele | "Oul de Paște: Artă și Tradiție". Atelier online de pictat ouă (în direct pe Meet/Zoom), unde elevii învață simbolistica modelelor. |
| Mai - Iunie | Ziua Italiei (2 Iun) | "Ziua Italiei în România". Elevii români organizează o mică prezentare despre Italia, iar partenerii italieni oferă un "tur virtual" al orașului lor. |

# Detalii despre implementarea activităților

1. Decembrie (1 Decembrie & Crăciun)

- Activitate: *Schimb de rețete.* Elevii fac un eBook comun (folosind *BookCreator* sau *Canva*) cu rețete tradiționale de Crăciun (ex: cozonac vs. panettone).
- Finalitate: O sesiune de "degustare virtuală" unde elevii povestesc despre gusturile și mirosurile Crăciunului în țara lor.

2. 8 Martie (Ziua Femeii)

- Context: Italia sărbătorește această zi oferind mimoză. Elevii români pot explica legenda Mărțișorului (care are loc pe 1 martie).
- Activitate: "Femei remarcabile". Elevii creează postere digitale (pe *Padlet*) cu portrete ale unor femei importante din istoria sau literatura celor două țări (ex: Maria Tănase vs. Rita Levi-Montalcini).

3. Paștele

- Activitate: "Vânătoarea de tradiții". Elevii creează un chestionar (pe *Quizizz* sau *Kahoot*) despre cum se sărbătorește Paștele în ambele țări. Vor descoperi că, deși sunt catolici și ortodocși, există multe gesturi comune (biserica, masa în familie, vopsitul ouălor).

4. 2 Iunie (Ziua Italiei - Festa della Repubblica)

- Activitate: "Jurnal de călătorie virtual". Elevii români creează un ghid turistic pentru o regiune din România, iar elevii italieni fac un ghid pentru regiunea lor. Se face un schimb de recomandări "ce să vizitezi neapărat".

Nr.înreg. 39 / 20.02.2026

ROMÂNIA * MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII * ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VASILE LUCACIU" ȘIȘEȘTI, JUDEȚUL MARAMUREȘ

Director: prof. Boiciuc Mihaela
Dir.adj. Wegroszta Alexandra

**PLAN DE EXCURSIE**

**(fișă de activitate)**

1. **Tipul activităţii:** Drumeție
2. **Profesor coordonator:** Czompa Raul
3. **Data desfăşurării:** 6.12.2025
4. **Durata activităţii:** 3 ore și jumătate (de la 10:00 la 13:30)
5. **Durata drum:** excursia în sine este sub formă de plimbare cu câteva popasuri scurte.
6. **Locul și ora de întâlnire:** ora 10:00 în centrul satului Cetățele.
7. **Locul desfășurării:** sat Cetățele, pădurea de la marginea sud-vestică a satului - Susănari (dealul Igălău și vlaea Zgleamăn)
8. **Grupul ţintă:**
   Clasele V-V-VII de la Școala Gimnazială Cetățele (7 elevi – din care 2 fete și 2 foști elevi de clasa a IX-a)

**Obiective:**

a) îmbogățirea și lărgirea orizontului intelectual prin vizitarea unor obiective geografice și istorice

b) scop recreativ social – elevii să petreacă împreună un timp de calitate, întărindu-și astfel legăturile de colegialitate și prietenie, prin diferite jocuri, conversație și o activitate util-recreativă – ieșire în natură, facerea unui foc, grătar.

c) petrecerea timpului liber într-un mod plăcut, util și mai ales nedăunător, având în vedere problemele pe care digitalul le creează tot mai mult în societate, afectând în special tinerii, categoria cea mai influențabilă din acest punct de vedere, cu un grad mare de susceptibilitate de a fi manipulați în privința consumului digital excesiv cu consecințele nefaste inerente pe termen lung.

d) Să cunoască și să respecte regulile de bun-simț și de comportament într-o excursie, cât și consolidarea regulilor în ceea ce privește îngrijirea și respectarea mediului natural.

a. **Umane**: Elevii claselor de gimnaziu din Cetățele
b. **Materiale:** s-a făcut o listă cu lucruri necesare pentru excursie: fiecare elev și-a adus merinde și de băut.

**9. Descrierea activităţii** (max. 5 fraze):
Toată excursia în sine a fost o lungă plimbare. Am făcut aproximativ la jumătate de oră câteva opriri scurte pentru odihnă și mâncare.
Am pornit de la Alău și am mers pe la balta de pe imașul satului, urcând spre dealul Igălău prin pădure prin zona Zgleamăn spre fâșia de pădure de la marginea sudică a satului și a, coborât spre vest până la cabana lui Oli. De acolo am luat-o înapoi prin sat spre centru.
Am ales un traseu aproape exclusiv prin pădure, traseu nou pentru majoritatea copiilor. Au explorat împrejurimile, am poposit la două bălți, am încercat să ne orientăm fără ajutorul tehnologiei, doar pe baza cunoștințelor proprii și a orientării în spațiu.

10. **Rezultate aşteptate şi înregistrate:**
Au fost foarte bune, conform așteptărilor. Disponibilitate și cooperare din partea elevilor și un feed-back favorabil, de asemenea. Efortul traseului parcurs, socializarea pe tot parcursul excursiei, luarea mesei împreună în acel cadru natural minunat le-a priit tuturor, cu siguranță așteaptând următoarea ieșire.

11. **Modalităţi de evaluare a activităţii:**
Evaluarea a fost făcută pe tot parcursul activității prin dialog, conversație,brain-storming, cât și la finalul activității prin întrebări adresate elevilor privind satisfacția acestora în ceea ce privește excursia.

12. **Sugestii, recomandări:** Date fiind rezultatele extrem de bune și feed-back-ul pozitiv din partea elevilor, astfel de activități sunt oportune în orice moment al anului, fiind adaptate la condițiile existente (meteo, de mediu, sociale, etc.).

**NUMELE şi semnătura cadrului didactic coordonator: Czompa Raul**

*ANEXE

1. Tabel nominal cu elevii participanți
2. Fotografii din excursie

*ANEXĂ la document

Tabel nominal cu elevii de la Școala Gimnazială Cetățele care au participat în excursie:

| Nr. crt. | NUME | CLASA |
|---|---|---|
| 1. | Băbuț Ștefan | V |
| 2. | Bâle Alexandru | VI |
| 3. | Țura Vasile | VI |
| 4. | Pașca Maria | VI |
| 5. | Dănilă Bianca | VI |
| 6. | Pop Ionuț | VII |
| 7. | Tămaș Mario (fost elev) | IX |
| 8. | Pop Gabriel (fost elev) | IX |

Prof. Czompa Raul









ȘCOALA GIMNAZIALĂ
„VASILE LUCACIU"
ȘIȘEȘTI

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Nr.înreg. 300 / 20.02.2026

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘCOALA GIMNAZIALĂ VASILE LUCACIU ȘIȘEȘTI, JUDEȚUL MARAMUREȘ

Director: prof. Boiciuc Mihaela

Dir.adj. Wegroszta Alexandra

**FIȘĂ DE ACTIVITATE**

1. **Tipul activităţii:** Excursie/ Drumeție
2. **Profesor coordonator:** Czompa Raul
3. **Data desfăşurării:** 19.12.2025
4. **Durata activităţii:** 2 ore (de la 11:00 – 13:00)
5. **Locul și ora de întâlnire:** ora 11:00 la Școala din Plopiș
6. **Locul desfășurării:** sat Plopiș
7. **Grupul ţintă:**
   Clasele CP-IV de la Școala Plopiș (7 elevi – din care 4 fete)

**Obiective:**

a) îmbogățirea și lărgirea orizontului intelectual prin vizitarea unor obiective geografice și istorice

b) scop recreativ social – elevii să petreacă împreună un timp de calitate, întărindu-și astfel legăturile de colegialitate și prietenie, prin diferite jocuri, conversație și o activitate util-recreativă – ieșire în natură, facerea unui foc, grătar.

c) petrecerea timpului liber într-un mod plăcut, util și mai ales nedăunător, având în vedere problemele pe care digitalul le creează tot mai mult în societate, afectând în special tinerii, categoria cea mai influențabilă din acest punct de vedere, cu un grad mare de susceptibilitate de a fi manipulați în privința consumului digital excesiv cu consecințele nefaste inerente pe termen lung.

d) Să cunoască și să respecte regulile de bun-simț și de comportament într-o excursie, cât și consolidarea regulilor în ceea ce privește îngrijirea și respectarea mediului natural.

a. **Umane**: Elevii claselor primare din Plopiș
b. **Materiale:** fiecare elev și-a adus merinde și de băut.

8. **Descrierea activităţii** (max. 5 fraze):
Excursia în sine a fost o lungă plimbare.
Am făcut opriri scurte pentru odihnă și pentru a explora locurile – un cimitir, o baltă, un stufăriș, o grămadă de pietriș cu diverse tipuri de pietre.
Am pornit de la școală, în jos pe la magazin. Am luat-o pe la biserica de lemn prin cimitir, apoi am mers în sus spre deal, trecând pe lângă un mic cimitir și o casă în ruină.
Acolo ne-am odihnit și le-am povestit diverse legende și povești istorice. Ne-am continuat drumul către dâmbul Stârp (la cruce). Acolo copiii au explorat grămezile de pietre, căutând și găsind tot felul de pietre cu forme și texturi interesante. De asemenea, grămezile fiind destul de mari, au făcut și puțin exercițiu fizic urcându-le și coborându-le de mai multe ori. Am mers spre școală pe la „dealul cu Polochim" (lut), o colină mică sapătă pe jumătate, extrem de interesantă, dezvăluind straturile de lut și rocă.

9. **Rezultate aşteptate şi înregistrate:**
Au fost foarte bune, conform așteptărilor. Disponibilitate și cooperare din partea elevilor și un feed-back favorabil, de asemenea. Efortul traseului parcurs, socializarea pe tot parcursul excursiei, acel cadru natural minunat le-a priit tuturor, cu siguranță așteaptând următoarea ieșire.

10. **Modalităţi de evaluare a activităţii:**
Evaluarea a fost făcută pe tot parcursul activității prin dialog, conversație,brain-storming, cât și la finalul activității prin întrebări adresate elevilor privind satisfacția acestora în ceea ce privește excursia.

11. **Sugestii, recomandări:** Date fiind rezultatele extrem de bune și feed-back-ul pozitiv din partea elevilor, astfel de activități sunt oportune în orice moment al anului, fiind adaptate la condițiile existente (*meteo, de mediu, sociale, etc.*).

**NUMELE și semnătura cadrului didactic coordonator: Czompa Raul**

*ANEXE

1. Tabel nominal cu elevii participanţi

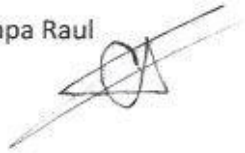
2. Fotografii din excursie

*ANEXĂ la document

Tabel nominal cu elevii de la Școala Plopiș care au participat în excursie:

| Nr. crt. | NUME | CLASA |
|---|---|---|
| 1. | Coruian Iris | III |
| 2. | Pop Andrei | I |
| 3. | Pop Ioana | I |
| 4. | Puț George | II |
| 5. | Tira Casian | I |
| 6. | Florian Patricia | IV |
| 7. | Lăpușan Lavinia | IV |

Prof. Czompa Raul







InspirAction

**ACORD DE PARTENERIAT**
**nr. 404 ...din data. 13.03.2026**
În cadrul proiectului "Gust pentru sănătate", finanțat de Carrefour și Carrefour Foundation,
derulat de Asociația InspirAction

**Anul scolar 2025 – 2026**

## I. PĂRȚILE SEMNATARE:

1. ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VASILE LUCACIU" SIȘEȘTI cu sediul în loc. SIȘEȘTI, Județ. MARAMUREȘ, Str. PRINCIPALĂ nr. 119 reprezentată prin DIRECTOR PROF. BOICIUC MIHAELA în calitate de **PARTENER,**

și

2. **Asociația InspirAction** - organizație cu obiect de activitate: educația - cu sediul în București , Str.Tulnici ,Nr. 6, Bl 45, Sc 1, Et 2, Ap 17, Cod Fiscal: 41317961, Înregistrată cu nr. 11/18.06.2019 în Registrul Asociatiilor si Fundatilor de la Judecătoria Dr Tr Severin, reprezentată prin **Paraschiv Simona-Ileana**, Președinte, denumită în continuare ORGANIZATOR.

## II. OBIECTUL ACORDULUI

Prezentul acord se încheie între Organizator și Partener, în cadrul proiectului "**Gust pentru sănătate**", un proiect implementat de Asociația InspirAction în parteneriat cu Carrefour România și Carrefour Foundation, pentru implementarea la grupele copiilor preșcolari a celor **5 sesiuni** educaționale despre alimentația sănătoasă, în anul școlar 2025-2026. Sesiunile vor avea durata de minim **35 minute** și vor fi livrate fizic, în clasă de către profesorii de educație timpurie implicați voluntar în acest proiect, în baza planurilor de lecție și a poveștilor puse la dispoziție de Organizator.

## III. DESCRIEREA PROIECTULUI

Prin proiectul "**Gust pentru sănătate**" vom oferi copiilor un cadru securizat, potrivit desfășurării unui proces de dezvoltare de obiceiuri sănătoase pe partea de nutriție.

Temele proiectului:

- 5 sesiuni interactive/grupă, cu următoarele teme:
  - ✔ De ce e important să mâncăm fructe în loc de dulciuri.
  - ✔ Puterea salatelor și a legumelor. Cum putem prepara o salată gustoasă și sănătoasă.
  - ✔ De ce e important să mâncăm alimente din toate culorile.
  - ✔ De ce este importantă apa și cum ne ajută corpul.
  - ✔ Originea hranei - de unde vin alimentele sănătoase

Abordarea va fi una experientiala cu focus pe încurajarea copiilor preșcolari în a-și crea noi obiceiuri sănătoase în nutriție, fiecare sesiune incluzând o poveste audio și activități inspirate din metoda Montessori - precum ghicitori, jocuri senzoriale și creații artistice - care să îi ajute pe copii să înțeleagă și să aplice conceptele de nutriție într-un mod jucăuș.

## IV. SCOPUL PROIECTULUI:

Proiectul are ca scop dezvoltarea de obiceiuri sănătoase pe partea de nutriție pentru copiii preșcolari.

## V. DURATA PROIECTULUI

Sesiunile educaționale se vor desfășura în perioada Ianuarie 2026 - Martie 2026.

Protocolul se prelungește de la sine după expirarea termenului.

## VI. RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR

### Art. 1 Responsabilitățile ORGANIZATORULUI

✔ va oferi informațiile și materialele necesare pentru facilitarea celor 5 sesiuni educaționale/ grupă. Acestea vor fi sub forma unor lecții interactive, de minim 35 de minute;
✔ va evalua impactul sesiunilor în baza părerilor profesorilor de educație timpurie și chestionarelor aplicate;
✔ va verifica corectitudinea raportării realizate de către profesorii de educație timpurie după finalizarea predării celor 5 sesiuni educaționale, în vederea emiterii adeverințelor;
✔ va emite adeverințe profesorilor de educație timpurie implicați în proiect;
✔ va organiza webinarii gratuite pentru pregătire profesorilor de educație timpurie.

### Art. 2 Responsabilitățile PARTENERULUI

✔ profesorul de educație timpurie va asigura facilitarea desfășurării proiectului, implicându-se direct prin susținerea la clasă a celor 5 sesiuni educaționale la aceeași grupă;
✔ va realiza fotografii în timpul sesiunilor educaționale (fără fața copiilor) necesare pentru raportare.
✔ va completa formularul de raportare a activității emis de Asociația InspirAction după ce termină predarea la clasă a celor 5 sesiuni educaționale;
✔ va urmări pagina web a proiectului: https://inspiraction.ro/gust-pentru-sanatate/educatori/, pentru a afla noi informații necesare derulării proiectului și raportării.
✔ va comunica cu Organizatorul prin intermediul adresei de email: edu@inspiraction.ro.

## VI. PREVEDERI FINALE

Prezentul acord se încheie în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte, în data de 13.03.2026

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VASILE LUCA" GIMNAZIALA SIGHETU MARMAȚIEI

**Director**
PROF. BOICIUC MIHAELA

**Paraschiv Simona Ileana,**
**Președinte**
**Asociația InspirAction**

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VASILE LUCA" SIGHETU MARMAȚIEI, JUDEȚUL MARAMUREȘ

InspirAction

# Anexa 1

**la Acordul de parteneriat nr.** 404 **din data** 13.03.2026

| Nr.crt. | Nume profesor educație timpurie participant în proiectul **Gust pentru sănătate** | Adresa de email |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VASILE LUCACIU" SIȘEȘTI

**.....,**
**Director**
PROF. BOICIUC MIHAELA

**Paraschiv Simona Ileana**
**Președinte**
**Asociația InspirAction**

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN MĂLINA
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VASILE LUCACIU" SIȘEȘTI

InspirAction

**Instrucțiuni pentru completarea și semnarea Acordului de parteneriat**

Pentru a asigura o bună desfășurare în completarea și semnarea Acordului de parteneriat, vă rugăm să aveți în vedere pașii de mai jos:

1. Descărcați Acordul de parteneriat din folderul dedicat acestui proiect: https://drive.google.com/drive/folders/1uDV-v-ZRSLIR4T3wqRVopMsC97NsqwYk

2. Completați acordul cu datele necesare:
   - Nr. acord
   - Data acord
   - Numele și adresa grădiniței
   - Adăugați semnătura și ștampila
   - Anexa cu numele profesorilor de educație participanți în proiect

3. Încărcați acordul în folderul Acorduri semnate: https://drive.google.com/drive/folders/1lZonzNVIdOcfz9kxfAcctNsrWwRzdxl3.

Vă mulțumim!
Echipa InspirAction

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Inspectoratul de Jandarmi Județean "Pintea Viteazul" Maramureș

Nr. 358.432 / 13.03.2026

Școala Gimnazială „Vasile Lucaciu" Șișești, str.Surdești

Nr. 394 / 12.03.2026

**(P) APROB**

**INSPECTOR ȘEF AL INSPECTORATULUI DE JANDARMI JUDEȚEAN MARAMUREȘ**

**COLONEL,**

**MIHAI DAN HAIDUC**

**AVIZAT**

**DIRECTOR,**

**PROF. BOICIUC MIHAELA**

# ACORD DE PARTENERIAT

1. PĂRȚILE

PREZENTUL ACORD DE COLABORARE SE STABILEȘTE ÎNTRE:

**Inspectoratul de Jandarmi Maramureș, cu sediul în Baia Mare, B-dul Unirii, nr.34, județul Maramureș, tel. 0262/277779, reprezentat de Inspector șef, colonel Mihai Dan Haiduc.**

și

Şcoala Gimnazială „Vasile Lucaciu'' Şişeşti, structura Şurdeşti, **judeţ Maramures, str.Principală, director prof. BOICIUC MIHAELA**

## 2.SCOP

Scopul acestui parteneriat este educarea copiilor în spiritul dreptăţii, egalităţii, bunătăţii şi a protejării mediului înconjurător. Parteneriatul promovează valori comune ale ordinii şi siguranţei copiilor atât pe timpul cursurilor, cât şi în afara acestora, dar şi implemetarea unor principii de protejare a naturii înconjurătoare la nivelul partenerilor implicati.

## 3.OBIECTIVE:

1. Înţelegerea rolului Jandarmeriei Române;

2. Prezentarea cazuisticii infractionale constatate de efective ale Inspectoratului de Jandarmi Judeţean Maramures in zona instituţiilor de învăţământ;

3. Participarea unor cadre ale Inspectoratului de Jandarmi Judeţean Maramureş – Cavnic a activităţi desfăşurate cu copiii grădiniţei partenere pe linia prevenirii şi combaterii neglijenţei faţă de natura înconjurătoare;

4. Impărtăşirea experienţei cadrelor didactice în lucrul cu copiii şi cu părinţii acestora pentru prevenirea şi combaterea infractionalităţii juvenile;

5. Dezvoltarea unor comportamente şi atitudini favorabile faţă de sine şi faţă de partenerii de joacă, din familie şi comunitate;

6. Informarea copiilor în sensul cunoaşterii legislatiei – la nivelul lor de înţelegere - şi a riscurilor de încălcare a acesteia şi cu privire asupra modului de acţiune corect în eventualitatea confruntării cu astfel de situaţii.

## 4.GRUPURILE ŢINTĂ:

• Preşcolarii Grădiniţei cu program normal de la Şcoala Gimnazială „Vasile Lucaciu'' Şişeşti, structura Şurdeşti.

• Şcolarii clasei pregatitoare de la Şcoala Gimnazială „Vasile Lucaciu'' Şişeşti, structura Şurdeşti.

• Părinţii copiilor grădiniţei partenere.

• Cadre didactice implicate: Bartoş Florentina, Sigheti Iulia, Vava Florin.

• Jandarmii montani ai oraşului Cavnic.

•**Plt. Adj. Vereş Alexandru,** solicităm prezenţa acestuia pentru modul în care se implică în astfel de activităţi aducand un plus de imagine instituţiei Jandarmeriei în randul elevilor şi chiar al comunităţii.

**5.RESURSE TEMPORALE:**

anul şcolar 2025-2026

**6.MODALITĂŢI DE REALIZARE A OBIECTIVELOR:**

- Desfasurarea unor activităţi de prevenire a distrugerii mediului, desfăsurate de cadre ale Inspectoratului de Jandarmi Judeţean Maramureş în rândul preşcolarilor grădiniţei partenere;
- Plantarea unui copac cu ajurorul jandarmilor, dacă vremea permite acest lucru;
- Drumeţii cu ajutorul jandarmilor montani din localitatea Şurdeşti.

**7.REZULTATE AŞTEPTATE:**

• Formarea şi acţiunea în scopuri civice;

• Creşterea încrederii populaţiei în Jandarmeria Română şi în special în jandarmii montani ai localitati oraşului Cavnic.

## 8.STRATEGIA PROIECTULUI:

| PERIOADA | OBIECTIVE OPERAȚIONALE | DENUMIREA ACTIVITĂȚII | RESURSE INFOMAȚIONALE | RESURSE MATERIALE |
|---|---|---|---|---|
| Martie | - să afle semnificația cuvântului Jandarm;<br>- să cunoască care sunt activitățile desfășurate de jandarmi | CINE SUNT Ei? | -materiale didactice<br>-auxiliare | -planșe imagini ale jandarmilor;<br>- filmulețe cu activități ale jandarmeriei |
| Aprilie | -să informeze copiii despre importanța pădurilor<br>-sărbătorim împreună Ziua Jandarmeriei | SĂ AFLĂM MAI MULTE | -materiale didactice și auxiliare | -vizita unui jandarm sau vizita copiilor la sediul jandarmilor montani. |
| Aprilie | -să facă o ieșire (drumeție) cu ajutorul jandarmilor | CE FAC JANDARMII MONTANI? | -echipament corespunzător | -DRUMEȚIE |

## 9. DURATA:

Prezentul acord de parteneriat are o valabilitate de 12 luni de la data semnării acestuia și se va prelungi de drept pe noi perioade, dacă părțile nu-și vor manifesta voința contrară.

Director,

PROF. Boiciuc Mihaela

PROF. ÎNV. PREȘCOLAR,

Bartoș Florentina

ROMÂNIA * MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII * ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VASILE LUCACIU" SIGHETU MARMAȚIEI, JUDEȚUL MARAMUREȘ

LICEUL
TEHNOLOGIC
**„TRANSILVANIA"**
BAIA MARE

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

NR. 819/11.05.2026

Nr. 709/ 18.02. 2026

## ACORD DE PARTENERIAT

*încheiat între:*

1. Liceul Tehnologic „Transilvania", Baia Mare, Str. 8 Martie, nr. 7, reprezentat de prof. TODORUȚ VICTOR, în calitate de director

   și

2. ...SCOALA GIMNAZIALĂ „VASILE LUCACIU"..., cu sediul în ...SISESTI, NR 119...reprezentată prin ...PROF. DOBRIUC MIHAELA..., în calitate de ...DIRECTOR...

**Art.1. Scopul acordului de parteneriat:**

Scopul prezentului acord îl constituie colaborarea dintre părți în vederea organizării și desfășurării proiectului educațional „Educația ecologică - investiție sigură pentru viitor", inclus în calendarul proiectelor de educație extrașcolară județene – 2026, poziția 73.

**Art.2. Obiectivele colaborării:**

- dezvoltarea competențelor ecologice ale elevilor;
- formarea unei atitudini responsabile față de mediul înconjurător;
- implicarea elevilor în activități practice de protecție a mediului;
- stimularea creativității prin realizarea de produse din materiale reciclabile;
- promovarea colaborării între instituțiile partenere;
- diseminarea rezultatelor proiectului la nivelul comunității educaționale.

**Art 3. Obligațiile părților semnatare ale acordului:**

**Liceul Tehnologic "Transilvania",** Baia Mare se obligă:

- să popularizeze activitățile din cadrul proiectului;
- să asigure desfășurarea în bune condiții a concursului;
- să organizeze și să asigure jurizarea probelor;
- să ofere participanților diplomele corespunzătoare;
- să mediatizeze rezultatele proiectului.

Baia Mare, Str. 8 Martie , Nr. 7
Tel. 0262211389 fax 0262211077
e-mail: colegiultehnictransilvania@yahoo.com

LICEUL
TEHNOLOGIC
„TRANSILVANIA"
BAIA MARE

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

**Instituția parteneră** se obligă :

- să promoveze proiectul în cadrul școlii pe care o reprezintă și în comunitate;
- să încurajeze participarea elevilor și a cadrelor didactice;
- să înscrie elevii în proiect;
- să distribuie diplomele primite de la instituția organizatoare;
- să disemineze rezultatele obținute în cadrul școlii din care provin.

**Art.4. Dispoziții finale**

(1) Acordul intră în vigoare de la data semnării lui de către ambele părți;

(2) Părțile se vor informa reciproc asupra tuturor demersurilor lor pentru realizarea scopului și obiectivelor din prezentul acord.

(3) Acordul de parteneriat poate fi modificat sau completat numai prin acceptul, în scris, al părților, prin act adițional care va face parte integrantă din prezentul acord;

(4) Prezentul acord se încheie pentru o perioadă de 6 luni.

(5) Acordul poate înceta înainte de termenul prevăzut în acord atunci când una din părți comunică, în scris, celorlalte/celeilalte părți intenția de a renunța la această colaborare.

(6) Prezentul ACORD DE PARTENERIAT se încheie astăzi 19.02.2026, în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**Liceul Tehnologic „Transilvania"**

**Director,**

prof. ing. TODORUȚ VICTOR

Școala GIM „VASILE LUCACIU" SIȘEȘTI

Director,

prof. BOICIUC MIHAELA

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VASILE LUCACIU" SIȘEȘTI, JUDEȚUL MARAMUREȘ

Baia Mare, Str. 8 Martie , Nr. 7
Tel. 0262211389 fax 0262211077
e-mail: colegiultehnictransilvania@yahoo.com

ȘCOALA GIMNAZIALĂ
„VASILE LUCACIU''
ȘIȘEȘTI

ȘCOALA GIMNAZIALĂ
„ AUGUSTIN BUZURA"
COPALNIC MĂNĂȘTUR /PRELUCA NOUĂ

NR. 565 /30.03.2026

NR. 275 / 31.03.2026

# ACORD DE PARTENERIAT EDUCAȚIONAL

## I. Părțile semnatare:

1. Școala Gimnazială „Vasile Lucaciu" Șișești, reprezentată prin director prof. Boiciuc Mihaela și profesorii: Ionce Georgeta, Cîmpan Ramona, Czompa Raul
2. Școala Gimnazială Preluca Nouă, reprezentată prin director prof. Pop Ioan și prof. Nechita Cristina , Nechita Grigore, Maak Roxana

au convenit încheierea prezentului acord de parteneriat educațional.

## II. Scopul parteneriatului:

Dezvoltarea colaborării între cele două unități de învățământ în vederea îmbunătățirii procesului educațional, promovării valorilor culturale, sociale și educative și stimulării implicării elevilor în activități extracurriculare.

## III. Obiectivele parteneriatului:

- Promovarea schimbului de experiență între cadrele didactice;
- Organizarea de activități comune (concursuri, proiecte, excursii, activități culturale);
- Dezvoltarea competențelor sociale și civice ale elevilor;
- Încurajarea creativității și a spiritului de echipă;
- Promovarea valorilor locale și tradițiilor.

## IV. Domenii de colaborare:

- Educație formală și nonformală;
- Activități culturale și artistice;
- Activități sportive și recreative;
- Proiecte educaționale și ecologice.

## V. Activități propuse:

- Organizarea de concursuri tematice (întreceri sportive, literatură, matematică, desen);
- Schimburi de vizite între elevi și profesori;
- Activități comune cu ocazia unor evenimente (Ziua Educației, sărbători tradiționale);
- Proiecte de voluntariat și ecologizare;

- Ateliere și activități interactive.

**VI. Durata parteneriatului:**

Prezentul acord se încheie pe o perioadă de doi ani școlari (2025-2026 și 2026-2027), cu posibilitatea de prelungire prin acordul ambelor părți.

**VII. Obligațiile părților:**

**Școala Gimnazială „Vasile Lucaciu" Șișești:**

- Să participe activ la organizarea activităților;
- Să desemneze cadre didactice coordonatoare;
- Să asigure promovarea activităților.

**Școala Gimnazială „Augustin Buzura" Copalnic Mănăstur, structura Preluca Nouă:**

- Să colaboreze la planificarea și desfășurarea activităților;
- Să implice elevii și cadrele didactice;
- Să sprijine realizarea obiectivelor stabilite.

**VIII. Dispoziții finale:**

Prezentul acord se încheie în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**Semnături:**

Director, prof. Boiciuc Mihaela
Școala Gimnazială „Vasile Lucaciu" Șișești

Director, prof. Pop Ioan
Școala Gimnazială „Augustin Buzura"
Copalnic Mănăștur

Școala Gimnazială"Avram Iancu "-Structura
Grădinița cu Program Prelungit Step by Step
Str. Victoriei, nr. 84, Baia Mare
Tel/ fax 0262-218016
Nr.64 din 21.12.2025

Unitatea de învățământ ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VASILE LUCACIU" ȘIȘEȘTI
Str. PRINCIPALĂ, NR. 119
Tel/fax. 0262209003
Nr.623 din 07.05.2026

**ACORD DE PARTENERIAT**
**ÎN CADRUL PROIECTULUI REGIONAL**
**„ÎNVĂTĂM, NE JUCĂM, NATURA NOI O PROTEJĂM"**

Încheiat între
Școala Gimnazială"Avram Iancu "- Structura Grădinița cu Program Prelungit Step by Step Baia Mare reprezentată de director, prof. Ioan Marian POP și prof. Anamaria Tatiana IAKAB calitate de aplicant

Și

Unitatea de învățământ ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VASILE LUCACIU" -ȘIȘEȘTI reprezentată prin Director PROF. BOICIUC MIHAELA, respectiv ed. înst. prof. ROMAN RAMONA / OȘAN LIGIA în calitate de *Partener*.

*2. Obiectul contractului:*
Obiectul prezentului acord de parteneriat îl reprezintă colaborarea dintre aplicant și partener în vederea organizării și desfășurării de activități extrașcolare în instituția *aplicant* prin Proiectului Regional **„ÎNVĂTĂM, NE JUCĂM, NATURA NOI O PROTEJĂM"**, ediția a VII -a.

*3. Grup țintă:* preșcolari și cadre didactice din învățământul preșcolar

*4. Obligațiile părților:*

A) Aplicantul se obligă:
- să întocmească documentația pentru lansarea proiectului;
- să trimită invitații grădinițelor partenere
- informeze grădinițele despre organizarea concursului;
- să lanseze invitații, pe plan local, pentru participarea la concursul final;
- să respecte termenele de desfășurare a celor 2 etape ale proiectului
- să emită și să distribuie diplomele preșcolarilor premianți
- să distribuie diplomele de participare preșcolarilor și cadrelor didactice îndrumătoare.

B) Partenerul se obligă să respecte următoarele condiții:
- să mediatizeze concursul în grădiniță;
- să selecteze echipajul participant la concurs;
- să respecte termenele înscrise în regulamentul de desfășurare a concursului;
- să evite orice situație generatoare de risc ce poate afecta în mod negativ imaginea concursului.

*5. Durata acordului:* Acordul s-a încheiat în 2 (două) exemplare și intră în vigoare la data semnării acestuia. Este valabil pe perioada anului școlar 2025 2026.

Director,
prof. Ioan Marian POP

Director,
prof. BOICIUC MIHAELA

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VASILE LUCACIU" COMUNA ȘIȘEȘTI, JUDEȚUL MARAMUREȘ

**Anexa 2**

# FIȘĂ DE ÎNSCRIERE

## SECȚIUNEA 3 CADRE DIDACTICE

- Artă vizuală: fotografie - instantanee din activitățile didactice, extrașcolare cu tematică ecologică
- Creații literare artistice, povești /povestiri, poezii, scenete, ghicitori,

având ca temă educația ecologică - activități opționale, jocuri didactice, proiecte didactice/ tematice, idei cu privire la realizarea unor jucării/obiecte din deșeuri, materiale din natură.

Numele și prenumele cadrului didactic/cadrelor didactice: OȘAN LIGIA-CĂLINA
Date de contact: tel: 0755663171 e- mail: osan_ligia@yahoo.com.
Unitatea de învățământ: ȘC. GIMNAZIALĂ „VASILE LUCACIU"-ȘIȘEȘTI
Telefon: 0262-298003
Localitatea: ȘIȘEȘTI Județul: MARAMUREȘ
Secțiunea: ARTĂ VIZUALĂ
Adresa de email: osan_ligia@yahoo.com

| Nr.crt | Categorii | Titlul/denumirea materialelor |
|---|---|---|
| | Titlul fotografiei | „MICII ARTIȘTI ȘI MAGIA PRIMĂVERII" |
| | Titlul creației literare artistice ( povești /povestiri, poezii, scenete, ghicitori) | |
| | Denumirea activității opționale | |
| | Denumirea jocului | |
| | Denumirea proiectului didactic/tematic | |
| | Denumirea jucăriei/obiectului din materiale reciclabile sau materiale din natură | |

**Semnătura cadrului didactic.** OȘAN LIGIA-CĂLINA OȘanh

**Semnătura director.** Bereiuc MIHAELA

ROMÂNIA * MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII * ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VASILE LUCACIU" ȘIȘEȘTI, JUDEȚUL MARAMUREȘ

Anexa 1

# FIȘĂ DE ÎNSCRIERE
## SECȚIUNEA 1 COPII PREȘCOLARI:

**A. Prezentarea POSTERULUI**
**B. Prezentarea costumelor din materale reciclabile**

Numele și prenumele cadrului didactic/cadrelor didactice: ROMAN RAMONA / OȘAN LIGIA
Date de contact: tel: 0747 683 939 .e -mail: ghisa.ramona@gmail.com / osam_ligia@yahoo.com
Unitatea de învățământ: ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VASILE LUCACIU" - ȘIȘEȘTI
Telefon: 0262 - 298003
Localitatea: ȘIȘEȘTI
Județul: MARAMUREȘ
Secțiunea:

TABEL NOMINAL CUPRINZÂND COPIII PARTICIPANȚI LA CONCURS

| Nr. crt | Numele și prenumele Preșcolarului/elevului | Vârsta | Denumirea costumelor din materale reciclabile | Mesajul Posterului |
|---|---|---|---|---|
| 1 | BĂBAN LUCA-MIHAI | 5 | „ZÂNA PĂRCULUI CURAT" | „AVEM GRIJĂ DE PĂRCUL NOSTRU" |
| 2. | CIOCOTIȘAN SARA MARIA | 6 | | |
| 3 | ONACIU MAIA-IOANA | 5 | | |
| 4 | IENCIU IOANA-MARIA | 5 | | |

**Semnătura cadrului didactic,** ROMAN RAMONA-MARIA Roman
OȘAN LIGIA-CĂLINA Oșan

**Semnătura director,** BOIOC MIRABELA

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VASILE LUCACIU" COMUNA ȘIȘEȘTI, JUDEȚUL MARAMUREȘ

Anexa 2

# FIȘĂ DE ÎNSCRIERE

## SECȚIUNEA 3 CADRE DIDACTICE

- Artă vizuală: fotografie - instantanee din activitățile didactice, extrașcolare cu tematică ecologică
- Creații literare artistice, povești, povestiri, poezii, scenete, ghicitori,

având ca temă educația ecologică - activități opționale, jocuri didactice, proiecte didactice tematice, idei cu privire la realizarea unor jucării/obiecte din deșeuri, materiale din natură.

Numele și prenumele cadrului didactic/cadrelor didactice: ROMAN RAMONA-MARIA
Date de contact: tel: 0747 683 939 ,e- mail: ghisa.ramona@gmail.com
Unitatea de învățământ: SC GIMNAZIALĂ „VASILE LUCACIU" -SIȘEȘTI
Telefon: 0262 298003
Localitatea: SIȘEȘTI Județul: MARAMUREȘ
Secțiunea: CREAȚII LITERARE, ARTĂ VIZUALĂ
Adresa de email: ghisa.ramona@gmail.com

| Nr.crt | Categorii | Titlul/denumirea materialelor |
|---|---|---|
| | Titlul fotografiei | „PLANTĂM AZI PENTRU MÂINE" „MÂINI UNITE PENTRU NATURA" |
| | Titlul creației literare artistice ( povești, povestiri, poezii, scenete, ghicitori) | „NATURA NE DĂ VIAȚĂ" - poezie |
| | Denumirea activității opționale | |
| | Denumirea jocului | |
| | Denumirea proiectului didactic-tematic | |
| | Denumirea jucăriei/obiectului din materiale reciclabile sau materiale din natură | |

**Semnătura cadrului didactic,** ROMAN RAMONA-MARIA Roman

**Semnătura director,** Boicioc MIHAELA

ROMÂNIA * MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII * ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VASILE LUCACIU" SIȘEȘTI, JUDEȚUL MARAMUREȘ

Liceul Tehnologic „Anghel Saligny"
Str. Progresului, Nr. 43,
Loc. Baia Mare, Jud. Maramureș,
Tel. 0262223685, cod poștal 430291,
e-mail: colegiulasbm@gmail.com
Nr. 455 / 19.03.2026

Reprezentat prin
Director,
Prof. Tămâian Tudor Andrei

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VASILE LUCACIU" SIȘEȘTI

Școala ... Șișești ...
Str. Principală ... Nr. 119 ...
Loc. Șișești Jud. Maramureș
Tel. 0262298003 cod poștal 437325
e-mail: scoala-sisesti@yahoo.com
Nr. 596 / 20.03.2026

Reprezentat prin
Director,
Prof. Baicuc Gabriela

# PARTENERIAT EDUCAȚIONAL

## *Săptămâna porților deschise*

**JUSTIFICARE / NECESITATE:**

Activitatea își propune să faciliteze procesul de orientare școlară și profesională pentru elevii claselor a VIII-a în scopul alegerii celei mai potrivite specializări în funcție de abilități și aptitudini.

**SCOPUL ACTIVITĂȚII:**

- Sprijinirea elevilor de clasa a VIII-a în alegerea traseului educațional potrivit, prin informare corectă și familiarizarea cu domeniile de pregătire de la *Liceul Tehnologic „Anghel Saligny"* Baia Mare, în acord cu interesele și aptitudinile lor.

**OBIECTIVELE ACTIVITĂȚII:**

- Creșterea gradului de conștientizare asupra oportunităților educaționale oferite de liceu;
- Oferirea unei experiențe practice, directe, pentru a explora domeniile de pregătire;
- Crearea unui cadru prietenos, în care elevii claselor a VIII-a să pună întrebări și să interacționeze cu profesorii și elevii actuali.

**BENEFICIARI:**

- elevi și cadre didactice din Liceul Tehnologic „Anghel Saligny" Baia Mare.
- elevi și cadre didactice din Școala Gimnazială „Vasile Lucaciu" Șișești

**DURATA PROTOCOLULUI:** 30 martie - 3 aprilie 2026.

**LOCUL DE DESFĂȘURARE:**

- Liceul Tehnologic „Anghel Saligny" Baia Mare

Coordonatori din partea
Liceul Tehnologic "Anghel Saligny" Baia Mare

Coordonatori din partea
Școlii Gimnaziale.....
din prof. Baicuc Gabriela
prof. Abrihan Angela
prof. Cufaian Mariana
prof. Ungurașu Alexandra

CLUBUL SPORTIV
SCOLAR BAIA SPRIE

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Nr.crt. 533/09.09.2025

Nr. crt. 1950 / 24.09.2025

# ACORD DE PARTENERIAT
## AN ȘCOLAR 2025-2026

**Art. I PĂRȚILE:**

1. CLUBUL SPORTIV ȘCOLAR BAIA SPRIE – MARAMUREȘ - ROMANIA – str. SPERANȚEI NR.1 tel./fax 0262-262327 – Director Prof. Dr. Toma Andreea
2. ȘCOALA GIMNAZIALĂ "VASILE LUCACIU" ȘIȘEȘTI, Director Prof.Boiciuc Mihaela

**AU CONVENIT URMĂTOARELE**: derularea unor actiuni comune între cele două instituţii – organizarea unor competiţii stabilite de comun acord, în vederea stabilirii unei bune comunicări, a realizării a tot ceea ce se intelege prin trainice prietenii, a creşterii celor două instituţii prin popularizarea activităţilor.

**Art. II. ARGUMENT**

Prezentul acord de parteneriat a fost întocmit din dorinţa cadrelor didactice implicate să cunoască şi să aplice cunoştiintele dobândite în urme experienţelor pe care le au procesul de pregatire sportiva, sa-si exprime liber gandurile si opiniile personale in legatura cu activitatea de perfectionare, sa cunoasca preocuparilor fiecarei parti implicate, sa faca schimb de experienta cu deschidere spre noi oportunitati care privesc actul de pregatire sportivă.

**Art. III. OBIECTUL ACORDULUI**

*efectuarea antrenamentelor sportive sectia schi fond- biatlon in spatiile institutiei partenere;
*participarea la competitii organizate de catre fiecare in parte;
*impartasirea experientelor pozitive privind antrenarea sportivilor;
*abilitatea cadrelor didactice cu capacitatea de a construi un mediu educational care sa motiveze copiii in stabilirea unor relatii de prietenie, competitie sportiva;

**Art. IV. SCOPUL**

*Parteneriatul incheiat in prezentul protocol are drept scop derularea unor actiuni comune intre cele doua institutii, organizarea de competitii sportive stabilite de comun acord, in vederea stabilirii unei bune comunicari, a realizarii a tot ceea ce se intelege prin trainice prietenii,a cresterii celor doua instiurii prin popularizarea activitatilor.

**Art.V. RESURSE :**

a) umane: elevi sportivi, cadre didactice, cadre auxiliare
b) materiale: baza materiala existenta, diplome, fotografii, activitati sportive .

Baia Sprie str.Sperantei Nr.1
Tel.fax. 0262262327
Email cssbaiasprie@yahoo.co.uk
Site: www.cssbaiaspriemaramures.ro

**Art. VI. DURATA ACORDULUI:**
**- determinata an scolar 2025– 2026**

**Art.VII. DREPTURI ŞI OBLIGAŢII ALE PARTENERILOR**

*Obligaţiile Clubului Sportiv Scolar Baia Sprie – Dir. Dr.Toma Andreea – avizează derularea proiectului, supervizează derularea parteneriatului, anunta in timp util organizarea activitatilor propuse;

**Art .VIII. OBLIGAŢII COMUNE**

Pentu desfăşurarea în bune condiţii a acţiunilor propuse, partenerii vor stabili împreună strategiile de lucru,se vor consulta reciproc, îşi vor acorda sprijin;

**Art .IX.ALTE OBLIGAŢII** – modificările ce survin pe parcursul derulării proiectului se vor face cu consultarea ambelor părţi ;

**Art. X. DISPOZIŢII FINALE**

- Pot modifica de comun acord prevederile prezentului protocol ;
- Isi garanteaza reciproc ca toate actiunile se vor anunta in timp util ;

**Art .XI. DISEMINAREA:**

- rezultatele proiectului vor fi aduse la cunostinta institutiiilor.

**PLAN DE ACŢIUNI**: Se va anexa fiecare actiune stabilita.

Prezentul protocol a fost încheiat astăzi 09.09.2025 în două exemplare,câte unul pentru fiecare parte .

Clubul Sportiv Scolar Baia Sprie
Director Prof.Dr. Toma Andreea

Școala Gimnazială "Vasile Lucaciu" Șișești
Director Prof.Boiciuc Mihaela

Sectia biatlon: Profesor antrenor: Ananie Marinel, Scurtu George

Baia Sprie str.Sperantei Nr.1
Tel.fax. 0262262327
Email cssbaiasprie@yahoo.co.uk
Site: www.cssbaiaspriemaramures.ro

ŞCOALA GIMNAZIALĂ
„VASILE LUCACIU"
ŞIŞEŞTI

MINISTERUL EDUCAŢIEI ŞI CERCETĂRII

Nr. 2010/ 25.09.2025

# PROIECT EDUCATIV

5 OCTOMBRIE
ZIUA MONDIALĂ A EDUCAŢIEI

**An şcolar 2025/2026**

Aprobat
**Director,**
Prof. Boiciuc Mihaela

Avizat
**Director adj,**
Wengroszta Alexandra




Echipa de proiect
- Boiciuc Mihaela
- Wengroszta Alexandra
- bibliotecar Andreica Raluca
-Abrihan Angela
-Bota Ioana
-Găvruş Cristian
-Fărcaş Ileana

ale profesorilor. Evenimentul este marcat prin activităţi diverse, conferinţe, dezbateri şi campanii care pun accent pe dreptul universal la educaţie.

Este o zi de recunoştinţă faţă de toţi cei implicaţi în educaţie şi o chemare la acţiune pentru a asigura o educaţie echitabilă şi de calitate pentru toţi.

Această zi se sărbătoreşte în data de 5 octombrie în peste 200 de ţări.Ziua Mondială a Educatorilor va pune accentul pe necesitatea de a planifica o mână de lucru eficace în domeniul învăţământului, având în vedere deficitul de personal didactic calificat la nivel mondial.

Activităţile desfăşurate contribuie la gândirea şi completarea procesului de învăţare, la dezvoltarea inclinaţiilor şi aptitudinilor şcolarilor, la organizarea raţională şi plăcută timpului lor liber.

Având un caracter atractiv, şcolarii participă într-o atmosferă de voie bună şi optimism, cu însufleţire şi dăruire, la astfel de activităţi.

Aceste activităţi ocupă un rol important în ansamblul influenţelor educative. Ea lărgeşte orizontul cultural al şcolarilor, completând cu noţiuni noi volumul de cunoştinţe însuşite la activităţi. Participarea copiilor la acţiunile organizate în cadrul orelor şi a şcolii, constituie, de asemenea, un mijloc de formare a competenţelor. Activităţile aduc o contribuţie însemnată şi la educaţia morală, estetică a copiilor, disciplinându-le acţiunile şi lărgindu-le orizontul artistic.

Este foarte important ca elevii din clasele pregătitoare, I-VIII să afle mai mult despre educaţie, cât de importantă este educaţia de la începutul unui copil şi faptul că educaţia se continuă în toată viaţa noastră.

**Scopul proiectului:**

Pe 5 octombrie, în întreaga lume, se sărbătoreşte Ziua Mondială a Educaţiei. Activitatea are ca scop familiarizarea elevilor cu semnificaţia zilei de 5 octombrie, evidenţierea rolului dascălilor în dezvoltarea noilor generaţii şi recunoaşterea meritelor acestora în formarea culturii, valorilor şi moralei unei societăţi.

Evenimentul ţine să ne reamintească faptul că o educaţie de calitate reprezintă cheia unei reuşite profesionale.

Elevii trebuie să devină conştienţi de mici de importanţa educaţiei pentru om.

Educaţia face parte din viaţa de zi cu zi a fiecărui om, de aceea ca şi cadre didactice trebuie să insuflăm celor mici dragostea pentru cunoaştere, educaţie, autoeducaţie, cultivarea respectului pentru cei care oferă educaţia, adică *dascălii,* fie ei educatori, învăţători sau profesori.

Aceasta va fi presărata cu activităţi de dezvoltare personală şi activităţi de arte vizuale şi abilităţi practice prin care elevii îşi vor exprima starea cu ajutorul simţului artistic.

**Obiectivele proiectului:**

- Să cunoască semnificaţiei zilei de 5 octombrie – Ziua Educaţiei;
- Să înţeleagă importanţa educaţiei pentru viitorul lor;
- Să descopere educaţia ca "meseria" a lor, iar şcoala este centrul activităţii lor sociale.
- Dezvoltarea aptitudinilor şi înclinaţiilor artistice ale elevilor;
- Să audieze cântece şi poezii

Resurse materiale: material în program,poezii,hârtie colorată,carioci,coli de desen, creioane colorate, carioci, acuarele.

**Popularizarea proiectului:**

- Prezentarea proiectului în cadrul şcolii;
- Expoziţie foto cu momente din cadrul activităţii;
- Realizarea unui panou cu desenele elevilor;

Școala Profesională Dumbrăvița
Director prof Tomșa Magdalena

Școala Gimnazială " Vasile Lucaciu" Șișești
Director prof Boiciuc Mihaela
Nr. 229/13.10.2025

# *PROIECT DE PARTENERIAT EDUCAȚIONAL*



# "PRIETENII COPILĂRIEI MELE"

## ȘCOLILE IMPLICATE:

- Școala Profesională Dumbrăvița
- Școala Gimnazială " Vasile Lucaciu" Șișești

## PERIOADA DE DERULARE:

- octombrie 2025-iunie 2026

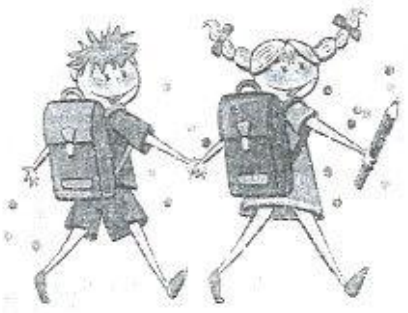
## COORDONATORI PROIECT:

Prof. înv. primar Cernești̦ean Adela- Școala Profesională Dumbrăvița

Prof.înv.primar Andreica Gabriela- Școala Gimnazială " Vasile Lucaciu" Șișești

Prof. Andreica Flaviu - bibliotecar

*Prietenia constă în a uita ceea ce oferi și a păstra în memorie ceea ce ai primit – Alexander Dumas.*



## ARGUMENT:

În contextual unei societăți care se schimbă aparând modificări de formă şi de fond, la nivelul tuturor subsistemelor sale, învățământului românesc trebuie să i se asume o nouă perspectivă asupra funcționării şi evoluției sale.

În cadrul acestei perspective parteneriatul educațional devine o prioritate a strategiilor actuale, orientate către dezvoltarea educației românești.

Cunoașterea diferitelor aspecte ale vieții din mediul rural, stabilirea de relații sincere, acordarea de ajutor colegial, între copiii din mediul rural sunt argumente ce susțin acest proiect.

Proiectul isi propune promovarea prieteniei, schimbul de experiență, promovarea dialogului si a comunicarii intre elevi din scoli diferite, dezvoltarea colaborarii si cooperarii intre cadrele didactice.

## PERIOADA DE DERULARE:

octombrie 2025-iunie 2026

## *SCOPUL PROIECTULUI:*

- Oferirea posibilității de a cunoaște diferite aspecte ale vieții din mediul rural pentru copiii implicați în proiect.
- Dezvoltarea unor comportamente relationale de prietenie si de colaborare intre elevii celor doua scoli prin participare la activitati comune;

## *OBIECTIVE:*

- Colaborarea cadrelor didactice din scolile implicate in parteneriat in vederea unei mai bune desfasurari a programelor educative ale elevilor;
- Atragerea efectivă a elevilor în organizarea unor activități cu caracter extracurricular, diversificarea acestor activități și marirea numărului lor în viitor;
- Stimularea comunicarii elevilor prin posta, internet, telecomunicatii şi a dorinței de a se cunoaște și de a forma noi cercuri de prieteni;

- Dezvoltarea spiritului de colaborare între copii, în vederea realizării sarcinilor date;
- Implicarea parintilor in organizarea si desfasurarea activitatilor extrascolare ale copiilor, in vederea unei mai bune colaborari familie-scoala;

**BENEFICIARII DIRECȚI ȘI INDIRECȚI AI PROIECTULUI:**

- Elevii clasei a II-a Şcoala Profesională Dumbrăvița
- Elevii clasei a II-a Şcoala Gimnazială "Vasile Lucaciu" Şişeşti
- Cadrele didactice coordonatoare implicate în proiect şi directorii şcolilor;
- Părinţii elevilor participanţi;
- Reprezentanţi ai comunităţilor locale .

## LOCUL DERULĂRII PROIECTULUI:

- Şcoala Profesională Dumbrăvița
- Şcoala Gimnazială "Vasile Lucaciu" Şişeşti

## RESURSE:

A. Umane - participanţii la proiect
B. Materiale–portofolii, calculator, imprimantă, hârtie foto, Cd-uri, diverse alte material folosite pe perioada derulării proiectului, diplome
C. Financiare – sume diferite pentru cheltuieli de transport suportate de Comitetul de părinţi ale ambelor clase;
   - agenti economici locali pentru sustinerea premierii in desfasurarea concursurilor/ competitiilor;

# CALENDARUL ACTIVITĂȚILOR

| Nr.crt | Tema activității: | Locul activității | Perioada: |
|---|---|---|---|
| 1. | Contactarea partenerilor direct<br>Stabilirea temei<br>Elaborarea proiectului | Școala Profesională Dumbrăvița<br>Școala Gimnazială "Vasile Lucaciu" Șișești | Octombrie 2025 |
| 2. | „ Să ne cunoaștem!"<br>Excursie comună la Bixad | Școala Profesională Dumbrăvița<br>Școala Gimnazială "Vasile Lucaciu" Șișești | Octombrie 2025 |
| 3 | Sărbători și tradiții de Crăciun și Anul Nou<br>Serbări școlare<br>Realizarea unui album foto | Școala Profesională Dumbrăvița<br>Școala Gimnazială "Vasile Lucaciu" Șișești | Decembrie 2025 |
| 4. | „Cartea prieteniei" realizarea de portofolii despre prietenie (poezii, povestioare, compuneri, impresii personale, desene etc.) | Săli de clasă | Februarie / martie 2026 |
| 5. | „Mâini dibace"<br>Confecționarea unor obiecte pentru elevii din cele două școli partenere și trimiterea acestora prin intermediul poștei sau curieratului | Săli de clasă | Aprilie 2026 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 7. | " Prietenia s-a născut la sat"<br>Vizită in școli | Școala Profesională Dumbrăvița<br>Școala Gimnazială "Vasile Lucaciu" Șișești | Mai 2026 |
| 8. | „ Ziua Copilului e azi și Ziua Prieteniei "<br>Excursie | Zona Bucovinei | Iunie 20 |

## EVALUARE:

- Verificarea și aprecierea portofoliilor realizate de fiecare clasă participantă la proiect;
- Realizarea unor sondaje de opinie în rândul elevilor și al părinților privind eficiența proiectului;
- Expoziții tematice cu lucrările participanților la proiect, concursuri;
- Realizarea unui portofoliu in care este prezentat proiectul, derularea lui, cât și imagini din activitățile susținute.
- Publicatii in ziare locale, revista scolii, schimburi de impresii prin INTERNET sau direct;
- CD-uri care sa cuprinda intreaga activitate desfasurata in cadrul proiectului
- Prezentari POWER-POINT cu activitati desfasurate, diplome /premii pentru elevi;

## REZULTATE AȘTEPTATE:

- producerea de îmbunătățiri în comportamentul copiilor, aceştia devenind mai politicoşi, mai atenți, responsabili față de mediul înconjurător, mai sensibili la ceea ce îi înconjoară, mai receptivi față de lumea satului / orașului românesc, cu mai multă dorință de a cunoaște, de a lega noi prietenii;
- schimbarea opiniei adulților cu privire la rolul școlii, implicita activităților extracurriculare,informarea copiilor, astfel încât să înțeleagă necesitatea implicării în activități de parteneriat educațional și contribuția pe care o are informarea tinerei generații;
- noua viziune a cadrelor didactice în ceea ce privește lucrul în echipă și implicarea cu responsabilitate în derularea unor proiecte.

## MEDIATIZARE ŞI DISEMINARE:

- promovarea proiectului se va realiza prin elaborarea şi distribuirea de pliante, fluturaşi, afişe;
- mediatizarea se va face prin intermediul mass- media(presalocală);
- întocmirea albumelor cu aspecte din proiect;
- diseminarea proiectului se va realize în cadrul şedinţelor cu părinţii elevilor din şcoli, în cadrul comisiei metodice .

## SUSTENABILITATEA PROIECTULUI:

- Continuitatea va fi asigurată prin modificarea si completarea grupului ţintă , prin atragerea de alţi parteneri, prin diversificarea activităţilor şi desfaşurarea lor şi în alte locaţii, prin valorificarea rezultatelor obţinute.

DIRECTOR
prof. BOICIUC MIHAELA

# Proiect Educațional:

# „Pas cu pas cu caii – Vizită la un centru de călărie”



**Clasa a II-a- Prof. învățământ primar: Selejan Nicoleta**

**Clasa a IV- a- Prof. învățământ primar: Pop Veturia**

Titlul proiectului: La pas cu caii – Vizită la un centru de călărie

Tipul proiectului: Educațional, extracurricular, interdisciplinar

Durata: 1 zi (activitate principală) + 2 ore pregătitoare și 1 oră de reflecție după vizită

Grup-țintă: Elevi din clasele a II-a si elevii claseia a –IV-a

Coordonator: Prof. învățământ primar Selejan Nicoleta și Prof. învățământ primar Pop Veturia.

Parteneri: Centrul de echitație Satul nou de jos, părinți

Activitățile în aer liber contribuie la dezvoltarea armonioasă a copiilor și la formarea unor atitudini responsabile față de natură și animale.

· Călăria este o activitate ce combină sportul, disciplina, respectul și echilibrul emoțional.

Prin vizita la un centru de călărie, elevii descoperă lumea cailor, modul de îngrijire și relația specială dintre om și animal.

Dezvoltarea cunoștințelor despre cai și despre importanța sporturilor ecvestre, printr-o experiență practică într-un mediu educativ și recreativ.

- Identificarea regulilor de siguranță în apropierea cailor;
- Observarea comportamentului și nevoilor calului domestic;
- Înțelegerea valorii călăriei ca formă de mișcare și terapie;
- Manifestarea respectului și empatiei față de animale;

- Dezvoltarea colaborării și comunicării în activitățile de grup.

Etapa I – Pregătirea vizitei:

- Prezentare teoretică despre cai și istoria echitației;
- Discuție privind regulile de siguranță în timpul vizitei;
- Realizarea unui set de întrebări pentru instructorii centrului.

Etapa II – Desfășurarea vizitei:

- Deplasarea la centrul de echitație;
- Ghidaj oferit de instructori: prezentarea raselor de cai, a grajdurilor și a echipamentului;
- Demonstrație de dresaj și explicații despre îngrijirea calului;
- Activitate practică: interacțiune cu calul (hrănire, periere, inițiere ușoară în călărie – opțional);
- Pauză de recreere și discuție liberă cu instructorii.

Etapa III – Reflecție și evaluare:

- Realizarea unuiposter cu tema „Ziua mea la centrul de călărie";
- Discuție de grup: ce am învățat, ce ne-a impresionat;
- Expoziție foto sau colaj tematic.

- Transport (microbuz / autobuz școlar);
- Echipament adecvat (îmbrăcăminte sport, încălțăminte comodă);
- Acorduri parentale;
- Materiale foto-video;
- Colaborare cu un centru de echitație autorizat.

- Observarea participării și a comportamentului elevilor;
- Expoziție de postere și fotografii;
- Aprecierea spiritului de echipă și a interesului manifestat.

- Dezvoltarea curiozității științifice și a spiritului de observație;
- Creșterea respectului față de animale și natură;
- Formarea unei atitudini pozitive față de sport și activitățile ecvestre;
- Consolidarea relațiilor de grup și a încrederii în sine.

- Centrul de echitație Satul nou de Sus, jud Maramureș
- Părinți și comunitatea locală;
- Inspectoratul Școlar / Primăria (sprijin logistic).

Proiectul contribuie la educarea elevilor prin experiență directă, stimulând valori precum empatia, disciplina, responsabilitatea și iubirea față de natură.
Vizita la centrul de călărie este o activitate educativă, recreativă și formativă, care poate fi repetată anual cu noi generații de elevi.

Activităţi propuse

Programul naţional „SĂPTĂMÂNA ALTFEL”

An şcolar 2025-2026

ŞCOALA/ STRUCTURA ”Constantin Dipşe” Şurdeşti

| Nr. Crt. | ZIUA | ACTIVITĂŢI | OBIECTIVE URMĂRITE | INTERVAL ORAR | CLASELE/ GRUPELE (Nr. elevi) | RESPONSABILI/ ÎNDRUMĂTORI | LOCUL DESFĂŞURĂRII ACTIVITĂŢII | OBS. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | LUNI | Toamna în arte | Valorificarea aptitudinilor artistice Folosirea materialelor din natura în vederea obţinerii unor produse artistice | 8-12 | Cls.a III-a , cls. a II-a, Cls. a IV-a | Boiciuc Camelia Selejan Nicoleta Pop Veturia | Sala de clasa Curtea scolii | |
| | | Handmade things- getting ready for The Autumn Feast | Însuşirea de noţiuni specifice toamnei în limba engleza | | | Gavrus Cristian Jones Sofia | | |
| | | Vizionare film educativ The Lion, the witch and the wardrobe | Recunoaşterea şi denumirea personajelor in engleza. Extragerea concluziei finale: Binele învinge raul! | 8-9 | A IV-a | Dan Maria | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | MARȚI | Rămâi sanătos!<br><br>Centrul de echitație Satu Nou de Sus | Dezvoltarea depriderilor de igienă personala, stil alimentar<br><br>Dezvoltatarea încrederii în sine și a empatiei prin interacțiunea cu caii | 8-12<br><br>10-12 | a III-a, a II-a, a IV-a | Pop Veturia<br>Selejan Nicoleta<br>Boiciuc Camelia<br>Dr. stomatolog Ghișa Cristina | Sala de clasa<br><br>Satu Nou de Sus | |
| | MERCURI | Excursie Luna aventura Negerești Oas<br><br>Exploratori ai lumii | Dezvoltarea motricității, identificarea regulilor de siguranță în aer liber<br><br>Inițierea în trasee aplicative si gestionarea emoțiilor în fața unor situții noi<br><br>Descoperirea unor obiective din întreaga lume | 8:00-15:00 | Cls. a III-a Șurdești, cls. a IV-a Șișești<br><br>Cls. a II-a<br>Cls. a IV-a | Șchiop Simona<br>Boiciuc Camelia<br><br>Selejan Nicoleta<br>Pop Veturia | Parc de aventură Luna a Aventura , Negrești – Oaș.<br><br>Sala de clasa | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Călătorie virtuală în țara Sfântă | Familiarizarea cu locurile prin care a umblat Isus | 8-12 | Cls. preg. I, a II-a, a III-a, a IV-a | Bîle Andrei<br>Boiciuc Mihaela<br>Tătar Dana | Sala de clasa | |
| | JOI | Exploratori ai lumii | Descoperirea unor obiective din întreaga lume | 8-12 | Clasa a III- a | Boiciuc Camelia | Sala de clasa | |
| | | Tradiții în comuna | Familiarizarea copinilor cu identitatea culturală a comunei Șișești | 9-12 | Cls. a II-a, a IV-a | Selejan Nicoleta<br>Pop Veturia | Muzeul "Vasile Lucaciu" Șișești | |
| | | Happy Halloween | Realizarea si prezentarea produsului echipei...(nume) Folosirea vocabularului limbii engleze legat de sarbatori si taditii britanice de Halloween | 9-10 | aIV-a | Dan Maria | Sala de clasa | |
| | | Colaj : Where are they? | | 10-11 | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Realizarea unui proiect-colaj în pereche<br>Folosirea cuvintelor legat de Halloween | | A II-a | | | |
| | VINERI | Ziua distracției | Responsabilizarea elevilor în hotărârile pe care le iau și creșterea încrederii în relaționare și găsirea de situații pentru coeziunea grupului | 8-12 | Cls. a III, a IV-a | Boiciuc Camelia<br>Șchiop Simona | Club Oacky<br>Baia Mare | |
| | | Vizita educationala la o bisericuta | Aprofundarea cunoștintelor despre patrimoniul cultural si religios local | | I, a II-a | Petran Nicoleta,<br>Selejan Nicoleta | Șurdești- Plopiș | |
| | | Confecționare decorațiuni de Halloween | Dezvoltatarea creativității si a spiritului de echipa prin realizrea unor decoruri tematice de Halloween | | a IV-a | Pop Veturia | Sala de clasa | |
| | | | | | | | | |

**Documentul 1 al PO**

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN MARAMUREȘ — MINISTERUL EDUCAȚIEI

Nr. 2243/20.10.2026

| | |
|---|---|
| **Se aprobă, cu asumarea răspunderii pentru recuperarea cursurilor, în cazul deplasărilor în timpul programului școlar,** | **Director,**<br>Numele și prenumele _____<br>Semnătura _____<br>L.S. |

**Cerere de organizare a unei: tabere/excursii/activități de timp liber/deplasări la concursuri, festivaluri, spectacole etc.**

*- pentru toate activitățile care **nu includ suspendarea cursurilor**, respectiv cele pentru care consiliul de administrație al unității școlare aprobă reducerea duratei orelor de curs și a pauzelor sau a activităților care **nu se organizează în timpul programului școlar**, cererea se depune*

*- pentru activitățile care includ suspendarea cursurilor, cererea aprobată se depune într-un dosar , la ISJ, alături de celelalte documente, în vederea aprobării de către inspectorul școlar general*

Către

**Directorul unității de învățământ**

1. Vă rugăm să aprobați deplasarea în vederea participării la activitatea „LA PAS CU CAI - VIAȚA ȘCOLII DE CĂLĂRIE”, efectuată cu un număr de _____ elevi din clasele a II-a și a IV-a și un număr de 2 cadre didactice însoțitoare.
2. Itinerar: SURDEȘTI – SATUL NOU DE SUS – SATUL NOU DE JOS – SURDEȘTI și retur
3. Perioada 31 octombrie Durata excursiei: 1 zile **[inițială]**
   Reprogramată pentru perioada _____ din motivele: _____
   Obiective (activități) vizate: Vizitarea Centrului de echitație din satul Nou de Sus
4. Programul excursiei:

| Ziua/Data | Activitate în localitatea | Intervalul orar |
|---|---|---|
| | Plecarea din localitatea SURDEȘTI – Satul Nou | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | Sosirea înapoi în localitatea SURDEȘTI | |

Nu se mai completează Punctul 5 – dacă deplasarea se realizează cu microbusul școlar

5. Mijloc/Mijloace de transport: MICROBUZ ȘCOLAR

asigurat/e de _____
cu licenţa/ţele de transport nr. _____

6. Instructajul elevilor privind securitatea deplasării s-a făcut la data de _____ şi se va repeta înainte de plecare de către (nominal) _____.
7. Organizarea programului de recuperare a cursurilor:

☐ este excursia anuală cu elevii, nu necesită program de recuperare pentru că este în afara orelor de curs
☐ nu necesită program de recuperare pentru că activitatea se desfăşoară în săptămâna „Şcoala Altfel", în acest caz nefiind nevoie de aprobarea ISJ pentru că nu e vorba de suspendarea cursurilor (*Atenţie! Nu sunt permise deplasări ale elevilor pe durata întregului program: 5 zile sau mai mult.*)
☐ elevii participanţi individual se angajează să recupereze în ritm propriu temele predate în orele de la care au absentat, coordonaţi de către cadrul didactic care predă disciplina clasei, în regim fizic, online sau hibrid
☐ întrucât deplasarea se efectuează în timpul programului şcolar, recuperarea cursurilor, *pentru cadre didactice şi elevi*, se va face conform Documentului 7 al PO

*Atenţie! Recuperarea cursurilor nu se poate realiza în perioada vacanţelor şcolare.*

8. Alte menţiuni cu privire la organizarea şi desfăşurarea activităţii:

— costurile excursiei sunt suportate de către ☐ părinţi ☐ ISJ ☐ ME ☐ Consiliul Local ☐ Consiliul Judeţean _____ ☐ altele (denumire) _____
— grupul are în dotare trusa obligatorie de prim-ajutor
— cazarea este asigurată la: —

care ☐ necesită / ☐ nu necesită adeverinţele medicale la cazare

9. Certificăm că există: acordurile scrise ale părinţilor/tutorilor pentru copiii/elevii minori care efectuează deplasarea şi asigurările medicale pentru călătorie pentru toate persoanele participante.
10. Colectivul de cadre didactice însoţitoare care răspunde de organizarea activităţii şi de securitatea elevilor:

*Subsemnaţii, însoţitori ai copiilor/elevilor în această deplasare, declarăm pe propria răspundere că vom asigura securitatea şi integritatea elevilor participanţi, vom sesiza autorităţile competente cu privire la toate aspectele ce ţin de siguranţa şi protecţia participanţilor la activitate, dacă vor exista probleme, vom lua toate măsurile de prevenire/reducere a riscurilor de vătămare a participanţilor, vom adapta activităţile la vârsta, stadiul de dezvoltare, nevoile şi ritmul elevilor participanţi. Am efectuat instruirea elevilor, prezentându-le normele de comportament civilizat şi cele pentru asigurarea integrităţii lor fizice, conform legislaţiei în vigoare. Ne asumăm răspunderea financiară, disciplinară, civilă şi juridică pentru derularea în bune condiţii a acestei deplasări şi pentru recuperarea cursurilor, în cazul deplasărilor în timpul programului şcolar. Ne obligăm să respectăm traseul/itinerarul, precum şi perioada/ durata excursiei aprobate.*

— _____ (conducător de grup) _____ (semnătură)
— _____ (nume) _____ (semnătură)
— _____ (nume) _____ (semnătură)
— _____ (nume) _____ (semnătură)
— _____ (nume) _____ (semnătură)
— _____ (nume) _____ (semnătură)
— _____ (nume) _____ (semnătură)
— _____ (nume) _____ (semnătură)
— _____ (nume) _____ (semnătură)
— _____ (nume) _____ (semnătură)

11. Alţi adulţi însoţitori (părinţi, rude etc., cu asumarea răspunderii)

— _____ (nume) _____ (semnătură)
— _____ (nume) _____ (semnătură)

12. Precizăm că toţi adulţii participanţi (inclusiv conducătorul auto) deţin certificatul de integritate comportamentală, în sensul precizat de Legea 118/2019.

13. Motivele **obiective** pentru care consiliul de administrație al unității școlare nu poate modifica durata orelor de curs și a pauzelor (*neîntrunirea sau neasumarea de către consiliului de administrație al unității școlare nu constituie motive obiective*):

— _____
— _____
— _____
— _____
— _____
— _____

---

**Îmi asum răspunderea pentru organizarea excursiei fără incidente, instruirea corectă a tuturor participanților, pentru asigurarea securității și integrității fizice și psihice a elevilor, pentru respectarea traseului/itinerarului și pentru încadrarea în perioada/durata aprobate, pe durata derulării acestei excursii,**

**Conducătorul de grup,**
Numele și prenumele SELEJAN NICOLETA
Semnătura _____

Fondul Social European
Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa prioritară 6. Educație și competențe
Prioritatea de investiții – 10.i. Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul prescolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, nonformale și informale pentru reintegrarea în educație și formare
Titlul proiectului: „Elevi educati si competenti"
Contract POCU/987/6/26/154002

# Acord de Parteneriat

în cadrul proiectului POCU/987/6/26/154002 - "Elevi educați și competenți"

## Articolul 1: Părțile Acordului

Acest acord de parteneriat este încheiat între:

1. **Unitatea de Învățământ 1**
   - Nume: LICEUL TEHNOLOGIC DE TRANSPORTURI AUTO
   - Adresa: BAIA SPRIE, ALEEA MINERILOR NR. 1A
   - Reprezentată de: LÁSZLÓ ERIKA
   - Funcția: DIRECTOR ADJUNCT
2. **Unitatea de Învățământ 2**
   - Nume: ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VASILE LUCACIU"
   - Adresa: ȘIȘEȘTI, STR. PRINCIPALĂ NR. 119
   - Reprezentată de: BOICIUC MIHAELA
   - Funcția: DIRECTOR

## Articolul 2: Obiectivul Acordului

Obiectivul principal al acestui acord este schimbul de bune practici între cele două unități de învățământ, în vederea desfășurării activităților de tip outdoor. Aceste activități vor contribui la dezvoltarea competențelor elevilor în conformitate cu obiectivele proiectului POCU/987/6/26/154002 - "Elevi educați și competenți".

Acest acord a fost elaborat pentru a facilita colaborarea eficientă între cele două unități de învățământ, în vederea atingerii obiectivelor stabilite pentru sustenabilitatea proiectului POCU/987/6/26/154002 - "Elevi educați și competenți".

## Articolul 3: Domeniul de Aplicare

Acest acord se aplică următoarelor domenii:

- Organizarea și desfășurarea activităților educaționale de tip outdoor.
- Schimbul de resurse didactice educaționale.

**Articolul 4: Obligaţiile Părţilor**

**Unitatea de Învăţământ 1 se obligă să:**

- Faciliteze schimbul de bune practici prin organizarea de întâlniri

**Unitatea de Învăţământ 2 se obligă să:**

- Participe activ la activităţile organizate de Unitatea de Învăţământ 1.
- Contribuie cu expertiză în desfăşurarea activităţilor de tip outdoor

**Articolul 5: Modalităţi de Cooperare**

- Stabilirea unui calendar comun pentru desfăşurarea activităţilor.
- Schimb de bune practici pentru cadrele didactice din ambele unităţi.

**Articolul 6: Durata Acordului**

Acest acord este valabil pe durata a 3 ani, începând cu data semnării şi până la finalizarea acestuia.

**Articolul 7: Dispoziţii Finale**

- Orice modificare a prezentului acord se va face prin act adiţional, semnat de ambele părţi.
- În cazul apariţiei unor neînţelegeri, acestea vor fi soluţionate pe cale amiabilă, iar dacă acest lucru nu este posibil, se vor adresa instanţelor competente.

Semnat la data de ...20.02.2023....., în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**Unitatea de Învăţământ 1**

Nume: LICEUL TEHNOLOGIC DE TRANSPORTURI AUTO

Reprezentant: LÁSZLÓ ERIKA

Funcţia: DIRECTOR ADJUNCT

Semnătura: _____

**Unitatea de Învăţământ 2**

Nume: ŞCOALA GIMNAZIALĂ „VASILE LUCACIU"

Reprezentant: BOICIUC MIHAELA

Funcţia: DIRECTOR

Semnătura: _____

Nr. înreg. 428/20.02.2023

# Acord de Parteneriat

în cadrul proiectului POCU/987/6/26/154002 - "Elevi educați și competenți"

## Articolul 1: Părțile Acordului

Acest acord de parteneriat este încheiat între:

1. **Unitatea de Învățământ 1**
   - Nume: LICEUL TEHNOLOGIC DE TRANSPORTURI AUTO
   - Adresa: BAIA SPRIE, ALEEA MINERILOR NR. 1A
   - Reprezentată de: LÁSZLÓ ERIKA
   - Funcția: DIRECTOR ADJUNCT
2. **Unitatea de Învățământ 2**
   - Nume: ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VASILE LUCACIU"
   - Adresa: ȘIȘEȘTI, STR. PRINCIPALĂ NR. 119
   - Reprezentată de: BOICIUC MIHAELA
   - Funcția: DIRECTOR

## Articolul 2: Obiectivul Acordului

Obiectivul principal al acestui acord este schimbul de bune practici între cele două unități de învățământ, în vederea desfășurării activităților de tip outdoor. Aceste activități vor contribui la dezvoltarea competențelor elevilor în conformitate cu obiectivele proiectului POCU/987/6/26/154002 - "Elevi educați și competenți".

Acest acord a fost elaborat pentru a facilita colaborarea eficientă între cele două unități de învățământ, în vederea atingerii obiectivelor stabilite pentru sustenabilitatea proiectului POCU/987/6/26/154002 - "Elevi educați și competenți".

## Articolul 3: Domeniul de Aplicare

Acest acord se aplică următoarelor domenii:

- Organizarea și desfășurarea activităților educaționale de tip outdoor.
- Schimbul de resurse didactice educaționale.

**Articolul 4: Obligaţiile Părţilor**

**Unitatea de Învăţământ 1 se obligă să:**

- Faciliteze schimbul de bune practici prin organizarea de întâlniri

**Unitatea de Învăţământ 2 se obligă să:**

- Participe activ la activităţile organizate de Unitatea de Învăţământ 1.
- Contribuie cu expertiză în desfăşurarea activităţilor de tip outdoor.

**Articolul 5: Modalităţi de Cooperare**

- Stabilirea unui calendar comun pentru desfăşurarea activităţilor.
- Schimb de bune practici pentru cadrele didactice din ambele unităţi.

**Articolul 6: Durata Acordului**

Acest acord este valabil pe durata a 3 ani, începând cu data semnării şi până la finalizarea acestuia.

**Articolul 7: Dispoziţii Finale**

- Orice modificare a prezentului acord se va face prin act adiţional, semnat de ambele părţi.
- În cazul apariţiei unor neînţelegeri, acestea vor fi soluţionate pe cale amiabilă, iar dacă acest lucru nu este posibil, se vor adresa instanţelor competente.

Semnat la data de ....., în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**Unitatea de Învăţământ 1**

Nume: LICEUL TEHNOLOGIC DE TRANSPORTURI AUTO

Reprezentant: LÁSZLÓ ERIKA

Funcţia: DIRECTOR ADJUNCT

Semnătura: _____

**Unitatea de Învăţământ 2**

Nume: ŞCOALA GIMNAZIALĂ „VASILE LUCACIU"

Reprezentant: BOICIUC MIHAELA

Funcţia: DIRECTOR

Semnătura: _____

SCOALA GIMNAZIALĂ „VASILE LUCACIU

ȘIȘEȘTI MARAMUREȘ

Nr. 291 din 13.12.2016

Director,
Prof. Boiciuc Mihaela

Director adj.
Wegrozsta Alexandra

# PROIECT EDUCAȚIONAL

# Împreună de Crăciun

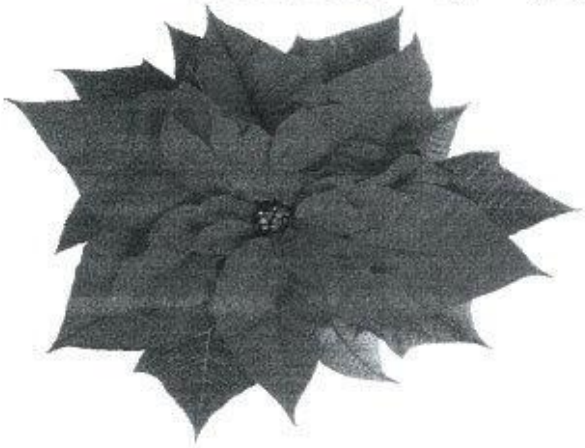


Coordonatori proiect, prof . Bud Nicolae Marius
Informatician Ștețco Gabriel Flaviu

Membri proiect, prof. Abrihan Angela
bibliotecar, Andreica Raluca
prof, Cîmpan Ramona
prof, Tătar Dana



**Argument:**



Nu există o altă sărbătoare a anului mai plină de bucurie și magie ca cea a Crăciunului. Este o perioadă specială pentru fiecare dintre noi. Copii sau adulți deopotrivă, toți avem amintiri legate de această sărbătoare unică. Moș Crăciun, seara de Ajun, bradul, pregătirile pentru masa în familie, luminitele dar si alte cumpărături pentru cei dragi, toate acestea fac din această lună, decembrie, una fabuloasă.

Dar, știm cu toții că școala este ca o doua familie? Copiii își petrec foarte mult timp la școală alături de educatorii lor. De ce să nu facem pregătiri și la școală? Ce nu ar da copiii, să petreacă un timp la școală alături de părinții și bunicii lor, să asculte colinde de Crăciun, să spună poezii și să pregătească o surpriză pentru cineva drag?!Timpul este trecător, viața trece pe lângă noi, și parcă nu mai reușim să o ajungem din urmă; Nu mai avem timp pentru noi, timp pentru a construi și consolida relații. Astfel dăruim câteva ore copiilor noștri și îi facem fericiți!

Acesta este punctul de plecare al acestui proiect care își propune să strângă laolaltă cei mai importanți beneficiari direcți sau indirecți ai educației.

Împreună, părinți, elevi și cadru didactic ne imaginăm, creăm și realizăm cele mai frumoase podoabe de Crăciun. Ne oferim niște momente de colecție, pe care să le purtăm în suflet și de ce nu în albumul clasei și al familiei. Este o experiență care nu trebuie ratată, deoarece cu toții avem de învățat și de gândit la finalul acestei activități.

Copiii vor deprinde obiceiuri sănătoase, de a fi împreună cu familia și doamna învățătoare, construind o relație mai solidă și profundă, și de a învăța să aprecieze că un obiect făcut alături de cineva drag, este de neprețuit. Aceste amintiri vor crea în mintea lor bucurie și vor valora infinit mai mult decât altele. Să facem cu mâinile noastre lucruri, să trăim sau retrăim o poveste simplă, aducătoare de mulțumire, entuziasm, liniște și pace sufletească.

**SCOPUL PROIECTULUI:**

♥ Consolidarea, sistematizarea și îmbogățirea cunoștințelor despre semnificația, tradițiile, obiceiurile și pregătirile pentru Crăciun.
♥ Realizarea unei legături solide și a unei bune comunicări/cooperări între părinți, elevi și cadrele didactice.
♥ Modelarea personalității estetice, morale și creatoare a elevilor
♥ Sensibilizarea copiilor față de tradiții și frumos, astfel încât să devină persoane capabile să aprecieze valorile importante în viață.

## *OBIECTIVELE URMĂRITE:*

1.Cunoașterea semnificației sărbătorii Crăciunului și a modului în care poporul român îl sărbătorește;
2.Formarea capacității de a observa, percepe, înțelege și aprecia tradițiile;
3.Interpretarea colindelor și cântecelor specifice sărbătorilor de iarnă și semnificația acestora
4.Conceperea unor lucrări ce implică originalitate, creativitate, imaginație;
5.Stimularea interesului copiilor și părinților pentru activități extracurriculare comune;
6.Stimularea activităților în grup prin realizarea unor produse proprii:ornamente, podoabe, felicitări;



**Data realizării: 16.12.2022**

**Resurse umane:** elevii clasei a II-a, părinți

## Resurse materiale:

-prezentări ppt

- colinde, poezii și cântece de iarnă

-materiale pentru coronita de Craciun

## Resurse procedurale:

-conversația,explicația,povestirea,jocul de rol,recitarea de poezii,interpretarea unor colinde

**Program activități**

**Activitatea nr. 1**

Titlul activității: **DE UNDE VINE CRACIUNUL?** – Prezentare PPT, Crăciunul în lume versus Crăciunul la români, Audierea și interpretarea unor colinde de Crăciun, Legende despre sărbătorile de iarnă

Descrierea activității: Se urmărește prezentarea PPT pe ecran, are loc o discuție pe tema originii Crăciunului.

Modalitați de evaluare: Participarea elevilor la dezbateri, în urma vizionării filmuletelor; scrierea impresiilor pe globulete ce vor împodobi un brăduț;

**Activitatea nr. 2**

Titlul activității: **Ornamente de Crăciun- Coronița de Crăciun**

Descrierea activității: Elevii și părinții sunt anunțati care este următoarea temă și împreună se împart materialele pentru realizarea coroniței. Li se explică apoi de către doamna învățătoare, etapele de realizare a produsului. Se prezintă modalitatea de realizare, apoi se trece la efectuarea ornamentelor. Se oferă indicații acolo unde este cazul.

Modalitați de evaluare: expoziția ornamentelor realizate de către elevi împreună cu părinții lor.

**Activitatea nr.3**

**Am venit să colindăm!** Spectacol de colinde și cântece tradiționale

Expoziția lucrărilor realizate

Sesiune de fotografii și discuții.

## Evaluare

- realizarea programului artistic în cele mai bune condiții:sonorizare bună,interpretarea expresivă a poeziilor și colindelor
- colaborarea cu parinții, realizarea coronitei de Craciun părinte/copil
- diseminarea și încheierea activității/proiectului.

Anexa 2

Școala Gimnazială"Avram Iancu "- Structura Grădinița cu Program Prelungit Step by Step
Str. Victoriei. nr. 84. Baia Mare
Tel/ fax 0262-218016
Nr 52 din 30.10.2025

Unitatea de învățământ.....
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VLUCACIU" ȘIȘEȘTI
Str. PRINCIPALĂ, NR. 119
Tel/fax. 0262223890 3
Nr 2561 din 04.12.2025

**ACORD DE PARTENERIAT**
**ÎN CADRUL PROIECTULUI JUDEȚEAN FESTIVAL- CONCURS**
**"DESCHIDE UȘA CREȘTINE...!", Ediția a VII-a, 2025**

Încheiat între
Școala Gimnazială"Avram Iancu "-Structura Grădinița cu Program Prelungit Step by Step Baia Mare reprezentată de director. prof. Pop Ioan Marian. director adjunct. prof. Corina Crina FEKETE și prof. Anamaria Tatiana IAKAB în calitate de aplicant

Și
Unitatea de învățământ ...SC. GIMN. „VASILE LUCACIU" ȘIȘEȘTI... reprezentată prin Director...PROF. BOICIUC MIHAELA... respectiv ed./inst./prof. ...ROMAN RAMONA-MARIA, OȘAN LIGIA-CĂLINA... în calitate de *Partener*.

2. *Obiectul contractului:*
Obiectul prezentului acord de parteneriat îl reprezintă colaborarea dintre aplicant și partener în vederea organizării și desfășurării de activități extrașcolare în instituția *aplicant* prin Proiectul județean "DESCHIDE UȘA CREȘTINE...!", ediția a VII- a.

3. *Grup țintă:* preșcolari și cadre didactice din învățământul preșcolar

4. *Obligațiile părților:*
A) Aplicantul se obligă:
- să întocmească documentația pentru lansarea proiectului:
- să trimită invitații grădinițelor partenere
- informeze grădinițele despre organizarea concursului:
- să lanseze invitații, pe plan local, pentru participarea la festivalul/concurs;
- să emită și să distribuie diplomele preșcolarilor premianți
- să distribuie diplomele de participare preșcolarilor, și cadrelor didactice îndrumătoare.

B) Partenerul se obligă să respecte următoarele condiții:
- să mediatizeze concursul în grădiniță;
- să respecte termenele înscrise în regulamentul de desfășurare a concursului;
- să evite orice situație generatoare de risc ce poate afecta în mod negativ imaginea festivalului/concurs.

5. *Durata acordului:* Acordul s-a încheiat în 2 (două) exemplare și intră în vigoare la data semnării acestuia. Este valabil pe perioada anului școlar 2025 – 2026.

Director,
prof. Pop Ioan Marian

Director,
prof. Boiciuc MIHAELA

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘCOALA GIMNAZIALĂ „AVRAM IANCU" BAIA MARE JUDEȚUL MARAMUREȘ

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VASILE LUCACIU" ȘIȘEȘTI JUDEȚUL MARAMUREȘ

**ŞCOALA GIMNAZIALĂ**
**BAIA SPRIE**

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Nr.....din.....

Nr. 316 din 17.03.2026

# ACORD DE PARTENERIAT

Încheiat azi ...16.03.2026....., între instituţiile:
1. Şcoala Gimnazială Baia Sprie, reprezentată de director prof. Ciocotişan Dana, în calitate de aplicant
Şi
2.Grădiniţa/Şcoala ..GIMN. „VASILE LUCACIU" - G.P.P. SIȘEȘTI....., reprezentată prin director prof.....BOICIUC MIHAELA....., respectiv ed. / inst. /
prof..ROMAN RAMONA, OȘAN CĂLINA., în calitate de *partener*.
*2. Obiectul contractului:*
Obiectul prezentului acord de parteneriat îl reprezintă colaborarea dintre aplicant şi partener în vederea organizării şi desfăşurării de activităţi extraşcolare în instituţia *aplicantă* prin Proiectul educaţional „Fericire prin ochi de copil", Ediţia a VI-a, 2025– 2026.
*3. Grup ţintă:* preşcolari, şcolari şi cadre didactice din învăţământul preşcolar şi primar.
*4. Obligaţiile părţilor:*
A) Aplicantul se obligă:
- să întocmească documentaţia pentru lansarea proiectului;
- să trimită invitaţii grădiniţelor partenere;
- să lanseze invitaţii pentru participarea la expoziţii;
- să organizeze expoziţia cu lucrările copiilor;
- să respecte termenele de desfăşurare ale proiectului;
- să emită şi să distribuie diplomele preşcolarilor premiaţi şi cadrelor didactice;
B) Partenerul se obligă să respecte următoarele condiţii:
- să mediatizeze concursul în unitate;
- să pregătească copiii pentru activităţile prevăzute la tema concursului;
- să selecteze lucrările preşcolarilor participanţi la concurs;
- să trimită materialele şi lucrările copiilor prin poştă sau personal la grădiniţa organizatoare pe adresa menţionată pentru concurs;
- să respecte termenele înscrise în regulamentul de desfăşurare a concursului;
- să evite orice situaţie generatoare de risc ce poate afecta în mod negativ imaginea concursului şi a copiilor.
*5. Durata acordului:* Acordul s-a încheiat în 2 (două) exemplare şi intră în vigoare la data semnării acestuia. Modificările condiţiilor prezentului contract pot avea loc numai cu acordul ambelor părţi implicate. Acordul este valabil pe perioada anului şcolar 2025– 2026.

Şcoala Gimnazilă Baia Sprie
Director,
Prof. Ciocotişan Dana

Grădiniţa/Şcoala GIMN. „V. LUCACIU" SIȘEȘTI
Director,
Prof. BOICIUC MIHAELA

Grădiniţa cu Program Prelungit Step by Step
Str. Victoriei, nr. 84, Baia Mare
Tel/ fax 0262-218016
Nr. 74 din 06.11.2025

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VASILE LUCACIU" ȘIȘEȘTI
Str. PRINCIPALĂ, NR. 119, ȘIȘEȘTI
Tel/fax. 0262 282003
Nr. 417 din 12.03.2026

**ACORD DE PARTENERIAT**
**ÎN CADRUL PROIECTULUI REGIONAL**
**„CIRCULÂND CORECT, NE PROTEJĂM VIAŢA"**

Încheiat între
Şcoala Gimnazială"Avram Iancu "- Structura Grădiniţa cu Program Prelungit Step by Step Baia Mare reprezentată de director. prof. Ioan Marian POP şi prof. Raluca – Mădălina POP calitate de aplicant

Şi
Unitatea de învăţământ ŞCOALA GIMNAZIALĂ "VASILE LUCACIU" – G.P.P. ȘIȘEȘTI reprezentată prin Director BOICIUC MIHAELA, respectiv ed./inst./prof. ROMAN RAMONA-MARIA; OȘAN LIGIA-CĂLINA în calitate de *Partener*.

2. *Obiectul contractului:*
Obiectul prezentului acord de parteneriat îl reprezintă colaborarea dintre aplicant şi partener în vederea organizării şi desfăşurării de activităţi extraşcolare în instituţia *aplicant* prin Proiectului Regional **„CIRCULÂND CORECT, NE PROTEJĂM VIAŢA"**, ediţia a XVII -a.

3. *Grup ţintă:* preşcolari şi cadre didactice din învăţământul preşcolar

4. *Obligaţiile părţilor:*

A) Aplicantul se obligă:
- să întocmească documentaţia pentru lansarea proiectului;
- să trimită invitaţii grădiniţelor şi şcolilor partenere
- să informeze grădiniţele şi şcolile despre organizarea concursului;
- să lanseze invitaţii, pe plan local, pentru participarea la concursul final;
- să respecte termenele de desfăşurare a celor 2 etape ale proiectului;
- să emită şi să distribuie diplomele preşcolarilor / şcolarilor premianţi (în format electronic);
- să distribuie diplomele de participare preşcolarilor şi cadrelor didactice îndrumătoare.

B) Partenerul se obligă să respecte următoarele condiţii:
- să mediatizeze concursul în grădiniţă / şcoală;
- să selecteze echipajul participant la concurs, format din 8 copii;
- să respecte termenele înscrise în regulamentul de desfăşurare a concursului;
- să evite orice situaţie generatoare de risc ce poate afecta în mod negativ imaginea concursului.

5. *Durata acordului:* Acordul s-a încheiat în 2 (două) exemplare şi intră în vigoare la data semnării acestuia. Este valabil pe perioada anului şcolar 2025 – 2026.

Director,
prof. Ioan Marian POP

Director,
prof. BOICIUC MIHAELA

Școala Gimnazială „Dr. Victor Babeș"
Baia Mare
Str. Victoriei Nr 132A
Tel / Fax. 0262 219766
Nr. 3390 din 05.11.2025

Școala GIMNAZIALA „VASILE LUCACIU" SISESTI
Localitatea SISESTI
Str. PRINCIPALA NR. 119
Tel / Fax 0262229003
Nr. 170 din 10.03.2026

## ACORD DE PARTENERIAT ÎN CADRUL PROIECTULUI JUDEȚEAN „LUMEA MAGICĂ A COPIILOR"

Încheiat azi 16.03.2026 între instituțiile:
1. Școala Gimnazială „Dr. Victor Babeș" Baia Mare, reprezentată de director prof. Mureșan Ramona Andreea, respectiv prof. Horț Anca Diana și prof. Dobrin Alexandra Ioana, în calitate de coordonatori

Și:

2.**Grădinița/Școala** GIMN. „VASILE LUCACIU" - G.P.P. SISESTI reprezentată prin director, profesor BOICIUC MIHAELA respectiv, educatoare/profesor ROMAN RAMONA-MARIA OȘAN LIGIA-CĂLINA în calitate de partener.

2.**Obiectivul contractului:** Obiectivul prezentului acord de parteneriat îl reprezintă colaborarea dintre coordonatori și partener în vederea organizării și desfășurării de activități extrașcolare în instituția aplicant prin proiectul **„Lumea magică a copiilor"**

3.**Grup țintă:** preșcolari cu C.E.S. din școlile de masă și cadre didactice

4.**Obligațiile părților:**

• Aplicantul/ coordonatorul se obligă:
-să asigure condiții optime pentru desfășurarea proiectului;
-să disemineze proiectul la nivelul grădinițelor
-să evite orice situație generatoare de risc ce poate afecta în mod negativ imaginea proiectului și a preșcolarilor;

• Partenerul se obligă să respecte următoarele condiții:
-să mediatizeze proiectul în unitatea școlară din care face parte, să respecte regulamentul de desfășurare stabilit de organizator;
-să disemineze părinților copiilor cu Ces și certificat de încadrare în grad de handicap anunțul concursului
-să evite orice situație generatoare de risc ce poate afecta în mod negativ imaginea proiectului și a preșcolarilor/școlarilor;

5.**Durata acordului:** Acordul s-a încheiat în 2 (două) exemplare, intră în vigoare la data semnării acestuia și este valabil pe perioada anului școlar 2025 – 2026.

Director
Prof. Mureșan Ramona Andreea

Director
Prof. BOICIUC MIHAELA

Maramureș – Baia Mare, str. Victoriei, nr. 132/A,430061
Tel./Fax +40.262.219.766, e-mail:scoala12_bm@yahoo.com
CUI 26655926

Şcoala Gimnazială „Avram Iancu "- Structura
Grădiniţa cu Program Prelungit Step by Step
Str. Victoriei, nr. 84, Baia Mare
Tel/ fax 0262-218016
Nr.54 din 30.10.2025

Unitatea de învăţământ ŞCOALA GIMNAZIALĂ "VASILE LUCACIU" - G.P.P. SIŞEŞTI
Str. PRINCIPALĂ, NR. 119
Tel/fax 0262292003
Nr. 123 din 25.03.2026

**ACORD DE PARTENERIAT**
**ÎN CADRUL PROIECTULUI REGIONAL- CONCURS**
**„PAS CU PAS CREŞTEM SĂNĂTOŞI", Ediţia a IX-a, 2026**

Încheiat între
Şcoala Gimnazială „Avram Iancu "- Structura Grădiniţa cu Program Prelungit Step by Step Baia Mare reprezentată de director, prof. Pop Ioan Marian, director adjunct, prof. Corina Crina FEKETE în calitate de aplicant

Şi
Unitatea de învăţământ ŞCOALA GIMNAZIALĂ "VASILE LUCACIU" - G.P.P. SIŞEŞTI reprezentată prin Director BOICIUC MIHAELA, respectiv ed./inst./prof. ROMAN RAMONA-MARIA, OŞAN LIGIA-CĂLINA în calitate de *Partener*.

2. *Obiectul contractului:*
Obiectul prezentului acord de parteneriat îl reprezintă colaborarea dintre aplicant şi partener în vederea organizării şi desfăşurării de activităţi extraşcolare în instituţia *aplicant* prin Proiectul Regional „PAS CU PAS CREŞTEM SĂNĂTOŞI", ediţia a IX- a.

3. *Grup ţintă:* preşcolari, elevi clasele pregătitoare - IV şi cadre didactice din învăţământul preşcolar şi primar.

4. *Obligaţiile părţilor:*
A) Aplicantul se obligă:
- să întocmească documentaţia pentru lansarea proiectului;
- să trimită invitaţii grădiniţelor şi şcolilor partenere
- informeze grădiniţele şi şcolile despre organizarea concursului;
- să lanseze invitaţii, pe plan local, pentru participarea la concursul final;
- să respecte termenele de desfăşurare a celor 2 etape ale proiectului;
- să emită şi să distribuie diplomele preşcolarilor şi elevilor premianţi
- să distribuie diplomele de participare preşcolarilor, elevilor, şi cadrelor didactice îndrumătoare.

B) Partenerul se obligă să respecte următoarele condiţii:
- să mediatizeze concursul în grădiniţe şi şcoli;
- să selecteze echipajul participant la concurs;
- să respecte termenele înscrise în regulamentul de desfăşurare a concursului;
- să evite orice situaţie generatoare de risc ce poate afecta în mod negativ imaginea concursului.

5. *Durata acordului:* Acordul s-a încheiat în 2 (două) exemplare şi intră în vigoare la data semnării acestuia. Este valabil pe perioada anului şcolar 2025 - 2026.

Director,
prof. Pop Ioan Marian

Director,
prof. DIRECTOR prof. BOICIUC MIHAELA

Şcoala Gimnazială Nr.6,Rm.Sărat
Judeţul Buzău
Nr. tel. 0238569160
Nr.1712 din 19.09.2025

Şcoala GIM. „VASILE LUCACIU" SISEŞTI
Judeţ MARAMUREŞ
Nr.tel. 0262298063
Nr. 773 din 04.05.2026

**PROTOCOL DE COLABORARE**

CONCURSUL INTERJUDEŢEAN „ VISURI DE COPIL PE ARIPILE TOAMNEI"

**Părţile:**

**1.** Şcoala Gimnazială Nr.6 Rm.Sărat, reprezentată de d-na Toader Marinela în calitate de director şi **Bălan Dragomir Irina ,în calitate de** iniţiator al Concursului Interjudeţean „VISURI DE COPIL PE ARIPILE TOAMNEI".

**2.** Unitatea de învăţământ..... reprezentată de .....în calitate de director şi d-nul/d-na .....în calitate de partener în cadrul Concursului Interjudeţean „ VISURI DE COPIL PE ARIPILE TOAMNEI".

**Art. 1 Obiectul protocolului de colaborare:**

Cooperarea interinstituţională pentru atingerea scopului concursului;

Situarea elevului în centrul organizării procesului de predare-învăţare;

**Art. 2 Rolul părţilor:**

*A. Rolul instituţiilor iniţiatoare:*

Mediatizarea regulamentului de organizare a concursului;

Preluarea şi selectarea lucrărilor;

Asigurarea spaţiului pentru expunerea lucrărilor;

Expedierea materialelor concursului în format electronic şi a diplomelor de participare;

Publicarea creaţiilor literare respectând tema;

Jurizarea lucrărilor literare şi plastice de către cadre didactice de specialitate.

*B. Rolul instituţiei partenere:*

Înscrierea la proiect în timp util.

Intocmirea lucrărilor conform regulamentului de participare.

Expedierea materialelor pentru concurs, respectând termenul stabilit.

Exprimarea opţiunii pentru publicarea creaţiilor pe fişa de înscriere.

Lucrările plastice se trimit prin mail, împreună cu fişa de înscriere.

Diplomele se vor trimite la adresele indicate de către parteneri.

**EXPRIMAREA ACCEPTULUI DE ACHIZIŢIOANRE A AUXILIARULUI.**

Auxiliarul va avea ISBN. Titlul lui va fi „ VISURI DE COPIL PE ARIPILE TOAMNEI".

**Art. 3 Dispoziţii finale:**

Prezentul protocol de colaborare are caracterul unui document cadru şi acoperă întreaga activitate de realizare a obiectivelor comune convenite.

Prezentul protocol poate fi modificat sau completat, cu acordul scris al părţilor semnatare ori de câte ori acestea convin asupra amendamentelor propuse. Partea care are iniţiativa amendării prezentului protocol va transmite celeilalte părţi, spre analiză, în scris, propunerile respective.

Şcoala Gimnazială Nr.6,Rm.Sărat
Director,
Prof. Toader Marinela

Şcoala GIM. „VASILE LUCACIU" SISEŞTI
Director, prof. BOICIUC MIHAELA

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VASILE LUCACIU” ȘIȘEȘTI

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN MARAMUREȘ

Școala Gimnazială „Vasile Lucaciu”
Șișești
Nr. 805 din 7.05.2026

LICEUL TEORETIC „PINTEA VITEAZUL” CAVNIC
Nr. 1063 din 29.04.2026

**Acord de parteneriat**

Încheiat între:

**Școala Gimnazială „Vasile Lucaciu”, Șișești**, Maramureș, reprezentat prin prof. Boiciuc Mihaela, în calitate de director, prof. Cîmpan Ramona și prof. Andreica Gabriela – coordonatori activități proiect

și

**Școala** LICEUL TEORETIC "PINTEA VITEAZUL" CAVNIC loc. CAVNIC jud. MM reprezentată prin prof. PETRIC BEATRIX în calitate de director și înv./prof. MĂDĂRAȘ LOREDANA-MIHAELA în calitate de coordonator activități

**„Copilărie fericită”**

**Școala Gimnazială „Vasile Lucaciu” Șișești se obligă:**

1. să popularizeze în timp util concursul;
2. să organizeze activitățile prevăzute în proiectul educațional;
3. să trimită materialele proiectului și diplomele.

**Partenerul** LIC. TEORETIC „PINTEA VITEAZUL” CAVNIC **se obligă:**

1. să mediatizeze proiectul în unitatea școlară;
2. să realizeze și să trimită lucrările elevilor conform tematicii date;
3. să respecte termenele prevăzute în concurs.

Toți partenerii în acest concurs se obligă să colaboreze pe toata durata acestuia (ianuarie 2026-iunie 2026) pentru ca acesta să se desfășoare conform scopului stabilit.

Inițiator,

Școala Gimnazială „Vasile Lucaciu”Șișești

Director,
Prof. Boiciuc Mihaela

Partener,

PROF. DĂRĂȘ LOREDANA-MIHAELA

Director,

Sisesti,nr.119
Jud. Maramures, tel/fax 0262-298003
scoala_sisesti@yahoo.com

Școala Gimnazială „Vasile Lucaciu” Șișești
Nr. 805 din 7.05.2026

LICEUL TEORETIC „PINTEA VITEAZUL” CAVNIC
Nr. 1063 din 29.04.2026

**Acord de parteneriat**

Încheiat între:

**Școala Gimnazială „Vasile Lucaciu”, Șișești**, Maramureș, reprezentat prin prof. Boiciuc Mihaela, în calitate de director, prof. Cîmpan Ramona și prof. Andreica Gabriela – coordonatori activități proiect
și

**Școala** LIC. TEORETIC „PINTEA VITEAZUL” loc. CAVNIC jud. MARAMUREȘ reprezentată prin prof. PETRIC BEATRIX în calitate de director și înv./prof. PĂUN DANIELA-MARIA în calitate de coordonator activități

**„Copilărie fericită”**

**Școala Gimnazială „Vasile Lucaciu” Șișești se obligă:**

1. să popularizeze în timp util concursul;
2. să organizeze activitățile prevăzute în proiectul educațional;
3. să trimită materialele proiectului și diplomele.

**Partenerul** LICEUL TEORETIC „PINTEA VITEAZUL” **se obligă:**

1. să mediatizeze proiectul în unitatea școlară;
2. să realizeze și să trimită lucrările elevilor conform tematicii date;
3. să respecte termenele prevăzute în concurs.

Toți partenerii în acest concurs se obligă să colaboreze pe toata durata acestuia (ianuarie 2026-iunie 2026) pentru ca acesta să se desfășoare conform scopului stabilit.

Inițiator,

Școala Gimnazială „Vasile Lucaciu”Șișești

Director,
Prof. Boiciuc Mihaela

Partener,

LICEUL TEORETIC „PINTEA VITEAZUL” CAVNIC

Director,
PETRIC BEATRIX

Sisesti,nr.119
Jud. Maramures, tel/fax 0262-298003
scoala_sisesti@yahoo.com

Școala Gimnazială „Vasile Lucaciu”
Șișești
Nr. 105 din 7.05.2026

LICEUL TEORETIC „PINTEA VITEAZUL”
CAVNIC
Nr. 1063 din 29.04.2026

**Acord de parteneriat**

Încheiat între:

**Școala Gimnazială „Vasile Lucaciu”, Șișești**, Maramureș, reprezentat prin prof. Boiciuc Mihaela, în calitate de director, prof. Cîmpan Ramona și prof. Andreica Gabriela – coordonatori activități proiect
și

**Școala** LICEUL TEORETIC „PINTEA VITEAZUL” loc. CAVNIC jud. MARAMUREȘ reprezentată prin prof. PETRIC BEATRIX în calitate de director și înv./prof. MEDREA ROXANA-IULIA în calitate de coordonator activități

**„Copilărie fericită”**

**Școala Gimnazială „Vasile Lucaciu” Șișești se obligă:**

1. să popularizeze în timp util concursul;
2. să organizeze activitățile prevăzute în proiectul educațional;
3. să trimită materialele proiectului și diplomele.

**Partenerul** LICEUL TEORETIC „PINTEA VITEAZUL” **se obligă:**

1. să mediatizeze proiectul în unitatea școlară;
2. să realizeze și să trimită lucrările elevilor conform tematicii date;
3. să respecte termenele prevăzute în concurs.

Toți partenerii în acest concurs se obligă să colaboreze pe toata durata acestuia (ianuarie 2026-iunie 2026) pentru ca acesta să se desfășoare conform scopului stabilit.

Inițiator,

Școala Gimnazială „Vasile Lucaciu”Șișești

Director,
Prof. Boiciuc Mihaela

Partener,

LICEUL TEORETIC „PINTEA VITEAZUL”

Director,
Prof. PETRIC BEATRIX
Adj. Prof. BOGDAN

ROMÂNIA * MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII * ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VASILE LUCACIU” ȘIȘEȘTI, JUDEȚUL MARAMUREȘ

ROMÂNIA * MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII * LICEUL TEORETIC „PINTEA VITEAZUL” CAVNIC, JUDEȚUL MARAMUREȘ

Școala Gimnazială „Vasile Lucaciu”
Șișești
Nr. 805 din 7.05.2026

SC. GIMN. „NICOLAE BALCESCU”
BAIA MARE
Nr. 374 din 26.05.2026

**Acord de parteneriat**

Încheiat între:

**Școala Gimnazială „Vasile Lucaciu”, Șișești**, Maramureș, reprezentat prin prof. Boiciuc Mihaela, în calitate de director, prof. Cîmpan Ramona și prof. Andreica Gabriela – coordonatori activități proiect și

**Școala** GIMN. „NICOLAE BĂLCESCU” loc. BAIA MARE jud. MARAMUREȘ reprezentată prin prof. POP SILVIA în calitate de director și înv./prof. SELEȚAN MARIA în calitate de coordonator activități BUTICA VIOLETA ALEK FLORICA MUNTEANU DANUȚA POP ANAMARIA

**„Copilărie fericită”**

**Școala Gimnazială „Vasile Lucaciu” Șișești se obligă:**

1. să popularizeze în timp util concursul;
2. să organizeze activitățile prevăzute în proiectul educațional;
3. să trimită materialele proiectului și diplomele.

**Partenerul** SC. GIMN. „NICOLAE BĂLCESCU” **se obligă:**

1. să mediatizeze proiectul în unitatea școlară;
2. să realizeze și să trimită lucrările elevilor conform tematicii date;
3. să respecte termenele prevăzute în concurs.

Toți partenerii în acest concurs se obligă să colaboreze pe toata durata acestuia (ianuarie 2025-iunie 2025) pentru ca acesta să se desfășoare conform scopului stabilit.

Inițiator,

Școala Gimnazială „Vasile Lucaciu”Șișești

Director,
Prof. Boiciuc Mihaela

Partener,

SC. GIMN. „NICOLAE BĂLCESCU”

Director,
PROF. POP SILVIA

ROMÂNIA * MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII * ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VASILE LUCACIU” ȘIȘEȘTI, JUDEȚUL MARAMUREȘ

ROMÂNIA * MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII * MUNICIPIUL BAIA MARE ȘCOALA GIMNAZIALĂ „NICOLAE BĂLCESCU” JUDEȚUL MARAMUREȘ

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VASILE LUCACIU” ȘIȘEȘTI

Școala Gimnazială „Vasile Lucaciu"
Șișești
Nr. 205 din 7.05.2026

Școala Gimnazială Băița de sub Codru
Nr. 365 din 20.05.2026

**Acord de parteneriat**

Încheiat între:

**Școala Gimnazială „Vasile Lucaciu", Șișești**, Maramureș, reprezentat prin prof. Boiciuc Mihaela, în calitate de director, prof. Cîmpan Ramona și prof. Andreica Gabriela – coordonatori activități proiect
și

**Școala** Gim. Băița de sub Codru loc. Băița de sub Codru jud. Maramureș reprezentată prin prof. Cone Adriana-Diana în calitate de director și înv./prof. Zlampa Lavinia în calitate de coordonator activități

**„Copilărie fericită"**

**Școala Gimnazială „Vasile Lucaciu" Șișești se obligă:**

1. să popularizeze în timp util concursul;
2. să organizeze activitățile prevăzute în proiectul educațional;
3. să trimită materialele proiectului și diplomele.

**Partenerul** Sc. Gim. Băița de sub Codru **se obligă:**

1. să mediatizeze proiectul în unitatea școlară;
2. să realizeze și să trimită lucrările elevilor conform tematicii date;
3. să respecte termenele prevăzute în concurs.

Toți partenerii în acest concurs se obligă să colaboreze pe toata durata acestuia (ianuarie 2026-iunie 2026) pentru ca acesta să se desfășoare conform scopului stabilit.

Inițiator,

Școala Gimnazială „Vasile Lucaciu"Șișești

Director,
Prof. Boiciuc Mihaela

Partener,

Sc. Gim. Băița de sub Codru

Director,
Prof. CONE ADRIANA-DIANA

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VASILE LUCACIU" ȘIȘEȘTI, JUDEȚUL MARAMUREȘ

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII COMUNA BĂIȚA DE SUB CODRU, JUDEȚUL MARAMUREȘ ȘCOALA GIMNAZIALĂ

Școala Gimnazială „Vasile Lucaciu"
Șișești
Nr.805 din 7.05.2026

SC. GIMN. „NICOLAE BĂLCESCU"
BAIA MARE
Nr.374 din 26.05.2026

**Acord de parteneriat**

Încheiat între:

**Școala Gimnazială „Vasile Lucaciu", Șișești**, Maramureș, reprezentat prin prof. Boiciuc Mihaela, în calitate de director, prof. Cîmpan Ramona și prof. Andreica Gabriela – coordonatori activități proiect și

**Școala** GIMN „NICOLAE BĂLCESCU" loc. BAIA MARE jud. MARAMUREȘ, reprezentată prin prof. POP SILVIA în calitate de director și înv./prof. SELEȚAN MARIA în calitate de coordonator activități BUTICA VIOLETA ALEK FLORICA MUNTEANU DĂNUȚA POP ANAMARIA

**„Copilărie fericită"**

**Școala Gimnazială „Vasile Lucaciu" Șișești se obligă:**

1. să popularizeze în timp util concursul;
2. să organizeze activitățile prevăzute în proiectul educațional;
3. să trimită materialele proiectului și diplomele.

**Partenerul** SC. GIMN. „NICOLAE BĂLCESCU" **se obligă:**

1. să mediatizeze proiectul în unitatea școlară;
2. să realizeze și să trimită lucrările elevilor conform tematicii date;
3. să respecte termenele prevăzute în concurs.

Toți partenerii în acest concurs se obligă să colaboreze pe toata durata acestuia (ianuarie 2025-iunie 2025) pentru ca acesta să se desfășoare conform scopului stabilit.

Inițiator,

Școala Gimnazială „Vasile Lucaciu"Șișești

Director,
Prof. Boiciuc Mihaela

Partener,

SC. GIMN. „NICOLAE BĂLCESCU"

Director,
PROF. POP SILVIA

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VASILE LUCACIU" ȘIȘEȘTI JUDEȚUL MARAMUREȘ

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘCOALA GIMNAZIALĂ „NICOLAE BĂLCESCU" MUNICIPIUL BAIA MARE, JUDEȚUL MARAMUREȘ

ȘCOALA GIMNAZIALĂ
„VASILE LUCACIU"
ȘIȘEȘTI

LICEUL
TEHNOLOGIC
„TRANSILVANIA"
BAIA MARE

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Nr. 709/ 18.02. 2026

## ACORD DE PARTENERIAT

*încheiat între:*

1. Liceul Tehnologic „Transilvania", Baia Mare, Str. 8 Martie, nr. 7, reprezentat de prof. TODORUȚ VICTOR, în calitate de director

   și

2. ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VASILE LUCACIU" SISEȘTI, cu sediul în SISEȘTI, STR. PRINCIPALĂ NR. 119, reprezentată prin prof. BAICIUC MIHAELA, în calitate de director

**Art.1. Scopul acordului de parteneriat:**

Scopul prezentului acord îl constituie colaborarea dintre părți în vederea organizării și desfășurării proiectului educațional „Educația ecologică - investiție sigură pentru viitor", inclus în calendarul proiectelor de educație extrașcolară județene – 2026, poziția 73.

**Art.2. Obiectivele colaborării:**

- dezvoltarea competențelor ecologice ale elevilor;
- formarea unei atitudini responsabile față de mediul înconjurător;
- implicarea elevilor în activități practice de protecție a mediului;
- stimularea creativității prin realizarea de produse din materiale reciclabile;
- promovarea colaborării între instituțiile partenere;
- diseminarea rezultatelor proiectului la nivelul comunității educaționale.

**Art 3. Obligațiile părților semnatare ale acordului:**

**Liceul Tehnologic "Transilvania",** Baia Mare se obligă:

- să popularizeze activitățile din cadrul proiectului;
- să asigure desfășurarea în bune condiții a concursului;
- să organizeze și să asigure jurizarea probelor;
- să ofere participanților diplomele corespunzătoare;
- să mediatizeze rezultatele proiectului.

Baia Mare, Str. 8 Martie , Nr. 7
Tel. 0262211389 fax 0262211077
e-mail: colegiultehnictransilvania@yahoo.com

**Instituția parteneră** se obligă :

- să promoveze proiectul în cadrul școlii pe care o reprezintă și în comunitate;
- să încurajeze participarea elevilor și a cadrelor didactice;
- să înscrie elevii în proiect;
- să distribuie diplomele primite de la instituția organizatoare;
- să disemineze rezultatele obținute în cadrul școlii din care provin.

**Art.4. Dispoziții finale**

(1) Acordul intră în vigoare de la data semnării lui de către ambele părți;

(2) Părțile se vor informa reciproc asupra tuturor demersurilor lor pentru realizarea scopului și obiectivelor din prezentul acord.

(3) Acordul de parteneriat poate fi modificat sau completat numai prin acceptul, în scris, al părților, prin act adițional care va face parte integrantă din prezentul acord;

(4) Prezentul acord se încheie pentru o perioadă de 6 luni.

(5) Acordul poate înceta înainte de termenul prevăzut în acord atunci când una din părți comunică, în scris, celorlalte/celeilalte părți intenția de a renunța la această colaborare.

(6) Prezentul ACORD DE PARTENERIAT se încheie astăzi, 18.02.2026, în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**Liceul Tehnologic „Transilvania"**

**Director,**

prof. ing. TODORUȚ VICTOR

Școala GIMNAZIALĂ „VASILE LUCACIU" SISEȘTI

**Director,**

prof. BOICIUC MIHAELA

Baia Mare, Str. 8 Martie , Nr. 7
Tel. 0262211389 fax 0262211077
e-mail: colegiultehnictransilvania@yahoo.com

**LICEUL TEORETIC „PINTEA VITEAZUL”**

Cavnic, str. 1 Mai, nr. 15

Tel./fax 0262295018

Email: colegiulpintea@yahoo.com

**ȘCOALA GIMNAZIALĂ „V. LUCACIU”**

Șișești, str. Principală, nr. 119

Tel./fax 0262298003

Email: scoala_sisesti@yahoo.com

**Nr.** 1352 / 15.05.2026 **Nr.** 879 / 19.05.2026

# ACORD DE PARTENERIAT

**Încheiat între**

**LICEUL TEORETIC „PINTEA VITEAZUL”** cu sediul în localitatea Cavnic, jud. Maramureș, str. 1 Mai, nr. 15, tel./fax 0262295018, reprezentat prin prof. Petric Beatrix – director și prof. Stoica Bogdan – director adjunct

**și**

**ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VASILE LUCACIU”** cu sediul în localitatea Șișești, jud. Maramureș, str. Principală, nr. 119, tel./fax 0262298003, reprezentat prin prof. Boiciuc Mihaela – director și prof. Wegroszta Alexandra – director adjunct.

## SCOPUL ACORDULUI

Parteneriatul între cele două părți este de natură educațională și are ca scop schimbul de experiență între elevii claselor a VIII-a celor două instituții de învățământ, diseminarea activităților LTPV și promovarea imaginii școlii în localitățile învecinate în cadrul activității „Liceul meu – o poartă deschisă către lume” (activitate SNAC).

## OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

**Liceul Teoretic „Pintea Viteazul” se obligă:**

- Să mediatizeze evenimentul „Ziua Porților Deschise LTPV” – eveniment vizat de proiectul „Liceul meu – o poartă deschisă către lume”;
- Să desfășoare activitățile proiectului, conform programului elaborat și aprobat șa nivelul UPJ;
- Să implice comunitatea locală în derularea activităților;
- Să promoveze rezultatele proiectului.

**Școala Gimnazială „Vasile Lucaciu” se obligă:**

- Să respecte regulamentele școlare în vigoare, pe toată durata derulării activităților;
- Să informeze elevii și părinții despre activitățile propuse în cadrul proiectului;

- Să colaboreze cu LTPV Cavnic pe toată perioada derulării activităților;
- Să respecte programul activităților.

## CLAUZE SPECIALE

Responsabilitatea în coordonarea activităților desfășurate în baza prezentului parteneriat revine:

- Prof. Petric Beatrix
- Prof. Stoica Bogdan
- Prof. Boiciuc Mihaela
- Prof. Wegroszta Alexandra
- Prof. dr. Borcut Crinela – Letiția
- Prof. dr. Dobrican Melania – Iulia
- Prof. Cufoian Mariana

## MODIFICAREA ACORDULUI DE PARTENERIAT

Modificarea oricărei părți din prezentul parteneriat se poate face prin înțelegere între părți, convenită în scris prin act adițional.

## RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validarea acestui acord de parteneriat sau rezultate din interpretarea prevederilor sale să fie rezolvate pe cale amiabilă de către reprezentanții ambelor părți.

Prezentul ***Acord de parteneriat*** se încheie în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte, cu același conținut și valoare.

Acordul intră în vigoare la data semnării acestuia și este valabil pe toată durata derulării activităților prevăzute în acesta.

**LICEUL TEORETIC**

**„PINTEA VITEAZUL"**

**Director, prof. Petric Beatrix**

**ȘCOALA GIMNAZIALĂ**

**„VASILE LUCACIU"**

**Director, prof. Boiciuc Mihaela**

**Prof. coordonatori:**

Prof. dr. Borcut Crinela – Letiția (coordonator SNAC, coordonator PPE)

Prof. dr. Dobrican Melania – Iulia

Școala profesională Dumbrăvița

Loc. Dumbrăvița, nr.204, jud. Maramureș

E-mail: dumbravitamm@gmail.com

Nr. 353/05.05.2026

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VASILE LUCACIU" SIȘEȘTI
Loc. Sișești, NR.119, jud. MARAMUREȘ
E-mail: scoala_sisesti@yahoo.com

Nr. 698/20.05.2026

# ACORD DE PARTENERIAT EDUCAȚIONAL

**..Încheiat azi** 20.V.2026 **între**

1. Școala Profesională Dumbrăvița cu sediul în localitatea Dumbrăvița, tel. 0262299008,fax 0372897716, e-mail:dumbravitamm@gmail.com, reprezentată de directorul unității, prof. Tomșa Magdalena și prof. FARCAȘ CRISTINA și BLEJAN PAUL

**și**

2. ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VASILE LUCACIU" SIȘEȘTI, cu sediul în SIȘEȘTI str PRINCIPALĂ nr. 119, tel. 0262297003 ,fax. _____,
3. e-mail scoala_sisesti@yahoo.com reprezentată de directorul unității, Prof. BOTEAN MIHAELA.

Parteneriatul se încheie între cele două unităţi în vederea promovării ofertei educaționale a Liceului Tehnologic Dumbrăvița, pentru anul școlar 2026-2027, în rândul elevilor clasei a VIII-a.

**Obiectivele protocolului**:

- Dezvoltarea unei relaţii de colaborare între cele două instituții în vederea derulării unor programe şi proiecte de educație și orientare în carieră;
- Organizarea unor evenimente cu caracter educativ, metodic şi cultural la care să participe elevi şi cadre didactice.

**Drepturile și obligațiile părților**:

- cele două instituții se obligă să realizeze obiectivele propuse în cadrul parteneriatului educațional. Ambele instituții vor pune la dispoziție infrastructura necesară pentru activitățile de promovare, oferind posibilitatatea afișării în loc vizibil a materialelor de promovare

**Durata acordului:**

- prezentul acord se încheie pe durata anului școlar 2026-2027 și poate înceta în termen de 3 zile de la data înștiințării, prin acordul scris al ambelor instituții.

*Prezentul acord a fost încheiat la data de* 20.V.2026 *în două exemplare, câte unul pentru fiecare partener.*

Director,

ȘCOALA PROFESIONALĂ DUMBRĂVIȚA

Prof. Tomșa Magdalena

Director,

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VASILE LUCACIU" SIȘEȘTI

Prof. BOTEAN MIHAELA

**FUNDAȚIA WORLD VISION ROMÂNIA**
București, Sector 1, Str. Rotașului nr. 7
www.worldvision.ro
*Nr. înreg. FWVR 1900 din 20.11.2025*

**Școala Gimnazială „Vasile Lucaciu" Șișești**
Șișești, str. Principală, nr. 119, jud. Maramureș
scoala_sisesti@yahoo.com
*Nr. înreg 2514 din 24.11.2025*

# PROTOCOL DE COLABORARE
## privind promovarea importanței strategice a educației timpurii pentru copii

**I. PĂRȚILE:**

**1.1. Fundația "WORLD VISION ROMÂNIA"**, persoană juridică română, înscrisă în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor la Judecătoria Sector 1 sub nr. 51, cu sediul social în Mun. București, Str. Rotașului, nr.7, sector 1, având codul fiscal 9232411, reprezentată de Mihaela-Loredana Nabăr, în calitate de Director Executiv, prin împuternicit Romana Chioreanu, Coordonator regional (*nume, prenume, funcție*), denumită în continuare **"Partener 1"** sau **"FWVR"**,

**și**

**1.2. ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VASILE LUCACIU" ȘIȘEȘTI**, unitate de învățământ cu personalitate juridică, având sediul social în județul Maramureș, strada Principală, nr. 119, localitate Șișești, cod de înregistrare fiscal 24922903, reprezentată de Prof. Boiciuc Mihaela, în calitate de DIRECTOR, denumit în continuare **"Partener 2"**

*denumite în continuare **Părți semnatare** ale prezentului Protocol de Colaborare („**Protocolul**")*

**II. OBIECTUL PROTOCOLULUI DE COLABORARE**

**2.1.** Protocolul se încheie în vederea colaborării părților semnatare și a angrenării părților în cadrul proiectului ***Start în educație (anul al IV-lea de implementare)***. ***Proiectul*** își propune să reunească la nivel național cadre didactice, specialiști, părinți, autorități locale, companii locale, instituții academice și societatea civilă pentru a reîntări mesajul cu privire la importanța strategică a educației timpurii pentru copii. În proiect sunt propuse măsuri specifice precum furnizare de kituri educaționale pentru 60.000 de copii preșcolari, furnizare de kituri educaționale pentru 1.500 de grădinițe, facilitarea accesului la consiliere parentală pentru 10.000 de părinți, furnizarea unor materiale educative adresate părinților (ghiduri de educație parentală), facilitarea accesului la servicii de programe de formare profesională în domeniul consilierii parentale și educației timpurii interactive pentru 2.000 de cadre didactice, realizarea unei cercetări de măsurare a impactului acțiunilor proiectului, respectiv consolidarea unei platforme pentru susținerea de acțiuni online/ digitale pentru rețele și grupuri țintă extinse etc. În anul al IV-lea de implementare (anul școlar 2025 - 2026), aceste intervenții vor fi completate de: un program de formare de formatori pentru 200 de educatori, autorizat ANC, care susține componenta de autocapacitare și acreditare profesională a personalului educațional; organizarea a 100 de ateliere de joc și învățare aplicată în grădinițe, cu scopul de a stimula utilizarea creativă, multidisciplinară și sigură a itemilor din kiturile ABC Grădi la clasă; un program de voluntariat educațional, care presupune pregătirea voluntarilor pentru derularea în grădinițe a unor sesiuni so cio-educative interactive, cu implicarea copiilor preșcolari, părinților și educatorilor, centrate pe aplicarea practică a kiturilor educaționale distribuite.

**III. SCOPUL ȘI OBIECTIVELE PROTOCOLULUI DE COLABORARE**

**3.1.** Proiectul ***Start în educație*** este derulat de Fundația World Vision România (FWVR) în parteneriat cu Fundația OMV Petrom. **Scopul proiectului** este de a consolida parteneriate educaționale la nivel național și local pentru a răspunde nevoilor imediate a celor mai vulnerabili copii de vârstă preșcolară, preponderent din mediul rural, pentru a le facilita accesul la resurse educaționale, experiențe de învățare timpurii gestionate de părinți și cadre didactice, înscrierea și frecventarea grădiniței.

**3.2. Obiectivele Protocolului** constau în:

**a)** Stabilirea și reglementarea relației de colaborare între parteneri, în vederea promovării accesului la resurse educaționale pentru copiii preșcolari din comunități dezavantajate;

**b)** Susținerea partenerilor în implementarea activităților pentru copii preșcolari/ părinți/ cadre didactice/ alte măsuri destinate unităților de învățământ și colaboratorilor instituționali, cu scopul promovării accesului la educație timpurie, educație parentală, formare destinată cadrelor didactice, acordării de suport unităților de învățământ;

**c)** Sprijinirea partenerilor în realizarea studiului de impact la nivelul comunităților de intervenție;

**d)** Colaborarea activă a partenerilor, în vederea planificării, organizării și evaluării eficiente a acțiunilor proiectului;

**e)** Acordarea de sprijin echipei de implementare pentru informarea, identificarea și selectarea grupului țintă/ colectarea și distribuirea de formulare și acorduri necesare proiectului, menținerea în siguranță și condiții adecvate a formularelor și documentelor primite de reprezentanții instituțiilor de învățământ, respectiv transmiterea către Fundația World Vision România a datelor aferente în termenele fixate și în conformitate cu mijloacele de comunicare stabilite la nivelul proiectului;

**f)** Respectarea de către toate părțile a condițiilor de legalitate și conformitate pentru implementarea proiectului, a procedurilor de colectare a datelor cu caracter personal, păstrare a confidențialității datelor aferente proiectului și beneficiarilor acestuia, informarea adecvată a beneficiarilor conform instruirilor și procedurilor proiectului, aplicarea de standarde GDPR, principiilor de echitate, „do no harm", nediscriminare, securitate și safeguarding în orice acțiune adresată prin proiect.

**3.3.** În cazul unităților de învățământ care au în subordine mai multe structuri (grădinițe), livrarea kiturilor educaționale se va realiza către copiii preșcolari din toate structurile aflate în coordonarea unității de învățământ. Acestea sunt **declarate de conducerea instituției** și sunt menționate mai jos:

g) Să dezvolte activități de voluntariat și ateliere educaționale, având în vedere următoarele: pregătirea și implicarea a 50 de voluntari pentru derularea, în grădinițele partenere, a sesiunilor socio-educative cu implicarea copiilor preșcolari, părinților și educatorilor privind aplicarea și utilizarea kiturilor primite; organizarea a 100 de ateliere stimulative de învățare.

h) Să implice factorii de decizie relevanți din domeniul educației la nivelul comunității și să îi informeze periodic cu privire la acțiunile desfășurate și la impactul acestora asupra comunității.

i) Să elaboreze un studiu privind premisele strategice ale educației timpurii în structurile: grădinițele menționate la art. 3.3.

j) Să aplice legislația de protecție a copilului în toate acțiunile implementate, politici de safeguarding și GDPR în prelucrarea datelor beneficiarilor/ asigurarea confidențialității tuturor datelor aplicând principiile: prelucrarea în condiții de legalitate, echitate și transparență față de persoana vizată, colectare în scopuri determinate, explicite și legitime, adecvate, relevante și limitate, exacte și dacă este necesar, actualizate, păstrate doar pe perioada necesară prelucrării, protejate prin măsuri tehnice și organizatorice ce asigură integritatea și confidențialitatea.

k) Să asigure procesele și operațiunile de prelucrare a datelor prin proiect care au drept temei legal condiții de legalitate, în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679, articolul 6, după cum urmează:
-art. 6 alin. 1 lit. a) – consimțământul persoanei vizate;
-art. 6 alineat (1), litera (b) – prelucrare în scopuri precontractuale și contractuale;
-art. 6 alin. 1 lit. c) – îndeplinirea obligațiilor legale;
-art. 6 alin. 1 lit. f) – interesul legitim urmărit de operator, acest interes legitim constând în îndeplinirea obligațiilor prevăzute în contractele de finanțare ale proiectelor, soluționarea în mod adecvat a litigiilor, precum și în scopuri statistice și de cercetare.
Beneficiarii proiectului și alte persoane vizate de prelucrare sunt informate cu privire la procesul de prelucrare a datelor, acesta fiind realizat în mod transparent. Experții din cadrul proiectului, alături de parteneri/ colaboratori oferă informații la solicitarea beneficiarilor sau a altor persoane vizate de prelucrare.

l) Să se asigure că echipa proiectului oferă colaboratorilor instituționali instrucțiuni specifice și informări despre modalități de preluare/ colectare a datelor din partea grupului țintă al proiectului, modalități de exercitare a drepturilor aferente, etc.

m) Să pună la dispoziție metodologii/ proceduri suficiente care vor fi aplicate și cunoscute în lucrul cu grupul țintă al proiectului;

n) Să asigure și să gestioneze un cadru optim pentru ca beneficiarii proiectului să își poată manifesta drepturile ce le revin prin operațiunile implementării proiectului;

o) Să asigure tratament egal și non-discriminatoriu în acțiunile implementării, adresând proiectul în domeniul educației timpurii cu scopul creșterii accesului la resurse educaționale pentru persoanele din categorii vulnerabile.

p) Să continue și în anul 4 dezvoltarea platformei web a proiectului, destinată partenerilor educaționali și comunității, precum și grupurilor țintă ale proiectului.

6.2. **Partenerul 2** *(unitatea de învățământ)* se angajează să participe activ la acțiunile implementate prin intermediul prezentului protocol de colaborare și să sprijine echipa de proiect al proiectului **Start în educație** în îndeplinirea obiectivelor, astfel:

a) Partenerul 2 își asumă că a fost selectat în urma unui proces transparent desfășurat conform unei metodologii clare și accesibile public, și că îndeplinește criteriile prevăzute în aceasta, respectiv: vulnerabilitate socio-economică, grad de izolare geografică și lipsă de dotare. Partenerul 2 înțelege că respectarea acestor criterii poate fi oricând verificată de echipa proiectului, iar documentele care susțin eligibilitatea trebuie să fie deja disponibile în evidențele unității de învățământ.

b) Să numească o persoană de contact din partea unității de învățământ care să aibă rolul de coordonator al acțiunilor implementate în cadrul proiectului, în unitatea de învățământ și care să colaboreze cu experții Partenerului 1: BOICIUC MIHAELA, tel: 0722311477.

c) Să asigure suport în promovarea proiectului și obiectivelor sale și să ofere suport în informarea, identificarea și selectarea beneficiarilor care răspund scopului asumat al intervențiilor proiectului, inclusiv acolo unde se impune distribuirea formularelor către beneficiari, preluarea acestora și predarea documentelor către Fundația World Vision România, prin canalele recomandate de aceasta - procese gestionate conform procedurilor, recomandărilor și instrucțiunilor adresate prin proiect reprezentanților colaboratorilor.

d) Să promoveze acțiunile de formare a cadrelor didactice și furnizare de truse educaționale pentru unitățile de învățământ preșcolar;

e) Să se asigure că beneficiarii anilor anteriori de implementare de proiect nu vor mai primi truse educaționale în anul IV;

f) Să participe cu reprezentanți desemnați la instruirile proiectului privind politica generală privind protecția datelor cu caracter personal GDPR, colectare date și formulare beneficiari, predare-primire către Fundația World Vision România, să aplice procedurile de confidențialitate date cu caracter personal, salvgardare, păstrare adecvată a documentelor, respectiv aplicare informări destinate potențialilor beneficiari după cum impun procedurile proiectului;

g) Să respecte procedurile și recomandările proiectului în materia protecției datelor și implementării de măsuri de salvgardare după cum sunt indicate de FWVR, conform Politicii de Protecția Copilului și a Adultului din cadrul FWVR.

h) Să informeze imediat reprezentanții FWVR (în 24 de ore de la descoperire) despre orice incident de vătămare sau risc de vătămare din partea FWVR sau a angajaților partenerei sau afiliaților săi, asupra oricărui copil de oriunde sau adulților care locuiesc acolo unde FWVR este prezent cu programul Start în educație.

i) Să informeze toți angajații săi (personalul didactic, auxiliar) despre prevederile Anexei nr. 2 - Politica de protecție a copilului și a adultului, pe care trebuie să le aplice în relația cu beneficiarii proiectului.

j) Să se asigure că orice persoană care are acces la participanții adulți din programul Start în educație, la copii sau la date personale ale acestora, va avea un cazier judiciar curat și la zi pentru infracțiuni împotriva copiilor sau abuzuri asupra adulților, în măsura permisă de lege (dovada acestui fapt va fi furnizată la FWVR la cerere).

k) Să adopte măsurile tehnice și organizatorice necesare pentru a asigura protecția datelor cu caracter personal cu care intră în contact (formulare colectate, liste, etc.);

l) Să nu utilizeze/divulge/disemineze datele cu caracter personal ale beneficiarilor în alte scopuri decât cele prevăzute în prezentul protocol;

m) Să respecte modalitățile de transmitere a documentelor și alte măsuri ce vizează comunicarea și protecția datelor cu caracter personal;

n) Să informeze imediat reprezentanții FWVR în cazul producerii/suspiciunii de producere a unui incident de securitate sau în cazul în care observă vulnerabilități sau riscuri ce pot conduce la incidente de securitate privind protecția datelor cu caracter personal;

o) Să informeze imediat reprezentanții FWVR în cazul în care consideră că o instrucțiune/ acțiune încalcă principiile GDPR sau alte dispoziții din dreptul intern sau din dreptul Uniunii referitoare la protecția datelor.

**12.4.** Partea care transmite datele este responsabilă, în conformitate cu art. 13 din GDPR, să-și informeze, în mod corespunzător, propriii angajați, partenerii contractuali și alte persoane afectate de executarea Protocolului de Colaborare, privind prelucrarea datelor cu caracter personal în baza acordului. Partea care transmite datele se va asigura că datele cu caracter personal sunt colectate în mod legitim și sunt divulgate cu respectarea GDPR și a legilor locale aplicabile.

**12.5.** Fiecare Parte va stabili în mod individual mijloacele și scopurile prelucrării datelor cu caracter personal primite de la Partea care dezvăluie datele și va actiona ca un operator de date independent, pentru propria prelucrare a datelor cu caracter perso nal transmise conform prezentului articol și niciuna dintre Părți nu va fi răspunzătoare, pentru încălcarea de către cealaltă Par te a securității datelor cu caracter personal ori a legislației datelor cu caracter personal.

## XIII. FORȚA MAJORĂ

**13.1.** Forța majoră exonerează de răspundere partea care o invocă. Prin situație de forța majoră se înțelege împrejurarea de fapt, imprevizibilă și de neînlăturat care împiedică în mod obiectiv și fără nicio culpă din partea celui care o invocă îndeplinirea obligațiilor asumate prin Protocolul de Colaborare. Partea care invocă forța majoră are obligația să o aducă la cunoștința celeilalte părți, în scris, în maximum 5 (cinci) zile de la apariție. Data de referință este data ștampilei poștei de expediere. Partea care a invocat forța majoră are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea acesteia în maximum 15 (cincisprezece) zile de la încetare.

**13.2.** Dacă aceste împrejurări durează mai mult de 3 (trei) luni, fiecare parte poate renunța la executarea Protocolului de Colaborare pe mai departe. În acest caz, nici una dintre părți nu are dreptul de a cere despăgubiri de la cealaltă parte, dar ele au îndatorirea de a-și onora obligațiile până la această dată.

## XIV. CLAUZA DE SAFEGUARDING

**14.1.** În cursul realizării acestui proiect comun în cooperare cu WVR, toți partenerii și oricine reprezintă organizațiile partenere (personal, contractori, voluntari, membri ai Consiliului Director și alții) vor:

1. respecta Politica de Protecție atașată, nerespectarea acesteia poate duce la rezilierea prezentului acord.
2. se vor angaja să protejeze toți participanții la program, fie copii, fie adulți, împotriva oricărui risc de vătămare sau abuz, indiferent de abilitățile, etnia, religia, sexul, orientarea sexuală, vârsta, rasa sau cultura lor;
3. se vor angaja să protejeze, inclusiv Protecția împotriva exploatării și abuzului sexual (PSEA), ca o prioritate esențială, cu un accent special pe prioritizarea drepturilor supraviețuitorilor/victimelor și pe crearea unui mediu în care exploatarea și abuzul sexual (SEA) să nu aibă loc. acest lucru include adoptarea tuturor măsurilor necesare pentru a proteja, a preveni și a răspunde la SEA, și solicitarea acelorași standarde din partea afiliaților;
4. se vor asigura că orice persoană care are acces la participanți la programe pentru adulți, la copii sau la date cu caracter personal identificabile despre astfel de persoane, deține un cazier judiciar curat, actualizat, fără infracțiuni împotriva copiilor sau abuzuri asupra adulților, în măsura permisă de lege (dovada va fi pusă la dispoziția WVR la cerere);
5. raporta orice incident de abuz, vătămare sau risc de abuz sau vătămare provocat de angajații sau afiliații WVR sau ai partenerului, care afectează orice copil, de oriunde sau un adult care locuiește acolo unde WVR este prezent prin programele sale, sau care este afectat de activitățile parteneriatului, către World Vision România, în termen de 24 de ore de la prima informare. Neraportarea va fi tratată ca o abatere gravă și poate duce la rezilierea prezentului acord. Raportarea poate fi făcută către WVR prin următoarele modalități:
   a. Contactarea Responsabilului de Safeguarding al WVR, Mihaela Voicu, prin e-mail: mihaela_voicu@wvi.org / prin telefon: +40 731 444 624.
   b. Contactarea Departamentului de Safeguarding al WVI prin e-mail la safeguarding@wvi.org.
   c. Dacă opțiunile de mai sus nu sunt disponibile sau adecvate din orice motiv, utilizarea liniei telefonice de Integritate și Protecție WV (cunoscută și sub numele de linia telefonică de avertizare): http://worldvision.ethicspoint.com.
6. notifica World Vision România cu privire la orice raport de protecție care ar putea atrage atenția publică sau care este deja/probabil să fie acoperit de mass-media.
7. sunt de acord că World Vision România poate conduce orice investigație de safeguarding legată de proiectul Start în educație, iar în cazul în care WVR și Partenerul decid că Partenerul este cel mai potrivit pentru a conduce investigația de safeguarding, atunci Partenerul va oferi asigurări pentru WVR cu privire la investigație și rezultatul acesteia;
8. sunt de acord ca toate notificările externe ale acuzațiilor de safeguarding către donatori, organisme de reglementare sau alte entități să fie gestionate de World Vision România SAU în cazul în care Partenerul trebuie să notifice un donator, un organism de reglementare sau o altă entitate cu privire la o acuzație de safeguarding, atunci World Vision România trebuie să fie informată înainte de trimiterea notificării;
9. să evalueze și să gestioneze riscurile de safeguarding în conformitate cu politica de safeguarding anexată și să informeze World Vision România dacă profilul de risc ar trebui să aibă o modificare semnificativă;
10. să colaboreze cu WVR pentru a dezvolta un plan de abordare a lacunelor de safeguarding identificate de evaluarea de safeguarding a partenerilor WVR. Acest plan trebuie să fie pus în aplicare înainte de a începe orice lucru la proiectul comun.

## XV. AMENDAMENTE

**15.1.** Părțile semnatare au dreptul, pe durata îndeplinirii Protocolului de Colaborare, de a conveni modificarea articolelor prin act adițional, ce va fi semnat de ambele părți.

## XVI. ÎNCETAREA PROTOCOLULUI DE COLABORARE

**16.1.** Prezentul Protocol de Colaborare încetează într-una dintre următoarele situații:

a) Ajungerea la termenul final;
b) Prin denunțare unilaterală, cu notificarea prealabilă a celeilalte părți formulată cu 15 (cincisprezece) zile calendaristice înainte de data propusă pentru încetare în situația în care o parte este angajată sau este pe cale de a se angaja într-o afacere sau activitate care contravine intereselor celeilalte părți sau în cazul în care unul dintre parteneri încalcă vreuna dintre clauzele stipulate în prezentul Protocol de Colaborare;
c) Prin acordul părților;
d) În conformitate cu prevederile art. 9.2, în situația în care Capitolul IX este încălcat; sau
e) Prin forță majoră, conform Capitolului XIII.

**Proiect Start în educație (Program de educație timpurie)**

**Anexa nr. 1 la Protocol de Colaborare nr. 2514 / data 24.11.2025**

**Asumarea criteriilor din Ghidul de eligibilitate a grădinițelor – Proiect „Start în educație" (anul IV de implementare)**

Denumirea unității de învățământ: Școala Gimnazială „Vasile Lucaciu" Sișești
Prin semnarea prezentei anexe, unitatea de învățământ, respectiv Partenerul 2, declară și confirmă că:

a) A consultat ghidul de eligibilitate a grădinițelor.
b) Îndeplinește criteriile și principiile metodologice de selecție, după cum urmează:
   i. Mediul localității și dimensiunea comunității din care face parte unitatea de învățământ;
   ii. Gradul de vulnerabilitate al comunității, în funcție de situația familiilor (conform tipurilor de vulnerabilități prezentate în ghid);
   iii. Ponderea copiilor aflați în situații de vulnerabilitate, raportată la numărul total al copiilor preșcolari;
   iv. Gradul de izolare geografică al grădiniței;
   v. Istoricul dotărilor educaționale ale unității de învățământ.
c) Înțelege că:
   vi. Unitățile de învățământ care nu au beneficiat de kituri educaționale în cadrul proiectului în anii de implementare II și III vor avea prioritate;
   vii. Selecția finală a grădinițelor va depinde și de factori operaționali (logistică, resurse disponibile, acoperire geografică echitabilă etc.), iar un punctaj ridicat nu garantează automat includerea.
d) Va furniza, la cererea echipei de proiect, informații suplimentare necesare procesului de selecție și va colabora în toate etapele aferente implementării proiectului.

Data: 24.11.2025
Director al unității de învățământ: Prof. Boiciuc Mihaela
Semnătură / Ștampilă: .....



dezvoltată în strânsă colaborare cu departamentele relevante din cadrul World Vision România și în concordanță cu standardele globale.

2.1.2. **Angajații, stagiarii, voluntarii, consiliile de administrație/consiliile consultative și alte persoane afiliate relevante din cadrul WVR**: WVR îi echipează pe toți angajații, stagiarii, voluntarii și membrii Consiliului de administrație/Consiliilor consultative pentru a înțelege și a-și îndeplini responsabilitățile și obligațiile în materie de protecție. De asemenea, WVR aplică standarde adecvate părților externe, inclusiv vizitatorilor, voluntarilor din comunitate, contractanților, partenerilor și altor persoane afiliate partenerilor sau contractanților, pentru a aborda riscurile de salvgardare legate de implicarea acestora în activitatea WVR. În continuare, întreaga gamă de persoane pentru care toată sau o parte din această politică sunt relevante (fie direct, fie prin intermediul unor acorduri contractuale) vor fi denumite "angajați și/sau afiliați ai WVR"

2.1.3 **Declarație de luare la cunoștință:** Toți angajații, voluntarii, stagiarii și membrii consiliului de administrație/consiliului consultativ al WVR semnează o declarație prin care confirmă că știu, înțeleg și vor respecta această politică a parteneriatului privind protecția copiilor și adulților, iar departamentul de resurse umane trebuie să păstreze aceste acorduri semnate la dosarul personal. Angajații individuali sau subcontractanții contractanților și partenerilor, astfel cum sunt definiți mai jos, trebuie să recunoască Politica de salvgardare, iar o copie a acestor semnături este deținută de Contractant sau Partener, în timp ce o altă trebuie păstrată de departamentul WVR relevant.

2.1.4 **Acorduri cu contractanții:** Contractanții implicați în contracte în care ei (angajații sau subcontractanții lor) ar putea avea acces la copiii sau adulții care locuiesc în zona de implementare a programelor WVR sau ar putea avea acces la date personale identificabile ale copiilor sau adulților, trebuie să includă în contractul lor cu WVR protocolul de salvgardare de mai jos (sau un conținut substanțial identic). În plus față de semnarea luării la cunoștință a politicii WVR privind protecția copiilor și adulților și verificarea înregistrării furnizorilor de achiziții prin completarea declarației pe propria răspundere, toți contractanții, în special cei care au acces la copii sau adulți care locuiesc în zone în care WVR este prezent prin programe/ proiecte sau au acces la datele lor, ar trebui să semneze Protocoalele privind comportamentul acceptat, ca parte a contractului lor. De asemenea, contractanții care se angajează în activități de comunicare, advocacy sau marketing ar trebui să semneze politica WVR de prevenire a prejudiciului în comunicare. Aceste cerințe se aplică indiferent dacă Antreprenorul este plătit pentru servicii sau le furnizează gratuit ("pro bono") și indiferent de durata contractului.

" În cursul executării prezentului contract, Contractorul și angajații acestuia se vor asigura că:

1. Orice interacțiune a acestora cu adulții care locuiesc acolo unde WVR implementează programele, cu copiii sau cu date personale identificabile despre astfel de persoane, va respecta protocoalele de protecție a comportamentului WVR anexate, precum și orice alte măsuri rezonabile de protecție pe care WVR le poate specifica;
2. Orice incident de vătămare sau risc de vătămare a oricărui copil sau a adulților care locuiesc în locurile în care WVR este prezent prin programele desfășurate va fi raportat imediat către WVR;
3. Orice persoană care are acces la participanții adulți din programe sau proiecte, la copii sau la date personale ale acestora, va avea un cazier judiciar curat și la zi pentru infracțiuni împotriva copiilor sau abuzuri asupra adulților, în măsura permisă de lege (dovada acestui fapt va fi furnizată la WVR la cerere); sau alternative la verificările antecedentelor poliției în cazul în care este aprobă o scutire[2]
4. Nu folosesc copiii ca forță de muncă; și
5. Aceste obligații de salvgardare vor fi comunicate în mod clar și recunoscute de toți angajații care ar putea avea acces la copii sau la adulți care locuiesc acolo unde WVR este prezentă prin programele sau proiectele desfășurate sau care au acces la date personale identificabile despre astfel de persoane, și vor fi extinse în formă identică cu orice subcontractanți (dacă sunt autorizați) angajați pentru a executa acest contract."

**Examinarea altor furnizori de servicii** Înainte de a încheia contracte cu hotelurile sau furnizorii de servicii de cazare pentru WVR, prin intermediul managerilor de program/coordonatorilor de proiect, al administratorilor, al serviciilor de suport și/sau al celor care se ocupă de achiziții, echipa trebuie să urmărească/verifice dacă furnizorului de servicii respectă standardele din cadrul politicii de protecție a copiilor și a adulților.

2.1.5. **Acorduri cu organizațiile partenere:** Atunci când angajează un partener pentru un program WVR sau o activitate din proiecte, World Vision România trebuie să evalueze capacitatea partenerului de a îndeplini responsabilitățile de salvgardare, inclusiv politica de salvgardare a partenerului, procedurile și punerea în aplicare a acestora. World Vision România trebuie apoi fie (a) să aprobe, fie (b) să elaboreze un plan de consolidare a capacităților și să sprijine partenerul în vederea dezvoltării unor controale de salvgardare mai puternice.

a) Acordul (indiferent dacă este denumit "acord", "subgrant", "memorandum de înțelegere" sau orice alt termen) trebuie să specifice faptul că, înainte ca partenerul să înceapă orice activitate în cadrul proiectului, World Vision România va efectua această evaluare și va aproba sau va sprijini partenerul, după caz.

b) Partenerul poate fi de acord să respecte Politica WVR de protecție a copilului și a adultului în desfășurarea activităților programului. În cazul în care acordul este stabilit pentru a respecta Politica WVR privind protecție a copiilor și adulților, Partenerul ar trebui să primească orientare și să confirme de luare la cunoștință a Politicii WVR privind protecția copiilor și adulților.

c) Acordul trebuie să se asigure că orice membru al personalului Partenerului care lucrează în proiectul WVR va avea un cazier judiciar curat și la zi pentru infracțiuni împotriva copiilor sau abuzuri asupra adulților, în măsura permisă de lege, verificare realizată înainte de angajarea sau afilierea cu WVR (a căror dovadă va fi furnizată WVR la cerere).

2.1.6. **Training:** Toți angajații, voluntarii, stagiarii și membrii consiliului de administrație/consiliului consultativ al WVR, precum și angajații contractori sau voluntari ai partenerilor care lucrează în cadrul unui proiect WVR, beneficiază de formare în domeniul protecției în termen de 90 de zile de la începutul angajării sau afilierii la WVR.

b. să dezvolte sau să caute o relație sexuală cu orice adult care locuiește acolo unde WVR este prezent prin programe sau proiecte. Astfel de relații, bazate pe o dinamică inerent inegală a puterii, subminează credibilitatea și integritatea activității de ajutor umanitar sau de dezvoltare a WVR;

c. să exploateze sexual sau să abuzeze sexual orice adult care locuiește acolo unde World Vision România este prezent prin programele implementate sau orice copil;

d. să schimbe bani, locuri de muncă, bunuri sau servicii pentru sex (inclusiv favoruri sexuale, alte forme de comportament umilitor, degradant sau exploatator sau angajarea de lucrători sexuali) sau alte cereri de exploatare. Se include și schimbul de asistență care este deja datorată participanților la program;

e. să comunice cu un copil din ariile programului WVR prin intermediul platformelor digitale (de exemplu, Facebook, Twitter), prin intermediul tehnologiei mobile (de exemplu, mesaje text, WhatsApp, Skype) sau online fără consimțământul părinților sau fără ca părinții să aibă cunoștință de acest lucru. Mai mult, angajații sau afiliații WVR nu comunică niciodată pe platformele mobile, digitale sau online cu copiii sau cu participanții adulți la programe în moduri nepotrivite sau de natură sexuală;

f. să mângâie, să țină în brațe, să sărute, să îmbrățișeze sau să atingă orice copil sau orice adult care locuiește acolo unde WVR este prezent prin programe sau proiecte într-un mod nepotrivit sau care nu ține cont de cultura sa;

g. să folosească un limbaj nepotrivit sau abuziv cu un copil sau cu un adult care locuiește în locul în care WVR este prezent prin programe sau proiecte, de exemplu un limbaj care provoacă rușine sau umilință, sau care este depreciativ sau degradant;

h. să petreacă timp excesiv sau inutil singur cu un copil sau cu un participant adult la program, departe de ceilalți sau în spatele ușilor închise sau într-o zonă izolată;

i. să aprobe sau să participe la comportamente ilegale, nesigure sau abuzive, inclusiv practici tradiționale dăunătoare, abuzuri spirituale sau ritualice;

j. să angajeze copii în orice formă de muncă infantilă (inclusiv ca "ajutor la domiciliu/ casnic"), cu excepția cazului în care este în interesul superior al copilului și în conformitate cu Legea muncii din România (peste 16 ani) și cu standardele internaționale ("Munca copiilor" este o muncă care este periculoasă din punct de vedere mental, fizic, social sau moral și dăunătoare pentru copii sau care interferează cu școlarizarea lor. În schimb, "munca copiilor" poate fi benefică dacă respectă convențiile Organizației Internaționale a Muncii (OIM) și pune interesele copilului înaintea oricăror beneficii obținute de adulți). Astfel, legislația românească "poate autoriza încadrarea în muncă ușoare a persoanelor între 13 și 15 ani sau executarea de către aceste persoane a astfel de muncă cu condiția ca muncile respective să nu fie susceptibile de a le prejudicia sănătatea sau dezvoltarea sau să nu fie de natură a le prejudicial interesul pentru școala, participarea la programele de orientare sau formare profesională aprobate de autoritatea competentă, posibilitatea de a beneficia de instruirea primită"[1]. (A se vedea Convenția OIM 182 și 138 pentru explicații suplimentare privind munca copiilor.)

k. să lovească sau să folosească alte pedepse corporale împotriva unui copil în timp ce acesta se află în grija WVR sau în timp ce angajatul WVR sau afiliatul WVR își desfășoară activitatea WVR;

l. să ducă un copil singur într-un vehicul pentru a se deplasa în interesul WVR, cu excepția cazului în care acest lucru este absolut necesar și cu acordul părintelui/tutorelui și al managerului direct;

m. să utilizeze în mod abuziv sau neglijent datele cu caracter personal ale copiilor sau ale adulților participanți la program;

n. să păstreze tăcerea, să acopere sau să permită orice incident de protecție cunoscut sau suspectat sau orice încălcare a Politicii WVR de protecție a copilului și a adultului de către un angajat sau un afiliat al WVR;

o. să schimbe includerea în programele WVR sau beneficiile în schimbul oricărui tip de favoare din partea unui membru al comunității, deoarece acest lucru reprezintă un abuz de putere.

Lista de mai sus oferă exemple concrete, dar nu este exhaustivă cu privire la toate comportamentele ce constituie o încălcare a prezentei politici.

2.2.3. **Acțiune disciplinară:**

Următoarele sunt motive de sancțiune disciplinară, până la, și inclusiv încetarea contractului de muncă sau a altei afilieri cu WVR:

a. Nerespectarea protocoalelor WVR privind protecția copiilor și adulților;
b. Nerespectarea oricărei alte părți din Politica WVR de protecție a copilului și a adultului;
c. Alte comportamente nepotrivite față de copii sau adulți care locuiesc acolo unde WVR este prezent prin programe sau proiecte;
d. Omisiunea de a raporta un incident de protecție cunoscut sau suspectat, comis de un angajat sau afiliat al WVR;
e. Interferența cu orice investigație sau anchetă cu privire la o posibilă încălcare a politicii.

Persoanelor care au încălcat această politică li se poate aplica mențiunea **"Nu reangajați"** în dosarul personal. Partenerilor și contractorilor li se poate aplica mențiunea **"Nu reangajați"** în dosar, în funcție de natura cazului.

2.3 **Recrutare**

2.3.1. **Screening/ depistare**

WVR ia măsuri diligente pentru a depista toate persoanele care ar putea încerca să folosească WVR pentru a face rău copiilor sau participanților adulți la programe sau proiecte sau ale căror acțiuni anterioare indică un risc inacceptabil de a face astfel de rău.

- Aceste măsuri includ, dar nu se limitează la, abordarea salvgardării în anunțurile de angajare (atunci când este posibil), în cererile de angajare, în interviuri și în referințe. Măsurile de verificare a salvgardării se aplică tuturor candidaților la angajare, membrilor consiliului de administrație/consiliului consultativ, voluntarilor, stagiarilor și contractorilor individuali care vor avea acces la copiii sau la adulții participanți la programe sau la datele personale identificabile ale acestora.

care nu sunt dispuși să adere, iar vizita va fi neanunțată, va exista un incident de protecție de Nivel 2 care va fi raportat în Sistemul integrat de management al incidentelor WV (IIM). Administrația locală/instituțiile partenere/beneficiarii relevanți vor fi sfătuiți să raporteze astfel de vizite către WVR.

2.5. **Comunicare, conținut și marketing**

2.5.1. **Demnitate**: WVR are grijă să se asigure că sensibilitatea culturală și restricțiile privind reproducerea imaginilor personale sunt respectate înainte de a fotografia sau filma un subiect, iar WVR se asigură că imaginile sunt reprezentări oneste ale contextului și faptelor. În toate formele de comunicare, copiii și adulții sunt tratați și înfățișați cu demnitate și nu ca victime neajutorate sau în ipostaze sugestive din punct de vedere sexual.

2.5.2 **Consimțământ:** Copiii și adulții care sunt subiecții principali ai textului, fotografiilor, înregistrărilor video, audio și/sau datelor colectate în numele WVR trebuie să își dea consimțământul în cunoștință de cauză și au dreptul de a-și retrage consimțământul în orice moment și din orice motiv. World Vision România trebuie să fie în măsură să demonstreze că a fost acordat consimțământul în cunoștință de cauză și să dispună de sisteme care să permită WVR să demonstreze că o cerere de retragere

a consimțământului a fost respectată. Consimțământul în cunoștință de cauză înseamnă că subiectul are o înțelegere generală a scopului conținutului și își dă acordul verbal sau scris în acest sens. În cazul în care subiectul principal este un copil, consimțământul în cunoștință de cauză este, de asemenea, colectat de la părinte, tutore sau de la altă entitate sau persoană obligată prin lege. În următoarele situații, consimțământul verbal nu este acceptabil, iar *consimțământul scris* trebuie colectat de la adult sau de tutorele legal al copilului:

a. natura sensibilă a dezvăluirii sau a situației lor personale ar putea aduce atingere vieții private, demnității, siguranței sau reputației lor;
b. în cazul în care legislația aplicabilă prevede altfel.

2.5.3 **Prevenirea daunelor în comunicare:** WVR se angajează să creeze povești care să sensibilizeze și să promoveze soluții pentru a pune capăt violenței și abuzului împotriva copiilor și adulților. WVR ia următoarele măsuri pentru a preveni daunele prin intermediul comunicărilor, al colectării de conținut și al marketingului (inclusiv fotografii digitale sau offline/videoclipuri audio/videoclipuri audio, povestiri, articole sau orice alte materiale de comunicare):

- Informațiile personale despre copii și adulți care sunt capturate, stocate sau trimise prin intermediul dispozitivelor electronice, online sau mobile sunt protejate prin parolă. În plus, datele sunt tratate în conformitate cu standardele actuale de securitate a informațiilor pentru datele cu caracter personal ale WVR, care pot include criptarea și alte cerințe.
- WVR se asigură că cerințele relevante pentru protecția copiilor și adulților sunt comunicate în mod clar tuturor angajaților, sponsorilor, furnizorilor și partenerilor în momentul în care aceștia au acces la fotografii, videoclipuri sau date și că sunt luate măsuri adecvate pentru utilizarea în siguranță a conținutului după ce acesta a fost partajat.
- Recunoscând vulnerabilitatea specială a copiilor, materialele postate pe rețelele de socializare sau pe canalele digitale menționează doar prenumele copilului și numele țării și nu conțin numele de familie al copilului, locația/adresa personală a copilului. În cazul unor subiecte sensibile, cum ar fi copiii neînsoțiți sau copiii exploatați sexual, WVR ascunde identitatea copilului în imagini și folosește un pseudonim.
- Materialele cu unul sau mai mulți copii nu sunt etichetate geografic cu locații precise dacă conțin o parte din numele copiilor. O alternativă acceptabilă este reetichetarea fotografiilor cu prenumele copilului numai în locația biroului de program sau de proiect;
- WVR descurajează comunicarea directă, nefacilitată și nedocumentată prin intermediul rețelelor de socializare, fără știrea WV R, între: un sponsor/donator/vizitator și copiii beneficiari / participanți și între angajați/voluntari/alți afiliați WVR și copiii beneficiari / participanți.
- În cazul în care WVR facilitează comunicarea între copii și părți externe, se instituie controale pentru a proteja siguranța și bunăstarea copiilor.
- WVR oferă opțiuni de raportare și de răspuns, astfel încât sponsorii, donatorii, vizitatorii, copiii sau persoanele care îi îngrijesc să poată raporta orice incident(e) în care oricare dintre părți se simte inconfortabil sau amenințat. Kiturile de bun venit pentru vizitatori, site-urile web ale WVR, domeniile și paginile de profil ale platformelor de socializare conțin opțiuni de raportare pentru preocupări legate de protecția copilului sau incidente de salvgardare.
- Este interzisă utilizarea platformelor pentru partajarea de conținut de marketing sau de comunicare fără posibilitatea de a urmări dovezi ale consimțământului în cunoștință de cauză și/sau a platformelor care nu au posibilitatea de a retrage consimțământul. Numai platformele care au fost verificate de către departamentul IT al WVI la nivel global sau local sunt permise pentru partajarea de conținut între birouri sau cu donatori/părți externe. (de exemplu, Horizon, RMT, StoryHub, etc.).

2.5.4 **Raportarea încălcărilor politicii în domeniul comunicării, al rețelelor sociale și al tehnologiei digitale -** Toate încălcările acestei Politici trebuie raportate specialistului Safeguarding din cadrul WVR. Răspunsurile se bazează pe amploarea riscului și severitatea acestuia asupra copiilor sau adulților care trăiesc acolo unde WVR are o prezență prin programme/ proiecte.

Ancheta poate avea ca rezultat acțiuni legale și:

a) aplicarea unor măsuri disciplinare până la și inclusiv posibila încetare a contractului de muncă pentru personalul WVR / voluntarul sau contractantul implicat;
b) Posibila încetare a relației formale de lucru cu partenerii.

2.6. **Incidente de salvgardare și protocoale de răspuns**

2.6.1 **Răspunsul la incidentele de protecție:**

În cazul în care incidentul nu a putut fi închis în termen de 90 de zile, ar trebui să fie notificat coordonatorul regional și global de salvgardare.

2.6.4 **Incidente de nivel 3 privind protecția copilului și adultului:** Un incident de nivel 3 este o afirmație sau acuzație de vătămare sau abuz asupra oricărui copil, oriunde sau asupra adulților care locuiesc acolo unde WVR are o prezență prin programme. *din partea unui angajat WVR sau afiliat.*

- Dacă este implicat un copil, se califică alte două tipuri de incidente:
- Decesul sau rănirea unui copil în timp ce participă sau se află la o activitate WVR sau este cauzată direct de un angajat WVR sau de o persoană afiliată și/sau:

Un accident rutier în care este implicat un vehicul WVR sau un șofer afiliat WVR în care un copil este rănit sau ucis.

a. Angajatul WVR sau afiliatul trebuie să raporteze incidentele de nivel 3 reale sau presupuse către Specialistul Safeguarding WVR în **termen de 24 de ore de la prima notificare** sau să le raporteze direct prin Intermediul Ethic Point.
b. Răspunsul este pus în aplicare de WVR cu supravegherea și responsabilitatea directorului WVI pentru salvgardare și cu sprijinul Specialistului Safeguarding MEER. În cazul în care legislația aplicabilă, cerințele privind granturile sau acordurile cu WVI prevăd acest lucru, birourile de suport relevante sunt informate imediat, în coordonare cu serviciul juridic al WVI (A se vedea secțiunea 2.6.6 Notificarea incidentelor de salvgardare).

**Răspunsul/ intervenția** se va concentra pe:

- atenuarea daunelor suplimentare aduse oricărui copil sau supraviețuitor adult de către presupusul (presupușii) autor(i);
- asigurarea luării în considerare în primul rând a interesului superior al tuturor copiilor sau adulților afectați, în special al tuturor supraviețuitorilor violenței;
- Se vor lua măsurile disciplinare corespunzătoare împotriva angajaților sau afiliaților WVR în conformitate cu politica de resurse umane din cadrul WVR și cu legislația aplicabilă;
- Asistarea supraviețuitorilor și sprijinirea oricăror proceduri legale împotriva presupusului (presupușilor) autor(i);
- WVR, prin îndrumarea WVI, va efectua o anchetă internă, cu o atenție deosebită acordată drepturilor copiilor și supraviețuitorilor adulți, precum și ale inculpaților;
- Planul de salvgardare privind pregătirea incidentelor ar trebui să prezinte un plan de referire a incidentelor pentru a ajuta supraviețuitorii să aibă acces la servicii;
- Specialistului Safeguarding WVR trebuie să colaboreze cu Departamentul de Securitate pentru a pregăti și a minimiza orice risc pentru organizație asociate incidentului, cu un interes deosebit pentru securitatea personalului, relațiile publice și continuitatea operațiunilor.

2.6.5. **Raportarea incidentelor:**

Toți angajații și afiliații WVR sunt responsabili și obligați să raporteze orice suspiciune asupra unui incident de nivel 2 sau nivel 3, imediat ce acestea sunt descoperite. După cum se menționează în secțiunea 2.2.3 litera (d), neraportarea prin unul dintre mecanismele de mai jos reprezintă o încălcare a prezentei politici și constituie un motiv de acțiune disciplinară până la și inclusiv încetarea contractului de muncă. În plus, orice preocupare sau suspiciune credibilă de abuz sexual sau exploatare sexuală de către un lucrător umanitar în afara WVR este raportată imediat. În cazul în care sunt stabilite mecanisme interinstituționale, acestea sunt utilizate pentru a raporta incidentul, în consultare cu specialistul safeguarding WVR pentru biroul de pe teren sau pentru biroul de gestionare al dezastrelor.

WVR are un mecanism de feedback și responsabilitate comunitară care impune ca în toate proiectele să se stabilească o modalitate sigură și eficientă pentru ca membrii comunității, în special copiii și femeile, să poată raporta potențialele abuzuri ale angajaților WVR sau ale persoanelor afiliate WVR.

**Angajații WVR sau afiliații pot rapoarta în următoarele moduri:**

a. Raportează managerului ierarhic sau managerului P&C
b. Contactați biroul din teren/suport sau specialistul local safeguarding (care apoi raportează în sistemul IIM)
c. Contactați specialistul regional de safeguarding (care apoi raportează în sistemul IIM)
d. Contactați unitatea de protecție a WVRI prin e-mail la safeguarding@WVRI.org
e. Personalul poate utiliza formularul de raportare a incidentelor din sistemul de gestionare integrată a incidentelor (IIM) al WVR: www.worldvisionincidentreport.ethicspoint.com
f. În cazul în care opțiunile de mai sus nu sunt disponibile sau nu sunt adecvate din orice motiv: Folosiți linia telefonică de integritate și protecție a WVR (cunoscută și sub numele de Whistleblower Hotline): Numere de telefon și opțiuni de raportare online disponibile la http://worldvision.ethicspoint.com.

2.6.6. **Notificarea incidentelor de protejare:**

Unitatea de salvgardare a WVI informează birourile de suport și donatorii multilaterali cu privire la incidentele de protecție, în conformitate cu obligațiile contractuale și cerințele de reglementare. În plus, donatorii pot fi notificați în cazul în care un incident are potențiale probleme de reputație.

- Unitatea de safegurding WVI poate furniza o copie a raportului de incident pentru WVR în scopul notificării birourilor locale ale donatorilor, dacă este cazul.
- În conformitate cu principiul "necesității de a ști", în aceste notificări nu sunt comunicate informații de identificare a supraviețuitorilor, a martorilor sau a persoanelor care fac obiectul plângerii.
- Sunt furnizate doar informații de bază pentru a) a asigura confidențialitatea și siguranța celor implicați în incident și b) a oferi asigurări că World Vision gestionează cazul în mod corespunzător.

adaptate copiilor, să țină cont de egalitatea de gen și să includă pe cei cu un nivel scăzut de alfabetizare).

b. oferă comunităților informații cu privire la comportamentul la care se pot aștepta de la angajații sau afiliații WVR și la modul în care pot raporta orice preocupare legată de abuz, exploatare sau orice altă încălcare a protocoalelor de comportament de către angajații sau afiliații WVR.

2.7.3. **Siguranța online în cadrul activităților programului:** WVR sprijină în mod activ copiii beneficiari/ participanți și părinții/îngrijitorii acestora - precum și orice copil care participă la activitățile digitale organizate de WVR - pentru a înțelege cum să utilizeze în siguranță și în mod adecvat social media și tehnologia digitală, evitând riscurile și răspunzând în mod corespunzător la amenințări sau incidente.

2.7.4. **Instituționalizarea și adopția:** În calitate de organizație creștină, World Vision România apreciază familia ca fiind principala unitate socială și baza societății civile. Copiii cresc și se dezvoltă cel mai bine într-un mediu familial, nu în îngrijire instituțională.

a. Prin urmare, WVR nu sprijină programe în cadrul instituțiilor pe termen lung în moduri care perpetuează instituționalizarea copiilor. World Vision România sprijină opțiunile de îngrijire a copiilor în cadrul comunității, care permit copilului să rămână cu membrii familiei. În cazul în care rămânerea în familie nu este în interesul superior al copilului, WVR sprijină familia, comunitatea și autoritățile locale pentru a găsi soluții bazate pe comunitate. WVR nu facilitează adopția de copii.

b. Uneori este nevoie de îngrijire pe termen scurt sau provizorie pentru fete și băieți pentru a le asigura protecția în timp ce se organizează îngrijirea pe termen lung în comunitate. De exemplu, îngrijirea pe termen scurt poate fi adecvată pentru fetele și băieții care au fost grav abuzați sau traficați, care au fost asociați cu forțele combatante, care au intrat în conflict cu legea sau care trăiesc pe străzi. World Vision România sprijină doar centrele de îngrijire provizorie care sunt concepute ca o familie. Un centru de îngrijire provizorie nu este întotdeauna necesar: sunt preferate opțiunile de îngrijire comunitară sigură, dacă acestea sunt disponibile.

c. World Vision România răspunde riscurilor și situațiilor copiilor lipsiți de îngrijirea părintească prin consolidarea familiilor pentru a avea grijă de copii, prin reducerea riscului de separare de familia lor apropiată și extinsă, prin consolidarea sistemelor care oferă opțiuni alternative la instituționalizare, bazate pe comunitate, și prin sprijinirea proceselor de tranziție și dezinstitutionalizare.

2.7.5. **Răspunsuri umanitare:** Din cauza vulnerabilității speciale a copiilor și a adulților în timpul intervențiilor umanitare, măsurile de protecție capătă o importanță suplimentară. Răspunsurile din Categoria 3 trebuie să respecte standardele descrise în această politică, pe lângă alte standarde din domeniu.

a. Protecția umanitară și protecția copiilor sunt anticipate și planificate în cadrul proiectelor de programe, asigurându-se că World Vision Romania nu expune participanții la programe la un pericol mai mare prin participare.
b. Toate răspunsurile din categoria 3 trebuie să completeze o autoevaluare de protecție
c. Toate răspunsurile de categoria 3 trebuie să aibă un specialist safeguarding desemnat, care are acces direct la gestionarea răspunsului și care are responsabilitățile menționate în secțiunea 2.1.7 din prezenta politică.
d. Unele aspecte ale acestei politici pot fi abordate prin intermediul unor mecanisme acceptate de industrie, cum ar fi sistemul de clustere sau rețeaua PSEA.

2.8 **Activități locale de marketing**

**2.8.1. Prevenirea daunelor în cadrul activităților de local marketing organizate pentru copii** Datorită relației strânse construită între angajații/ afiliații World Vision România cu fiecare copil și familia acestuia prin activități de Marketing Local, trebuie puse în aplicare considerații unice de protecție/ salvgardare pentru a reduce riscul de abuz și exploatare. Toate activitățile care implică copiii sunt implementate într-un mod care mențin siguranța lor ca prioritate principală. Acestea includ:

a. Facilitarea și revizuirea întregii corespondențe cu sponsorul și a tuturor celorlalte tipuri de conexiuni, cum ar fi fotografiile sau videoclipurile, între sponsor și copil, pentru a asigura o interacțiune adecvată și siguranța corespunzătoare tuturor părților.
b. Instruirea personalului și a afiliaților care facilitează unele activități în numele WVR pentru a recunoaște și a răspunde abuzurilor și oricăror alte tipuri de incidente și, de asemenea, pentru a fi informați cu privire la politica de protecție a copiilor și adulților
c. Interacțiunea constructivă și respectuoasă cu părinții și copiii
d. Manipularea și stocarea în siguranță a informațiilor cu caracter personal.
e. Colectarea doar a elementelor minime de informații cu caracter personal necesare programului/proiectului.

După cum s-a menționat la punctul 2.7.3 de mai sus, WVR sprijină în mod activ orice copil și părinții/îngrijitorii acestora care participă la activități digitale organizate de WVR – pentru a înțelege cum să utilizeze în mod sigur și adecvat platformele de comunicare socială și tehnologia digitală, evitând în același timp riscurile și răspunzând în mod corespunzător amenințărilor sau incidentelor.

**2.8.2. Standardele minime de protecție a copilului:**

Toate programele și proiectele asigură includerea următorul pachet de cerințe minime de protecție a copilului (intervenții) în designul/ programarea acestora:

a. Efectuarea unei analize de context privind protecția copilului pentru a înțelege și a aborda problemele comunității în materie de protecție a copilului și cauzele profunde ale acestora
b. Sprijinirea sau consolidarea mecanismelor comunitare de raportare și referire care permit băieților și fetelor, părinților, reprezentanților legali și altor membri ai comunității să raporteze cu încredere încălcările privind protecția copilului și să primească ajutor pentru a le soluționa
c. Toți adolescenții (cu vârste cuprinse între 12 și 18 ani) participă direct la intervenții care le consolidează bunăstarea. Intervențiile care consolidează abilitățile de viață și abilitățile de protecție sunt prioritizate și utilizate în măsura în care este fezabil.

**2.8.3 Răspunsul la abuzuri:**

Angajații /afiliații WVR implicați în activități cu copiii promovează și întreprind acțiuni adecvate de urmărire în cazul în care sunt observate sau raportate nevoi de protecție a copilului, așa cum se prevede în Planurile de pregătire pentru incidente de protecție (SIPP) și în conformitate cu legislația românească.

2.9 **Participarea copiilor în siguranță:** Participarea copiilor este asigurată atunci când aceștia contribuie la luarea deciziilor și iau

(PSEA), un subansamblu frecvent citat al salvgardării. **Incident de protecție: Vătămare** sau risc de vătămare ca urmare a unui comportament necorespunzător în materie de protecție sau a unor încălcări ale prezentei politici față de orice copil sau adult care locuiește în locul în care WVR are este prezent prin programe sau proiecte. **Exploatarea și abuzul sexual (SEA)**. Termenul "exploatare sexuală" înseamnă orice abuz real sau tentativă de abuz de o poziție de vulnerabilitate, de putere diferențială sau de încredere în scopuri sexuale, inclusiv, dar fără a se limita la, profitul monetar, social sau politic de pe urma exploatării sexuale a unei alte persoane. Termenul "abuz sexual" înseamnă intruziune fizică reală sau amenințare cu intruziune fizică de natură sexuală, fie prin forță, fie în condiții de inegalitate sau coercitive[10]

**Prevenirea exploatării și abuzului sexual (PSEA)**. Termen utilizat de Organizația Națiunilor Unite și de organizațiile internaționale neguvernamentale pentru a se referi la măsurile luate pentru a proteja persoanele vulnerabile împotriva exploatării și abuzului sexual de către lucrătorii din domeniul ajutorului umanitar. **Voluntar**. O persoană care nu este angajată de WVR și nici nu este obligată legal să lucreze pentru WVR, dar care, de bunăvoie și fără a aștepta o plată sau o altă remunerație, contribuie cu timpul, abilitățile, cunoștințele, eforturile și experiența sa la activitatea WVR. "Voluntar" include un "voluntar de afaceri" într- un birou WVR sau într-o filială, un "voluntar susținător" fără contact fizic cu copii sponsorizați sau cu dosarele acestora, un "voluntar al comunității" care se oferă voluntar în numele comunității sale pentru a îndeplini responsabilitățile comunității în cadrul unui proiect WVR în curs de desfășurare, și voluntari sau "lucrători stimulatori" din grupuri sau comunități vizate pentru asistență umanitară. Toate categoriile de voluntari fac obiectul Politicii contextualizate privind salvgardarea, cu excepția voluntarilor comunitari, pentru care se aplică următoarele:

1. Voluntarul comunitar nu are contact fizic cu copiii sponsorizați sau cu dosarele acestora ca parte a activităților sale de voluntariat;
2. Dincolo de formarea de bază, WVR nu specifică modul în care trebuie realizate activitățile relevante;
3. Comunitatea nu percepe sau nu consideră această persoană ca fiind "parte a activității WVR" din cauza activităților sale de voluntariat și, dacă ar face rău unui copil sau unui adult, nu s-ar aștepta să tragă la răspundere WVR.

**Angajații și afiliații WVR**: Se referă la întreaga gamă de persoane care răspund de politicile și protocoalele de protejare a WVR, inclusiv toți angajații, stagiarii, voluntarii și membrii Consiliului de Administrație/Consiliului Consultativ, precum și părțile externe, inclusiv vizitatorii, voluntarii din comunitate, contractanții, partenerii și alte persoane afiliate cu partenerii sau contractanții.

4. **CONTEXT:** Prezenta politică a parteneriatului este autorizată de Politica parteneriatului privind bunăstarea copiilor și de Politica parteneriatului privind codul de conduită. Această politică se întemeiază pe contexte mai largi ale politicilor WVR, în special pe cea a Protecției Copilului, care dezvoltă capacitatea comunității și consolidează sistemele locale și naționale care protejează copiii. Această politică înlocuiește și subsumează Politica de protecție contextualizată a copiilor și adulților WVR, aprobată la 22 februarie 2019. Această politică continuă să sublinieze vulnerabilitățile unice și cerințele speciale de protecție pentru copii, precum și importanța prevenirii exploatării și abuzului sexual (SEA), în special, printre alte forme de abuz asupra adulților care trăiesc acolo unde WVR are o prezență de programare.

---

1 Convenția cu privire la drepturile copilului, Comentariu general 14
http://www2.ohchr.org/English/bodies/crc/docs/GC/CRC_C_GC_14_ENG.pdf

2 Conform legislației din România, în cazul contractorilor, WVR are aprobată din partea WVRI o scrisoare de scutire a verificării antecendentelor poliției și aplică măsuri alternative pentru prevenirea daunelor copiilor si adulților vulnerabili

3 "Lucrător în domeniul ajutorului umanitar" include toți angajații plătiți, voluntarii, contractorii și alte persoane afiliate organizațiilor care furnizează ajutor de urgență sau ajutor pentru dezvoltare. Astfel de organizații includ agențiile ONU, OIG, OING și OBC.

4 Art 7 din Convenția 138 - 26 iunie 1973 a Organizației Internaționale a Muncii (OIM) https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocumentAfis/22381

5 http://mfe.gov.ro/pocu/4-2-rapoarte-de-monitorizare/

6 Codul penal al Romaniei (art 266) si Legea 272/2005 ; Art 88(3), art 91 (6) ;

7 Include rănirea sau decesul unui copil în timp ce participă la o activitate din WVR sau atunci când este implicat într-un accident rutier cu un șofer din WVR sau un vehicul din WVR.

8 Include angajații, voluntarii, stagiarii, membrii consiliului de administrație, vizitatorii, contractorii sau partenerii WVR, precum și angajații sau subcontractorii partenerilor și contractorilor.

9 Ibidem.

10 Buletinul Secretarului General al ONU privind protecția împotriva exploatării și abuzului sexual (PSEA) (ST/SGB/2003/13)

## DECLARAȚIE DE CONFIRMARE

Semnătura mea de mai jos confirmă faptul că am citit, am înțeles pe deplin și sunt de acord cu respectarea măsurilor din Politica de Protecție a Copilului și a Adultului World Vision România detaliate în **Protocoalele de comportament și Raportarea incidentelor** (în conformitate cu Politica WVR privind protecția copiilor și adulților, contextualizată și în vigoare începând cu 16 decembrie 2022). Înțeleg că orice acțiune incompatibilă cu dispozițiile Politicii de Protecție a Copilului și a Adultului, prezentate mai sus, inclusiv eșecul de a reacționa și de a nu raporta un incident, poate duce la acțiuni disciplinare până la încetarea afilierii mele cu World Vision România.

Data 24.11.2025
Director, Prof. Boiciuc Mihaela
Semnătură/ștampilă

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VASILE LUCACIU" BISERICANI, JUDEȚUL MARAMUREȘ